



Pismo: CRZP/49/2017/AEZ/22

Gdynia dnia: 2017-07-24

ul. Morska 81-87
bud. F pok. 235
81-225 Gdynia

www.am.gdynia.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AEZ)

tel. 58 55 86 421 / 266
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@am.gdynia.pl

ODPOWIEDŹ na zapytania w sprawie SIWZ_8

*Szanowni Państwo
Uczestnicy postępowania*

Uprzejmie informujemy, iż w dniu 2017-07-21 do Zamawiającego wpłynęła prośba o wyjaśnienie zapisu specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) w trybie **przetargu nieograniczonego** na:

„Świadczenie usług medycznych dla Akademii Morskiej w Gdyni”

Treść wspomnianej prośby jest następująca:

Pytanie nr 1

Dot. załącznik nr 3.1 pkt. 5

W powyższym punkcie Zamawiający wskazuje konieczność przy badaniach medycyny pracy wykonywania badań laryngologicznych. Informujemy, że aby takie badania zostały wykonane konieczne jest na skierowaniu umieszczenie w opisie warunków pracy informacji o nadmiernym wysiłku głosowym.

Odpowiedź: skierowanie na badania w ramach medycyny pracy jest jednocześnie skierowaniem na badania laryngologiczne przy nadmiernym wysiłku głosowym.

Pytanie nr 2

Dot. załącznik nr 3.1 pkt. 7 a i b oraz 9

W powyższych punktach Zamawiający wskazuje konieczność wykonywania wspomnianych badań. Informujemy, że mogą one być wykonane tylko w przypadku zgody pracownika. Nie dotyczy to badań do Międzynarodowego Morskiego Świadczenia Zdrowia, gdzie realizacja jest obligatoryjna.

Odpowiedź: skierowanie na badania w ramach medycyny pracy jednocześnie jest zgodą na wykonanie wszystkich niezbędnych badań.

Pytanie nr 3

Czy zamawiający dopuszcza, aby na ostatnim etapie postępowania po wyborze najkorzystniejszej oferty podmiot, który złoży takową, miał możliwość dołączenia do umowy wzorów dokumentów przygotowanych przez ten podmiot (tj. wzór skierowania na badania profilaktyczne, wzór listy zgłoszeniowej, wniosek o refundację, Ogólne Warunki Udzielania Świadczeń Zdrowotnych (OWU), skierowanie na badania sanitarno - epidemiologiczne?

W przypadku rozbieżności pomiędzy Ogólnymi Warunkami Udzielania Świadczeń Zdrowotnych, a Umową rozstrzygające znaczenie mają postanowienia niniejszej Umowy.



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 235
81-225 Gdynia

www.am.gdynia.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AEZ)

tel. 58 55 86 421 / 266
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@am.gdynia.pl

Akademia Morska w Gdyni

Odpowiedź: Zamawiający będzie korzystać na etapie realizacji umowy z wzorów dokumentów dostarczonych przez Wykonawcę.

Pytanie nr 4

Dot. załączników nr 8.1 i 8.2

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na dopisanie do wzorów umów poniższego paragrafu?
§ E-Faktura

1. W zakresie wynagrodzenia opisanego w § ... ust., Zleceniodawca wyraża zgodę na otrzymywanie faktur, duplikatów faktur oraz korekt faktur w formie elektronicznej, zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.).

2. Zasady przysyłania faktur w formie elektronicznej przez Zleceniobiorcę określa Regulamin przysyłania faktur w formie elektronicznej, stanowiący Załącznik nr ... do niniejszej Umowy.

3. Zleceniobiorca prześle Zleceniodawcy fakturę w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w § ... ust.....

4. Zmiana powyższego adresu e-mail nie stanowi zmiany Umowy, jednakże dla jej skuteczności wymagane jest powiadomienie Zleceniobiorcy w formie pisemnej w trybie opisanym w Regulaminie przysyłania faktur w formie elektronicznej. Skutki braku przekazania informacji o zmianie adresu e-mail, o którym mowa powyżej, obciążają bezpośrednio Zleceniodawcę.

5. Zleceniodawca ma prawo wycofać zgodę na przysyłanie faktur w formie elektronicznej po wcześniejszym zawiadomieniu Zleceniobiorcy w trybie określonym w Regulaminie przysyłania faktur w formie elektronicznej. W przypadku wycofania zgody Zleceniobiorca traci możliwość wystawiania faktur w formie elektronicznej ze skutkiem od następnego okresu rozliczeniowego po otrzymaniu powiadomienia.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę SIWZ. Na etapie realizacji umowy Zamawiający nie wyklucza przejścia na e-faktury.

Pytanie nr 5

Dot. zał. nr 3.1 pkt h

Zwracamy się z prośbą o wyjaśnienie jakie pakiety medyczne mają być dostępne dla członków rodzin ponieważ nie wynika to jednoznacznie ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia dla części I jak i wzoru oferty.

Odpowiedź: wszystkie pakiety mogą być rozszerzone o partnera lub rodzinę.

Pytanie nr 6

Dot. zał. nr 8.1 §3

Czy Zamawiający wyraża zgodę na dołączenie zapisu o następującej treści?

„Za wstępne badania lekarskie wykonane na podstawie Skierowania Medycyny Pracy wystawionego przez Zleceniodawcę na rzecz osób, które nie zostały następnie wpisane przez Zleceniodawcę na Listę w ramach jednego z pakietów uprawniających do Świadczeń zdrowotnych Medycyny Pracy, Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy, za faktycznie wykonane Świadczenia zdrowotne, uwzględniające wskazane w Skierowaniu Medycyny Pracy stanowisko pracy, wynagrodzenie według cennika Placówki Własnej aktualnego w dniu wykonania Świadczenia zdrowotnego z uwzględnieniem 10% rabatu. Strony ustalają, iż naliczenie wynagrodzenia, o którym mowa powyżej, nastąpi po upływie trzech miesięcy od zakończenia miesiąca, w którym zostało wydane orzeczenie lekarskie o zdolności do pracy.”

Powyższy zapis uwzględnia sytuację rozliczenia kosztów za kandydatów na pracowników którzy przejdą badania medycyny pracy a nie zostaną zatrudnieni.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę SIWZ.



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 235
81-225 Gdynia

www.am.gdynia.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AEZ)

tel. 58 55 86 421 / 266
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@am.gdynia.pl

Akademia Morska w Gdyni

Pytanie nr 7

Dot. zał. nr 8.1 § 7

Czy Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązujących w poniższej formie?

1. Zamawiający oświadcza, iż posiada (lub uzyska do dnia przekazania Listy) zgodę każdej z Osób Uprawnionych do Dodatkowych Świadczeń zdrowotnych (z wyłączeniem powierzonych danych w ramach medycyny pracy) na przekazanie Wykonawcy ich danych osobowych obejmujących dane zawarte w Załączniku nr do Umowy, w celu udzielania im Świadczeń zdrowotnych oraz dokonywania rozliczeń z tego tytułu zgodnie z Umową. Zamawiający oświadcza również, że w przypadku aktualizacji Listy na zasadach określonych w Umowie, każdorazowo pozyska i będzie posiadał zgodę każdej z Osób Uprawnionych wpisywanych na Listę po raz pierwszy na przekazanie ich danych osobowych Wykonawcy w celu udzielania Świadczeń zdrowotnych.
2. Wykonawca oświadcza, że jako podmiot leczniczy, przetwarza dane osobowe w celu udzielania Świadczeń zdrowotnych, dokonywania rozliczeń z tego tytułu oraz prowadzenia, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1638 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 186). W związku z powyższym, Wykonawca oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.) (zwanej dalej „Ustawą”) w odniesieniu do przekazanych mu przez Zamawiającego zgodnie z Umową danych osobowych Osób Uprawnionych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych Osób Uprawnionych zgodnie z Umową oraz Ustawą oraz do zapewnienia ochrony tych danych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Osób Uprawnionych o:
 - 1) adresie siedziby i pełnej nazwie Wykonawcy jako administratora danych w odniesieniu do przekazanych mu przez Zamawiającego danych osobowych Osób Uprawnionych zgodnie z Umową,
 - 2) celu i zakresie zbierania przez Wykonawcę danych, o których mowa w pkt 1 powyżej jak również przewidywanym kręgu odbiorców tych danych (t.j. Placówek Współpracujących z Wykonawcą),
 - 3) dobrowolności podania danych,
 - 4) prawie dostępu do treści danych przetwarzanych przez Wykonawcę jako administratora danych oraz prawie do ich poprawiania;
5. W celu wykonania zobowiązania określonego w ust. 1-4 powyżej (zebranie danych oraz zgód na przetwarzanie danych, ich archiwizacja oraz przekazanie do Wykonawcy, wypełnienie obowiązku informacyjnego) Wykonawca powierza Zamawiającemu do przetwarzania dane osobowe Osób Uprawnionych do Dodatkowych świadczeń zdrowotnych, w zakresie wskazanym w Załączniku nr do Umowy a Zamawiający przyjmuje te dane do przetwarzania w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszej Umowie.
6. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 5 Ustawy jest zwolniony z obowiązku rejestracji zbioru danych dotyczących osób korzystających z usług medycznych Wykonawcy.
7. W celu zapewnienia przestrzegania przez Wykonawcę przepisów Ustawy, Wykonawca nie będzie umieszczał w raportach ani przekazywał Zamawiającemu danych osobowych zgłoszonych przez Zamawiającego Osób Uprawnionych, chyba że Zamawiający, uprzednio przedstawi pisemne zgody Osób Uprawnionych na przesyłanie przez Wykonawcę ich danych osobowych do Zamawiającego.
8. Wykonawca nie jest uprawniony do przekazywania (tzw. podpowiedzenia) swoim podwykonawcom lub innym osobom danych osobowych uzyskanych od zamawiającego w trybie powierzenia bez uprzedniej zgody zamawiającego.



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 235
81-225 Gdynia

www.am.gdynia.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AEZ)

tel. 58 55 86 421 / 266
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@am.gdynia.pl

Akademia Morska w Gdyni

9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych pozyskanych lub udostępnionych mu w związku z wykonywaniem umowy, a w szczególności do tego, że dane osobowe zostaną wykorzystane wyłącznie w celach, jakie zostały w umowie wymienione oraz, że w okresie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu nie będzie danych osobowych przekazywać, ujawniać ani w żaden inny sposób wykorzystywać.

10. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie oraz jest zobowiązany przed rozpoczęciem przetwarzania danych podjąć środki zabezpieczające zbiór danych, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych, odpowiednio do zakresu powierzonych mu przetwarzania danych, oraz spełnić wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024) dla wysokiego poziomu bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.

11. W wypadku przetwarzania danych z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych lub niezgodnie z umową Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i wobec osób, których dotyczą przetwarzane dane osobowe, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

12. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy o ochronie danych osobowych.

Uzasadnienie:

W celu realizacji umowy zawieranej pomiędzy Państwem a operatorem medycznym dotyczącej udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz Państwa pracowników oraz ich osób najbliższych, konieczne jest uzyskanie zgód tych osób na przetwarzanie ich danych osobowych przez operatora medycznego. Obowiązek pozyskania zgody wynika z art. 23 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm., dalej jako „Ustawa”).

Po wyrażeniu zgód przez wyżej wymienione osoby, operator medyczny staje się niezależnym administratorem ich danych osobowych, co potwierdza Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych w decyzji wydanej w sprawie o sygn. DIS/DEC-594/15/62961: „(...) z uwagi na to, iż klient [Państwa spółka] jedynie za wiedzą i zgodą może udostępnić Spółce [.....] dane pracowników, osób towarzyszących i dzieci, którzy chcą skorzystać z usług Spółki, nie może to się odbywać w drodze umowy powierzenia Spółce przetwarzania danych przez klienta, o której mowa w art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych [administratorem tych danych jest operator medyczny]. Zauważyć należy, iż pracodawca przetwarza dane osobowe pracowników w zakresie i celu niezbędnym dla wykonania ciążących na nim obowiązków wynikających ze stosunku pracy. (...) Umożliwienie natomiast pracownikowi uczestnictwa w zajęciach sportowych w ramach programu M. [świadczenia usług medycznych] nie należy do takich obowiązków.”

Jednocześnie, z uwagi na fakt, iż Państwo będziecie zbierać w imieniu i na rzecz operatora medycznego dane osób uprawnionych do świadczeń medycznych będziecie w tym zakresie podmiotem, któremu operator medyczny powierza przetwarzanie danych osobowych. Celem powierzenia przetwarzania danych jest ich zebranie przez Państwo oraz przekazanie do operatora medycznego jako administratora danych osobowych. Zgodnie z art. 31 Ustawy, powierzenie danych wymaga zawarcia umowy w formie pisemnej, ze wskazaniem celu oraz zakresu danych.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę SIWZ.



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 235
81-225 Gdynia

www.am.gdynia.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AEZ)

tel. 58 55 86 421 / 266
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@am.gdynia.pl

Akademia Morska w Gdyni

Pytanie nr 8

Dot. zał. nr 8.2 § 7

Czy Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację zapisów w celu dostosowania ich do aktualnie obowiązujących w poniższej formie?

1. Wykonawca realizuje przetwarzanie danych osobowych jako podmiot, któremu Zamawiający, jako administrator danych, powierzył przetwarzanie danych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych w celu świadczenia usług medycznych, dokonywania rozliczeń z tego tytułu oraz prowadzenia, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej na podstawie obowiązujących przepisów.
3. Wykonawca nie jest uprawniony do przekazywania (tzw. podpowierzania) swoim podwykonawcom lub innym osobom danych osobowych uzyskanych od zamawiającego w trybie powierzenia bez uprzedniej zgody zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych pozyskanych lub udostępnionych mu w związku z wykonywaniem umowy, a w szczególności do tego, że dane osobowe zostaną wykorzystane wyłącznie w celach, jakie zostały w umowie wymienione oraz, że w okresie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu nie będzie danych osobowych przekazywać, ujawniać ani w żaden inny sposób wykorzystywać.
5. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie oraz jest zobowiązany przed rozpoczęciem przetwarzania danych podjąć środki zabezpieczające zbiór danych, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych, odpowiednio do zakresu powierzonego mu przetwarzania danych, oraz spełnić wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024) dla wysokiego poziomu bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
6. W wypadku przetwarzania danych z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych lub niezgodnie z umową Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i wobec osób, których dotyczą przetwarzane dane osobowe, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
7. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy o ochronie danych osobowych.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę SIWZ.

Pytanie nr 9

Dot. zał. nr 8.1

Czy Zamawiający wyraża zgodę na dołączenie do umowy zapisu o następującej treści? Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego comiesięcznego aktualizowania list, w tym członków rodzin, i przekazywania aktualizacji najpóźniej do 25. dnia miesiąca poprzedzającego kolejny miesiąc udzielania Świadczeń zdrowotnych objętych umową. Aktualizacja będzie przekazywana drogą elektroniczną. Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzenia zmian najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od przekazania przez Zamawiającego aktualizacji na zasadach określonych w niniejszym ustępie. W przypadku przekazania zmian w formie innym niż opisany powyżej Wykonawca zastrzega sobie możliwość wydłużenia czasu koniecznego do wprowadzenia zmian powyżej 3 dni roboczych.

Format przekazywania danych określa Załącznik nr Zamawiający powinien wypełnić co najmniej następujące rubryki Listy: imię i nazwisko, numer PESEL (nie dotyczy cudzoziemców, jeżeli nie mają numeru PESEL), data urodzenia, płeć, adres zamieszkania, główna miejscowość wykonywania Świadczeń zdrowotnych, Benefitplan/nr Listy, a w przypadku Członków Rodziny również imię i nazwisko Pracownika zgłaszającego Członka Rodziny oraz rodzaj łączącego ich stosunku rodzinnego (współmałżonek, Partner życiowy, Dziecko).



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 235
81-225 Gdynia

www.am.gdynia.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AEZ)

tel. 58 55 86 421 / 266
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@am.gdynia.pl

Akademia Morska w Gdyni

Nieprzekazanie zaktualizowanej Listy dotyczącej danego miesiąca kalendarzowego oznacza, iż obowiązuje ostatnia Lista przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego.

Odpowiedź: zgodnie z wzorem umowy (załącznik nr 8.1 do SIWZ)

Za prawidłowo i terminowo wykonane świadczenia medyczne Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn ilości świadczeń oraz przyjętej - zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy - stawki za te świadczenia zgodnie z wybranymi przez pracowników Zamawiającego pakietami medycznymi.

Pytanie nr 10

Dot. zał nr 8.1 §3 pkt 4 oraz zał. nr. 8.2 §3 pkt 3

Czy Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację zapisów z

*Zapłata będzie następowała przelewem na konto Wykonawcy:
w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami lub zestawieniami wskazującymi na sposób wyliczenia należności w tej fakturze wskazanej zgodnie z ustępem 1.*

Na

*Zapłata będzie następowała przelewem na konto Wykonawcy:
w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury wraz z dokumentami lub zestawieniami wskazującymi na sposób wyliczenia należności w tej fakturze wskazanej zgodnie z ustępem 1.*

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę SIWZ. Rozliczenia będą następowały w cyklach miesięcznych z dołu z 30 dniowym terminem płatności.

Pytanie nr 11

Dot. zał nr 8.1 §3 oraz zał. nr. 8.2 §3

Zwracamy się z prośbą o doprecyzowanie czy Zamawiający zamierza opłacać faktury z tzw. „dołu” czy „z góry”?

Odpowiedź: Rozliczenia będą następowały w cyklach miesięcznych z dołu z 30 dniowym terminem płatności.

Pytanie nr 12

Dot. zał. nr 3.1 Czas realizacji usług pkt. 1

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na modyfikację zapisu w poniższej formie?

Planowe wizyty u lekarzy pierwszego kontaktu:

- Internisty
- Lekarza rodzinnego
- Pediatri

realizowane są w czasie do 24 godzin (z wyłączeniem niedziel i świąt).

Planowe wizyty u lekarzy specjalistów:

- Ginekologa
- Chirurga

realizowane są w czasie do 48 godzin (do 2 dni roboczych, z wyłączeniem niedziel i świąt).

Planowe wizyty u lekarzy specjalistów:

- Okulisty
- Ortopedy
- Laryngologa

oraz planowe badania:

- RTG



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 235
81-225 Gdynia

www.am.gdynia.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AEZ)

tel. 58 55 86 421 / 266
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@am.gdynia.pl

Akademia Morska w Gdyni

realizowane są w czasie do 72 godzin (do 3 dni roboczych, z wyłączeniem niedziel i świąt)

Planowe wizyty u lekarzy specjalistów:

- Kardiologa
- Dermatologa
- Pulmonologa
- Neurologa

oraz planowe badania:

- USG (m.in. brzucha, piersi, z wyłączeniem specjalistycznego, w tym ortopedycznego)
- Mammografia

realizowane są w czasie do 120 godzin (do 5 dni roboczych, z wyłączeniem niedziel i świąt)

Planowe wizyty u lekarzy specjalistów:

- Alergologa
- Chirurga naczyniowego
- Specjalisty chorób zakaźnych
- Diabetologa
- Endokrynologa
- Gastroenterologa
- Nefrologa
- Neurochirurga
- Onkologa
- Psychiatry
- Urologa

oraz planowe badania:

- Tomografia Komputerowa
- EKG wysiłkowe
- Biopsje
- Densytometria

realizowane są w czasie do 168 godzin (do 7 dni roboczych, z wyłączeniem niedziel i świąt)

Planowe wizyty u specjalistów:

- Ginekologa endokrynologa
- Hematologa
- Hepatologa
- Psychologa
- Foniatri
- Stomatologa
- Lekarzy specjalności niewymienionych powyżej
- Konsultacje profesorskie

oraz planowe badania:

- USG specjalistyczne (transrektalne, transvaginalne, sercowo-naczyniowe, ortopedyczne)
- Rezonans Magnetyczny
- Endoskopia przewodu pokarmowego

realizowane są w czasie do 240 godzin (do 10 dni roboczych, z wyłączeniem niedziel i świąt)

Pediatrya- -wizyta planowa u lekarza pediatry w przypadku dzieci chorych w przeciągu 24 godzin. W przypadku wizyty profilaktycznej do 3 dni roboczych. (od poniedziałku do soboty)

Planowe wizyty u:

- chirurga dziecięcego
- ortopedy dziecięcego
- neurologa dziecięcego
- okulisty dziecięcego

realizowane są bez skierowania w przeciągu 10 dni roboczych (z wyłączeniem niedziel i świąt)



ul. Morska 81-87
bud. F pok. 235
81-225 Gdynia

www.am.gdynia.pl

Zespół ds. Zamówień
Publicznych (AEZ)

tel. 58 55 86 421 / 266
e-faks: 58 741 22 50

e-mail: zampubl@am.gdynia.pl

Akademia Morska w Gdyni

Odpowiedź: Zamawiający nie zmienia czasu realizacji usług określonego w załączniku nr 3.1 (opis przedmiotu zamówienia) Realizacja usługi podstawowej opieki zdrowotnej w ciągu 24 godzin od zgłoszenia zapotrzebowania oraz 7 dni kalendarzowych dla ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (konsultacji specjalistycznej).

Pytanie nr 13

Dot. zał. nr 3.1 Czas realizacji usług pkt. 1 i 2

Czy Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zasad refundacji w przypadku niespełnienia czasu realizacji usług w wysokości zwrotu 100% poniesionych kosztów na podstawie faktury imiennej?

Odpowiedź: kary zgodne z umową.

Pytanie nr 14

Dotyczy Kar Umownych, Czy zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmiany w zapisie:

„za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 0,5 % całkowitej wartości umowy wskazanej w § 3 ust. 2,”

Na zapis: „za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 10 % miesięcznej wartości wysokości faktury umowy wskazanej w § 3 ust. 2”

Odpowiedź: Zamawiający nie zmienia wysokości kar umownych.

Wprowadzone tym pismem odpowiedzi są wiążące dla Wykonawców i należy je traktować, jako wyjaśnienie SIWZ zgodnie z art. 38 Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.). Stanowisko Zamawiającego zostało rozesłane do wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zostało zamieszczone na stronie internetowej: <http://przetargi.propublico.pl/ZamawiajacySzczegoly.aspx?id=359>

Zespół d/s Zamówień Publicznych:
Główny Specjalista

Anita Brunowicz
Anita Brunowicz