

Opis przedmiotu zamówienia

Okres realizacji zamówienia: 01.01.2018r. – 31.12.2019r.

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Drwinia

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - a) odbiór i zagospodarowanie wszystkich wskazanych w opisie zamówienia rodzajów odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Drwinia i wystawionych przez właścicieli nieruchomości przed wejściem na teren nieruchomości w wyznaczonym dniu odbioru zgodnie z harmonogramem w okresie od 01.01.2018r. do 31.12.2019r.
 - b) organizacja i obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie gminy Drwinia w okresie od 01.01.2018r. do 31.12.2018r. (**Uwaga:** Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia realizacji przedmiotu zamówienia w tym zakresie do 31.12.2019 r.)
2. Charakterystyka gminy Drwinia: Powierzchnia gminy Drwinia wynosi 108,81 km², z czego ok. 40 % stanowią tereny Puszczy Niepołomickiej. Liczba mieszkańców zameldowanych na terenie gminy Drwinia wg stanu na dzień 30 września 2017r. wynosi 6.469 osób. Szacunkowa liczba gospodarstw domowych na podstawie złożonych deklaracji (nieruchomości zamieszkałych) wynosi ok. 1600. Nieruchomości, od których będą odbierane odpady komunalne zlokalizowane są w 13 sołectwach: Bieńkowice, Drwinia, Dziewin, Gawłówek, Grobla, Ispina, Mikluszowice, Niedary, Świniary, Trawniki, Wola Drwińska, Wyżyce, Zielona.
Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości nieruchomości do odbioru odpadów, na skutek składania przez mieszkańców deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Odbiór i zagospodarowanie odpadów winno być prowadzone w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowanie do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2017r., poz. 1289), i przepisami wykonawczymi, zapisami Uchwały Nr XXV/398/12 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 2 lipca 2012r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego i jej późniejszymi zmianami oraz przepisami Uchwały Nr XXXIX/316/2017 Rady Gminy w Drwinii z dnia 28 września 2017r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Drwinia, wraz z jej ewentualnymi zmianami.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów biodegradowalnych do Regionalnych Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych na obszarze Regionu Małopolski określonych przez Sejmik Województwa Małopolskiego.
5. Odpady komunalne zebrane w sposób selektywny Wykonawca zobowiązany będzie przekazywać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 i 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 1987 z późn. zm.).
6. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania wszystkich odpadów komunalnych wytworzonych w nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy i przekazanych przez właścicieli nieruchomości przed wejściem na teren nieruchomości w wyznaczonym dniu odbioru zgodnie z harmonogramem w pojemnikach i workach zawierających oznaczenie, o którym mowa w pkt 12 i 16.
7. Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia:
 - papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury – frakcja papier

- szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła – frakcja szkło
 - tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz metal, w tym odpady opakowaniowe z metali – frakcja metal i tworzywa sztuczne
 - odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz bioodpady – frakcja bio
 - przeterminowane leki i chemikalia,
 - zużyte baterie i akumulatory,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
 - zużyte opony.
8. Na terenie gminy Drwinia obowiązuje system pojemnikowy dla odpadów komunalnych zmieszanych oraz workowo - pojemnikowy dla zbiórki odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny. Niesegregowane, zmieszane odpady komunalne gromadzone są w pojemnikach o poj. 120l, 240l, natomiast selektywnie zbierane odpady komunalne gromadzone są w workach o poj. 60l, 120l lub pojemnikach o poj. 120l i 240l z zachowaniem odpowiedniej kolorystyki dla poszczególnych frakcji:
- dla frakcji papieru w pojemnikach i workach w kolorze niebieskim oznaczonych napisem „Papier”,
 - dla frakcji szkła w pojemnikach i workach w kolorze zielonym oznaczonych napisem „Szkło”,
 - dla frakcji metali i tworzyw sztucznych w pojemnikach i workach w kolorze żółtym oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
 - dla frakcji odpadów ulegających biodegradacji, w tym bioodpadów w pojemnikach i workach w kolorze brązowym oznaczonych napisem „Bio”,
9. Worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych powinny być wykonane z folii polietylowej PE-HD lub PE-LD lub równoważnych.
10. Pojemniki powinny odpowiadać polskiej normie: PN EN 840-1 oraz PN EN 840-2 oraz spełniać wymogi techniczne i sanitarne.
11. W trakcie realizacji umowy Wykonawca, najpóźniej w terminie na 14 dni przed datą obowiązywania umowy, dostarczy właścicielom nieruchomości zamieszkałych pojemniki na odpady zmieszane, zgodnie ze zgłoszeniem Zamawiającego, w liczbie i pojemnościach zgodnie z zasadami wyposażenia nieruchomości w pojemniki w zależności od liczby mieszkańców określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie Drwinia.
- Szacunkowa minimalna ilość pojemników na zmieszane odpady komunalne:
- o poj. 120 l – 1220 szt.,
 - o poj. 240 l – 420 szt. lub 840 szt. o poj. 120 l.
- Pojemniki dostarczone właścicielom nieruchomości zamieszkałych muszą być sprawne technicznie, czyste, poddane wcześniejszemu myciu i dezynfekcji.
12. Wykonawca zaopatruje właścicieli nieruchomości w worki posiadające logo lub nazwę Wykonawcy oraz oznaczenie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017r. poz. 19).
13. Wykonawca w ramach obsługi odbioru odpadów komunalnych zobowiązany jest do dostarczenia właścicielom nieruchomości, zgodnie z wykazem przekazanym przez Zamawiającego, w terminie na 14 dni przed datą obowiązywania umowy, worków do gromadzenia poszczególnych frakcji odpadów zbieranych selektywnie określonych w pkt 7. w ilości zapewniającej możliwość gromadzenia odpadów w całym okresie realizacji umowy. Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnego uzupełniania worków w przypadku ich zużycia.
14. Zamawiający wymaga zabezpieczenia worków w poszczególnych kolorach w ilości po 500 szt. dla każdej frakcji, które zostaną zdeponowane w siedzibie Zamawiającego. Worki te wydawane będą nowym właścicielom nieruchomości oraz mieszkańcom,

którym worków zabrakło. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do siedziby Zamawiającego kolejnej partii worków w terminie 3 dni od zgłoszenia przesłanego w formie elektronicznej.

15. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić właścicielom nieruchomości wynajem, dzierżawę lub inną formę dysponowania pojemnikami do gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie, jeżeli zgłoszą oni taką potrzebę na podstawie odrębnych umów (bez ponoszenia kosztów przez Zamawiającego).
16. Pojemniki na odpady zmieszane oraz worki do selektywnej zbiórki odpadów przekazane każdemu z właścicieli nieruchomości powinny być oznaczone nazwą: Gmina Drwinia i dotychczasowym indywidualnym numerem klienta, nadanym przez Zamawiającego w systemie do obsługi opłaty za odpady, przy czym oznakowanie to powinno być trwale związane z workiem czy pojemnikiem, odporne na uszkodzenia (np. odklejanie, zdrapywanie) i szkodliwe działanie warunków atmosferycznych. Nie dopuszcza się innej formy oznakowania niż nadruk lub etykieta samoprzylepna.
17. Zamawiający zobowiązany jest do sukcesywnej aktualizacji wykazu nieruchomości, od których Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady komunalne na podstawie składanych przez mieszkańców deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
18. W przypadku nowych nieruchomości, których właściciele złożą Zamawiającemu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni, od przesłania drogą elektroniczną aktualizacji listy punktów odbioru, do dostarczenia właścicielom tych nieruchomości kompletu worków na odpady zbierane selektywnie oraz pojemniki na odpady zmieszane o pojemności wskazanej przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 1 m-ca od otrzymania aktualizacji) do przesłania pisemnej informacji o dostarczeniu pojemników i worków do nieruchomości wskazanych w aktualizacji.
19. Ilość wytworzonych odpadów na terenie gminy Drwinia jest niezależna od Zamawiającego. Ilości odebranych odpadów komunalnych w roku 2016 kształtowały się następująco:

20 03 01 **Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne** – 269,69 Mg
15 01 01 **Opakowania z papieru i tektury** – 23,70 Mg
15 01 02 **Opakowania z tworzyw sztucznych** – 49,73 Mg
15 01 06 **Zmieszane odpady opakowaniowe** – 51,02 Mg
15 01 07 **Opakowania ze szkła** – 99,07 Mg
17 01 01 **Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów** – 4,90 Mg
17 09 04 **Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03** – 1,67 Mg
20 03 07 **Odpady wielkogabarytowe** – 34,03 Mg

Ilości odpadów komunalnych zebranych w 2016r. w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:

20 03 01 **Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne** – 4,20 Mg
15 01 01 **Opakowania z papieru i tektury** – 2,50
15 01 02 **Opakowania z tworzyw sztucznych** – 5,60 Mg
15 01 03 **Opakowania z drewna** – 5,00 Mg
16 01 03 **Zużyte opony** – 4,10 Mg
20 01 35* **Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki** – 0,50 Mg

Podane ilości odpadów mogą ulec zmianie, Wykonawcy nie przysługuje prawo dodatkowego wynagrodzenia i/lub odszkodowania za osiągnięcie innych wielkości.

20. Częstotliwość odbioru i wywozu odpadów komunalnych przez Wykonawcę alternatywnie:

Odbiór odpadów I:

- niesegregowane – 1 raz w miesiącu w miesiącach I-V, IX-XII oraz 2 razy w miesiącu w miesiącach VI-VIII.
- odpady gromadzone selektywnie, o których mowa w pkt. 7 - 1 raz w miesiącu w miesiącach I-V, IX-XII oraz 2 razy w miesiącu w miesiącach VI-VIII.
- odpady ulegające biodegradacji, w tym zielone - 1 1 raz w miesiącu w miesiącach od I-V, IX-XII oraz 2 razy w miesiącu w miesiącach VI-VIII od właścicieli nieruchomości nie posiadających kompostownika zarejestrowanego w Urzędzie Gminy poprzez złożenie informacji w Deklaracji.
- chemikalia i akumulatory - 2 razy w roku poprzez mobilne punkty zbierania
- odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony – **co najmniej 2 razy w roku**. (wiosna, jesień).
- odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, pochodzące z drobnych prac remontowych (nie wymagających pozwolenia i zgłoszenia robót w starostwie powiatowym) prowadzonych przez właściciela nieruchomości będą odbierane na zgłoszenie przez Zamawiającego w pojemniku podstawionym przez Wykonawcę w terminie 48 godzin od zgłoszenia za dodatkową opłatą ustaloną w umowie z Wykonawcą.
- Wykonawca może odbierać od właścicieli nieruchomości odpady budowlane i rozbiórkowe wymagające pozwolenia i zgłoszenia robót w starostwie powiatowym wyłącznie za dodatkową opłatą ustaloną w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

Częstotliwość odbioru odpadów niesegregowanych, selektywnych o których mowa w pkt 7 oraz biodegradowalnych w miesiącach od I-V, IX-XII powinna się odbywać w odstępach nie krótszych niż 28 dni i nie dłuższych niż 35 dni natomiast w miesiącach VI-VIII powinna się odbywać w odstępach nie krótszych niż 14 dni i nie dłuższych niż 18 dni. Szacuje się, że drugi dodatkowy odbiór odpadów w miesiącach VI-VIII nie wpłynie na ilość wytworzonych odpadów. Zwiększenie częstotliwości odbioru w miesiącach letnich wynika jedynie z warunków sanitarno-higienicznych.

Odbiór odpadów II:

- niesegregowane – 1 raz w miesiącu.
- odpady gromadzone selektywnie, o których mowa w pkt. 7 - 1 raz w miesiącu.
- odpady ulegające biodegradacji, w tym zielone - 1 raz w miesiącu od właścicieli nieruchomości nie posiadających kompostownika zarejestrowanego w Urzędzie Gminy poprzez złożenie informacji w Deklaracji.
- chemikalia i akumulatory - 2 razy w roku poprzez mobilne punkty zbierania
- odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony – **co najmniej 2 razy w roku**. (wiosna, jesień)
- odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, pochodzące z drobnych prac remontowych (nie wymagających pozwolenia i zgłoszenia robót w starostwie powiatowym) prowadzonych przez właściciela nieruchomości będą odbierane na zgłoszenie przez Zamawiającego w pojemniku podstawionym przez Wykonawcę w terminie 48 godzin od zgłoszenia za dodatkową opłatą ustaloną w umowie z Wykonawcą.
- Wykonawca może odbierać od właścicieli nieruchomości odpady budowlane i rozbiórkowe wymagające pozwolenia i zgłoszenia robót w starostwie powiatowym wyłącznie za dodatkową opłatą ustaloną w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

Częstotliwość odbioru odpadów niesegregowanych, selektywnych o których mowa w pkt 7 oraz biodegradowalnych powinna się odbywać w odstępach nie krótszych niż 28 dni i nie dłuższych niż 35 dni

21. Usługa będzie wykonywana w dni robocze w sposób ciągły bez zakłóceń ciszy nocnej w godzinach od 7⁰⁰ do 20⁰⁰.
22. Zmieszane odpady komunalne oraz odpady segregowane zbierane będą w danej miejscowości w tym samym dniu.
23. Załadunek, jak i transport odpadów będzie odbywał się za pomocą odpowiedniego sprzętu oraz środków transportu, które muszą być w dyspozycji Wykonawcy.
24. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru oraz uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach lub ewentualnie rozsypanych oraz luźnych odpadów (np. odpady rozrzucone przez zwierzęta). Ponadto Zamawiający zobowiązany jest wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi, prawa ochrony środowiska, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach i przepisów wykonawczych w tym zakresie, regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie Drwinia oraz przepisów sanitarnych.
25. Wykonawca, w celu sprawdzenia przez Zamawiającego, czy właściciel nieruchomości oddaje odpady zgodnie ze złożoną deklaracją, oraz z celu dokładnej ewidencji liczby nieruchomości, ilości i rodzaju odebranych odpadów komunalnych zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu miesięcznych zestawień do 15 dnia następnego miesiąca, zawierających:
 - ilości odebranych pojemników z odpadami zmieszanymi,
 - ilości odebranych worków z poszczególnymi odpadami segregowanymi od poszczególnych właścicieli nieruchomości,
 - ilości odebranych odpadów zmieszanych (Mg),
 - ilości odebranej frakcji szkła (Mg),
 - ilości odebranej frakcji papier (Mg),
 - ilości odebranej frakcji metal i tworzywa sztuczne (Mg),
 - ilości odebranych odpadów ulegających biodegradacji (Mg),
 - ilości odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (Mg,)
 - wykaz nieruchomości, od których zostały odebrane odpady segregowane,
 - sposobach zagospodarowania w/w odpadów (wraz z kartami przekazania odpadów),
 - liczbie zgłoszonych i rozpatrzonych reklamacji wraz ze wskazaniem sposobu ich rozpatrzenia,Zestawienia należy sporządzić w formie pisemnej i elektronicznej. Prawidłowe zestawienie miesięczne będzie podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę. Wzór zestawienia powinien być uzgodniony z Zamawiającym.
26. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego i niezwłocznego pisemnego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy lub na których powstały odpady, a nieujętych w zestawieniu przekazanym przez Zamawiającego.
27. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru odpadów, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów (np. gdy w worku przeznaczonym na odpady segregowane będą znajdować się odpady zmieszane, lub gdy w worku

przeznaczonym na daną frakcję odpadów segregowanych będą znajdować się odpady innej frakcji) Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej powyżej sytuacji do pisemnego i drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o nie wywiązywaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości (fotografia worka z numerem indywidualnym oraz budynku wraz z numerem nieruchomości), informację w jakim dniu doszło do ustalenia w/w zdarzenia wraz z danymi pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z regulaminem zbierania odpadów komunalnych.

28. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji w przypadku zgłoszenia przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez Wykonawcę w zakresie zarówno niewłaściwego odbioru odpadów komunalnych, jak i prowadzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (np. odpady nie zostały odebrane zgodnie z harmonogramem, brak worków, pojemników) niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od otrzymania zawiadomienia drogą pisemną od Zamawiającego. Informację o sposobie rozpatrzenia reklamacji należy przekazać pisemnie (w terminie do 7 dni od dnia rozpatrzenia) zarówno Zamawiającemu, jak i właścicielowi nieruchomości, który reklamację zgłosił.
29. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (**PSZOK**) na terenie gminy Drwinia spełniającego następujące warunki:
- a) punkt musi być utworzony na terenie gminy Drwinia, o powierzchni co najmniej 800 m². Gmina dysponuje terenem w miejscowości Świniary, na działce ewidencyjnej nr 160/5 o powierzchni 0,10 ha zabudowanej budynkiem po Punkcie Skupu Żywca, na którym może być utworzony PSZOK. Teren powyższy spełnia wymaganie OPZ w zakresie ppkt. a) i d), odnośnie ppkt. c) tylko w zakresie ogrodzenia i utwardzenia a ppkt. e) bez sanitariatów i ogrzewania. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie dostosować go do pozostałych wymogów SIWZ i OPZ. Na czas realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający przekaże odpłatnie prawo do dysponowania terenem za cenę 1.684,50 zł netto rocznie. Wykonawca może zaproponować własną lokalizację PSZOK spełniającą SIWZ i OPZ.
- b) odbiór dostarczonych przez mieszkańców gminy Drwinia następujących frakcji odpadów komunalnych:
- papier,
 - metale i tworzywa sztuczne,
 - szkło,
 - ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz bioodpady,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - zużyte baterie i akumulatory,
 - zużyte opony,
 - przeterminowane leki i chemikalia,
 - inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych,
 - odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne z prowadzonych drobnych prac nie wymagających pozwolenia na budowę, ani zgłoszenia do starosty zamiaru prowadzenia robót budowlanych,
- c) teren musi być ogrodzony, oświetlony, utwardzony i wyposażony:
- w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych pochodzących z terenu ww. punktu, zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami m.in. ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne. (Dz. U. poz. 1566),
 - w urządzenia w niezbędnej ilości (w tym zamykane pojemniki o min. poj. 1 100 l oraz kontenery o min. poj. 7m³) umożliwiające prawidłowy odbiór i zagospodarowanie

dostarczonych do nich odpadów w sposób zgodny z wymogami obowiązującego w tym zakresie przepisami prawa,

- w urzędzenia monitorujące teren PSZOK w celu kontroli obsługi i funkcjonowania PSZOK zgodnie z wymagania określonymi w SIWZ i OPZ. W przypadku zaistnienia zdarzenia niezgodnego z wymaganiami określonymi w SIWZ i OPZ zobowiązuje się, Wykonawcę do podjęcia czynności wyjaśniających, w tym do sporządzenia dokumentacji i przekazania jej właściwym organom w celu prowadzenia postępowania wyjaśniającego. Należy zamontować system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych, w celu weryfikacji tych danych. Zamawiający zastrzega sobie prawo zapoznania się z zapisami systemu monitoringu w celu weryfikacji i kontroli prawidłowego funkcjonowania PSZOK. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania danych z systemu monitoringu przez okres 2 lat oraz udostępnić Zamawiającemu program umożliwiający odczyt, prezentację oraz weryfikację przechowywanych danych.

- d) na terenie punktu musi być wydzielony odpowiedniej wielkości plac manewrowy pozwalający na swobodny dostęp pojazdów dowożących jak też wywożących odpady,
- e) zapewnienie pomieszczenia socjalnego o wielkości odpowiadającej ilości osób zatrudnionych, wyposażonego w: sanitariat, energię elektryczną, bieżącą wodę, ogrzewanie,
- f) umieszczenia w miejscu ogólnie dostępnym tablicy informacyjnej zawierającej dane Wykonawcy /pełna nazwa, adres i nr telefonu/, wykaz rodzajów i ilości przyjmowanych odpadów komunalnych oraz dni i godziny pracy PSZOK.
- g) Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania wymaganych prawem zezwoleń i decyzji do prowadzenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
- h) obsługa przez Wykonawcę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów (PSZOK), w całym okresie trwania zamówienia.
- i) Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przyjmował będzie odpady komunalne co najmniej 2 razy w tygodniu tj. środę w godz. od 10.00 -18.00 oraz sobotę w godz. od 7.00 - 15.00.
- j) Wykonawca zobowiązany jest przekazywać odebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebrane odpady komunalne do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 1987 z późn. zm.);
- k) Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia ewidencji odbieranych w PSZOK odpadów z uwzględnieniem rodzaju i ilości odpadów oraz pełnych danych adresowych właścicieli nieruchomości, z których są dostarczane poszczególne odpady segregowane oraz przekazywania zbiorczego półrocznego sprawozdania Zamawiającemu, wraz z kartami przekazania odpadu.
- l) w ramach utworzenia PSZOK Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć i ustawić w nie więcej niż 10 wyznaczonych przez Zamawiającego miejscach (budynki użyteczności publicznej, szkoły itp.) po jednym pojemniku specjalistycznym na zużyte baterie i drobne akumulatory. Pojemniki te o pojemności minimum 50 l powinny posiadać zamknięcie uniemożliwiające otwarcie przez nieuprawnione osoby. Wykonane z trwałego materiału z umieszczonym napisem informującym o rodzaju odpadów. Wykonawca zobowiązany będzie w godzinach pracy budynków użyteczności publicznej monitorować stan zapelnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu.
- m) utrzymanie czystości i porządku na terenie PSZOK i punktów wskazanych przez Zamawiającego, selektywnie zebrane odpady komunalne winny być na bieżąco, po zapelnieniu pojemników, kontenerów lub innych miejsc do tego przeznaczonych przekazywane do instalacji odzysku.
- n) ponoszenie kosztów związanych z prowadzeniem i obsługą Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) przez cały okres trwania zamówienia.

30. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu półroczne sprawozdania zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (art. 9n) oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi. (Dz. U. z 2016r. poz. 934), a w przypadku zmiany rozporządzenia zgodnie z obowiązującymi wzorami druków, w wersji papierowej.
31. Wykonawcę zobowiązuje się do przedłożenia informacji o odpadach, o której mowa w art. 9oa ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
32. Wykonawca na żądanie Zamawiającego powinien okazać wszelkie dokumenty potwierdzające wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
33. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane odbiorem odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
34. Wykonawcę obowiązuje zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.
35. Wykonawcę obowiązuje zakaz mieszania odpadów komunalnych zebranych na terenie gminy Drwinia z odpadami zebranymi w innych gminach.
36. Wykonawcę obowiązuje zakaz mieszania odpadów z posesji zamieszkałych z odpadami z posesji niezamieszkałych.
37. Wykonawca odpowiedzialny jest za zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu. W przypadku wysypania Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania .
38. Wykonawca odbierający odpady komunalne jest obowiązany spełnić wymagania dla podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zgodnie z art. 9d ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. 2017r., poz. 1289) oraz z rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z dnia 11 stycznia 2013r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 122).
39. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć pojazdy używane do realizacji przedmiotu zamówienia w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach załadunku i wyładunku odpadów umożliwiające weryfikację tych danych (system GPS). Zamawiający zastrzega sobie prawo zapoznania się z zapisami systemu lokalizacji GPS w celu weryfikacji i kontroli sprawozdań przedstawianych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania danych z systemu monitoringu przez okres 2 lat oraz udostępnić Zamawiającemu program umożliwiający odczyt, prezentację oraz weryfikację przechowywanych danych.
40. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca ma obowiązek zapewnić ciągłość odbioru odpadów komunalnych pojazdami zastępczymi.
41. Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami frakcji odpadów komunalnych, na które istnieje obowiązek osiągnięcia wymaganego poziomu recyklingu oraz ograniczenia poziomów masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
42. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić działania mające na celu osiągnięcie ww. poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku, a także ograniczania składowania odpadów zielonych ulegających biodegradacji, w szczególności przez politykę informacyjną i edukacyjną, czyli prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Obowiązek ten będzie realizowany poprzez:
 - przeprowadzenie akcji informacyjnej dotyczącej systemu zbiórki odpadów

na zebraniach wiejskich z mieszkańcami - przynajmniej raz w ciągu każdego roku kalendarzowego w okresie trwania umowy.

- przeprowadzenia akcji promocyjno - informacyjnych obejmujących zasięgiem wszystkich mieszkańców gminy Drwinia poprzez opracowanie i dostarczenie ulotek - przynajmniej raz w ciągu każdego roku kalendarzowego w okresie trwania umowy.
 - prowadzenia akcji edukacyjnej w przedszkolach i szkołach na terenie gminy Drwinia polegającej w szczególności na zorganizowaniu pogadek, konkursów wiedzy, itp. - przynajmniej raz w ciągu każdego roku kalendarzowego w okresie trwania umowy.
43. Weryfikacja osiągniętych przez Wykonawcę poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku, a także ograniczania składowania odpadów zielonych ulegających biodegradacji wykonywana na podstawie przekazywanych sprawozdań przez Wykonawcę, spełniających wymogi z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi. (Dz. U. z 2016r., poz. 934).
44. Wykonawca w trakcie obowiązywania umowy zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych, a w szczególności zapisów:
- ustawy o odpadach
 - ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
 - ustawy prawo ochrony środowiska
 - ustawy o zużyciu sprzęcie elektrycznym i elektronicznym
 - rozporządzeń wykonawczych do w/w ustaw
 - Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Drwinia
 - Uchwały Rady Gminy w Drwinii w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
- wraz z aktami wykonawczymi do ustaw. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zmienionych i nowowydanych aktów prawnych w w/w zakresie.
45. W celu weryfikacji wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa Zamawiający zastrzega sobie prawo uczestnictwa w odbiorze odpadów komunalnych.
46. Wykonawca zobowiązany będzie w porozumieniu z Zamawiającym do sporządzenia harmonogramu wywozu odpadów, z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów oraz wymagań określonych w Uchwale Nr XXXIX/317/2017 Rady Gminy w Drwinii z dnia 28 września 2017r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie zagospodarowania i odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Drwinia w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Zadaniem Wykonawcy jest sporządzenie harmonogramu zapewniającego regularność i powtarzalność odbierania, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania. Harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt harmonogramu w terminie do 10 dni od daty podpisania umowy a Zamawiający akceptuje go lub zgłasza uwagi w terminie 5 dni od daty jego otrzymania. Zamawiający będzie publikował harmonogram na swojej stronie internetowej. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć właścicielom nieruchomości harmonogramy w formie wydruków w następujących terminach: do 22.12.2017r. na rok 2018 oraz w terminie do 22.12.2018r. – na rok 2019. Zamawiający zastrzega sobie, żeby harmonogram odbioru odpadów komunalnych nie przewidywał odbiorów w dni wolne od pracy, oraz w dni poprzedzające święta.
47. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych zawartych w przekazanym przez Zamawiającego wykazie nieruchomości objętych zbiorczą w poszczególnych

miejsowościach. Dane zawarte w wykazie Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych. (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 922). Wykonawca nie może wykorzystywać przekazanych danych osobowych do celów marketingowych bez pisemnego zezwolenia osoby, której dane dotyczą.