

znak sprawy: BFI.II.272.2.6.2017

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*(oznaczona dalej w tekście jako SIWZ)*

Zamówienie Publiczne Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy,  
o wartości poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych na:

***Usługi wywozu odpadów komunalnych stałych  
z posesji Delegatury Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego  
w Toruniu, mieszczącej się przy ul. Moniuszki 15-21***

***prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) (oznaczonej dalej w tekście jako Pzp)***

***w trybie przetargu nieograniczonego***

---

.....  
Zamawiający

## **1. ZAMAWIAJĄCY**

Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy  
ul. Jagiellońska 3; 85-950 Bydgoszcz;  
tel: (052) 34-97-290 fax: (052) 34-97-292.

## **2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

2.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług wywozu odpadów komunalnych stałych z posesji Delegatury Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Toruniu, mieszczącej się przy ul. Moniuszki 15-21, do miejskich kompleksów utylizacji, polegających na wywozie odpadów komunalnych z 2 sztuk pojemników o pojemności 1100 l każdy z częstotliwością usługi wywozu odpadów z pojedynczego pojemnika 2 razy w tygodniu, zgodnie z ustalonym harmonogramem wywozów, o którym mowa w pkt 20.3 SIWZ.

2.2. W ramach realizacji usług wywozu odpadów komunalnych stałych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia wykonawca, bez pobierania dodatkowego wynagrodzenia, zobowiązany jest ponadto do:

1) wywozu na zlecenie zamawiającego odpadów "niestandardowych" (typu odpadów drewna, szkła, tworzyw sztucznych, sklasyfikowanych pod kodem 170201 do 170203 i odpadów budowlano-rozbiórkowych, sklasyfikowanych pod kodem 170101 do 170103, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014r. w sprawie katalogu odpadów /Dz. U. z 2014r. poz. 1923 z późn. zm./ - np. meble, gruz itp.), w pojemnikach o pojemności 1100 l, w liczbie co najmniej 4 sztuk w trakcie całego okresu trwania umowy (24 miesiące).

**UWAGA:** Wykonawca może zaoferować w ramach ceny określonej w ofercie zwiększenie liczby wywozów pojemników z odpadami niestandardowymi od minimalnej wymaganej liczby 4 sztuk do maksimum 8 sztuk w trakcie trwania umowy, co zostanie uwzględnione przy ocenie ofert - zgodnie z ustalonymi w niniejszej SIWZ kryteriami oceny ofert. Liczbę zaoferowanych wywozów pojemników z odpadami niestandardowymi (nie mniejszą niż 4) należy określić w **załączniku nr 1** do SIWZ (formularz ofertowy). **Koszty zaoferowanej liczby wywozów pojemników z odpadami niestandardowymi (nie mniejszej niż 4) należy uwzględnić w cenie łącznej oferty, bez dodatkowej wyceny indywidualnej.**

2) udostępnienia zamawiającemu pojemników w liczbie i pojemności, które zostały wskazane w pkt 2.1. i 2.2.1. SIWZ (jeżeli wykonawca pobiera opłatę za dzierżawę pojemnika to musi ona być uwzględniona w cenie wywozu pojemnika),

3) postawienia pojemników w wyznaczonych przez zamawiającego miejscach,

4) składowania śmieci na wysypisku (kompleksie utylizacji),

5) dezynfekcji pojemników,

6) bieżących napraw pojemników (wynikających z ich normalnego zużycia),

7) innych niezbędnych czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

2.3. Wykonawca zobowiązany jest składować zebrane odpady komunalne w kompleksie utylizacji właściwym dla miasta Torunia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2.4. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r. poz. 250 z późn. zm.) i ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2016r. poz. 1987 z późn. zm.) oraz uchwały Nr 300/16 Rady Miasta Torunia z dnia 12 maja 2016r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Toruń (Dz. Urz. Woj. Kuj- Pom. z 2016r. poz. 1765 z późn. zm.).

**UWAGA:** Oświadczenie o stosowaniu przy realizacji zamówienia wyżej wymienionych przepisów wykonawca składa w treści formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ.

2.5. Z uwagi na fakt, iż wykonywanie czynności wchodzących w zakres usług stanowiących przedmiot zamówienia polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016r. poz. 1666 z późn. zm.), zgodnie z art. 29 ust. 3a Pzp, zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę (i/lub podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywać czynności wskazane przez zamawiającego w zakresie realizacji zamówienia.

Powyższe wymagania zostały określone w *istotnych postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy* (pkt 20 SIWZ) i dotyczą w szczególności:

- 1) sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp,
- 2) uprawnień zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań,
- 3) rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę (i/lub podwykonawcę) osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

2.6. Zamówienie opisane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) pod numerami: 90.50.00.00-2, 90.51.32.00-8, 90.51.20.00-9.

2.7. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia wykonawcy zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp. Zamówienie to będzie zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego określonego w pkt 2.1.-2.4. SIWZ i polegać będzie na wydłużeniu terminu wykonania zamówienia o dodatkową liczbę miesięcy (nie większą niż 9 miesięcy).

### **3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin realizacji zamówienia: **24 miesiące** (od dnia 01.07.2017r. do dnia 30.06.2019r.)

### **4. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 4.1. O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się wyłącznie wykonawca, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Pzp i spełnia wymagania określone w niniejszej SIWZ.
- 4.2. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu w nieprzejrzystej, zaklejonej kopercie zaadresowanej na zamawiającego i oznaczonej opisem ***"Oferta na usługi wywozu odpadów komunalnych z posesji Delegatury Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Toruniu - nie otwierać do dnia 06.06.2017r. godz. 11:15"***. Na kopercie należy umieścić ponadto pieczęć adresową wykonawcy lub wpisać ręcznie nazwę i dane adresowe wykonawcy.
- 4.3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim i podpisana przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze (lub np. w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) lub inne osoby upoważnione stosownym pełnomocnictwem. W celu udokumentowania uprawnienia osoby (osób) do składania oświadczeń woli i reprezentowania wykonawcy do oferty należy dołączyć dokument lub pełnomocnictwo, z którego wynika uprawnienie osoby(-ób) do składania oświadczeń woli i reprezentowania wykonawcy, jeżeli prawo to nie wynika z rejestru. Dokumenty te należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, z zastrzeżeniem iż formularz oferty składany jest w oryginale, a pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Poświadczenie musi być dokonane imienną pieczęcią(-ami) i podpisem(-ami) osoby(-ób) uprawnionej(-ych) do składania oświadczeń woli i występowania w imieniu wykonawcy wraz z datą i napisem "za zgodność z oryginałem". Sposób i formę składania pozostałych dokumentów określono w pkt 9.6 SIWZ.

4.4. Oferta powinna zawierać:

- dokładną nazwę i adres wykonawcy,
- cenę ofertową (netto, wysokość podatku VAT, brutto) podaną w cyfrach i słownie,
- datę sporządzenia oferty,
- oświadczenia i/lub dokumenty i wymienione w pkt 2.4 i 4.3 oraz w pkt. 9 niniejszej SIWZ.

4.5. Formularz oferty zawierający cenę ofertową oraz inne elementy oferty stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ.

4.6. Poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną.

4.7. Informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (z wyłączeniem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp) oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być oznaczone klauzulą *„Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”* i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.

4.8. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych) pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

4.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4.10. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

W tym celu przesyła pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub wycofaniu oferty.

Powiadomienie to musi być opisane w sposób określony w pkt 4.2 SIWZ oraz dodatkowo oznaczone słowami *„ZMIANA”* lub *„WYCOFANIE”*.

4.11. Oferta zostanie odrzucona w przypadkach określonych w Pzp.

## **5. OFERTY CZĘŚCIOWE ORAZ WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

6.1. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie (na zasadach określonych w art. 23 Pzp).

Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy (art. 141 Pzp). Przepisy Pzp dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 2) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia,
- 2) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej do wykonania zamówienia.

6.3. Szczegółowe określenie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) warunek dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - zamawiający wymaga aby wykonawca posiadał aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej podmiotu świadczącego usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miasta Toruń,

prowadzonego przez właściwy organ jednostki samorządu terytorialnego (wójt, burmistrz lub prezydent miasta) oraz aktualne zezwolenie na transport odpadów, wydane przez właściwy organ.

- 2) warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej - zamawiający wymaga aby wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną ubezpieczenia w kwocie nie mniejszej niż 100.000 zł (sto tysięcy złotych).
  - 3) warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej - zamawiający odstępuje od uszczegółowienia wymagań w zakresie tego warunku.
- 6.4. Wykonawca wykaże w postępowaniu w zakresie wskazanym w SIWZ, że:
- 1) spełnia warunki udziału w postępowaniu,
  - 2) nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
- 6.5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia odbędzie się na zasadzie *spełnia / nie spełnia*, na podstawie oświadczeń i/lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu.
- 6.6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, albo sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

## **7. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE**

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zgodnie z art. 36a i 36b Pzp. W takim przypadku zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców.

## **8. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

- 8.1. Wykluczenie wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia następuje na podstawie przesłanek wykluczenia z postępowania określonych w art. 24 ust. 1 Pzp.
- 8.2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 2 Pzp.
- 8.3. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki naprawcze są wystarczające do wykazania jego rzetelności. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione przez wykonawcę.

## **9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I/LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**UWAGI DOTYCZĄCE TRYBÓW / TERMINÓW SKŁADANIA POSZCZEGÓLNYCH OŚWIADCZEŃ I/LUB DOKUMENTÓW:**

- **Oświadczenia wymienione w pkt 9.1 SIWZ należy złożyć wraz z ofertą.**
- **Zobowiązanie wymienione w pkt 9.5.2.a SIWZ (tylko wtedy, gdy wykonawca powołuje się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a Pzp) należy złożyć wraz z ofertą.**
- **Oświadczenie wymienione w pkt 9.2 SIWZ należy złożyć w trybie art. 24 ust. 11 Pzp w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.**
- **Oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 9.3 i 9.4 SIWZ oraz (jeżeli dotyczy) w pkt 9.5.1 i 9.5.2.b SIWZ wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, składa na wezwanie zamawiającego w trybie art. 26 ust. 2 Pzp w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie.**

9.1. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ WRAZ Z OFERTĄ W TRYBIE ART. 25a UST. 1 Pzp W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (oświadczenia aktualne na dzień składania ofert):

- 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp - zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do SIWZ.
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp - zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do SIWZ.

9.2. DOKUMENTY DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ, SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ W TRYBIE ART. 24 UST. 11 Pzp W TERMINIE 3 DNI OD ZAMIESZCZENIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI Z OTWARCIA OFERT, O KTÓRYCH MOWA W ART. 86 UST. 5 Pzp:

- 1) Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017r. poz. 229), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów określonych w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z powyższym oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Wzór oświadczenia, stanowiący **załącznik nr 5** do SIWZ, będzie udostępniony po upływie terminu składania ofert na stronie internetowej zamawiającego w dokumentacji dotyczącej przedmiotowego postępowania.

9.3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W TRYBIE ART. 26 UST. 2 Pzp W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 Pzp (spełnianie warunków udziału w postępowaniu):

- 1) Dokument potwierdzający posiadanie aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej podmiotu świadczącego usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miasta Toruń, prowadzonego przez właściwy organ jednostki samorządu terytorialnego (wójt, burmistrz lub prezydent miasta), na podstawie art. 9b - 9d ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r. poz. 250 z późn. zm.).
- 2) Aktualne zezwolenie na transport odpadów, wydane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2016r. poz. 1987 z późn. zm.).
- 3) Aktualny na dzień złożenia dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem

zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia w kwocie nie mniejszej niż 100.000 zł (sto tysięcy złotych).

9.4. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W TRYBIE ART. 26 UST. 2 Pzp W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 Pzp (brak podstaw wykluczenia):

- 1) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 2) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 3) Aktualny na dzień złożenia odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.  
*Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 9.4.3 SIWZ, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający może ten dokument uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017r. poz. 570).*

9.5. INNE OŚWIADCZENIA I/LUB DOKUMENTY:

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.4. SIWZ, składa dokumenty, wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, potwierdzające, że:
  - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby,

której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy dotyczące daty wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 2) Jeżeli wykonawca powołuje się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a Pzp, oprócz informacji dotyczącej polegania na zasobach innych podmiotów, zawartej w **załączniku nr 3** do SIWZ, przedkłada także:
  - a) pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w art. 22a ust. 2 Pzp, dotyczące:
    - zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu i sposobu ich wykorzystania przez wykonawcę przy realizacji zamówienia,
    - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia, oraz
    - charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,a jeżeli chodzi o zdolności tego podmiotu, na których wykonawca będzie polegał w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia - oświadczenie, że podmiot zrealizuje roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.  
Zobowiązanie należy przedstawić zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do SIWZ.
  - b) dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 9.4. SIWZ,
  - c) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia tego podmiotu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 2 Pzp (zawarte w **załączniku nr 2** do SIWZ).
- 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, nie będącemu podmiotem, na którego zasoby się powołuje na zasadach określonych w art. 22a Pzp:
  - a) wskazuje w formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podaje nazwy/firmy podwykonawców,
  - b) składa oświadczenie o braku podstaw wykluczenia podwykonawcy z udziału w postępowaniu (zawarte w **załączniku nr 2** do SIWZ).
- 4) W przypadku okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 8 Pzp wykonawca składa oświadczenie (zawarte w **załączniku nr 2** do SIWZ) o podjętych przez niego środkach naprawczych oraz przedstawia dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności.

#### 9.6. INFORMACJE DODATKOWE:

- 1) W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie (np. wspólników spółki cywilnej lub konsorcjum) dokumenty, o których mowa w pkt. 9.1.1, 9.2, 9.4 i 9.5.1 SIWZ muszą być złożone przez każdy podmiot oddzielnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. członkowie konsorcjum) ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy. W takim przypadku, oprócz dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1.1, 9.2, 9.4 i 9.5.1 SIWZ, zobowiązani są do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika. Pełnomocnictwo



powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Spółka cywilna dołącza pełnomocnictwo, o którym mowa wyżej lub dokument, z którego jednoznacznie wynika pełnomocnictwo, w postaci kopii umowy spółki cywilnej lub uchwały, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

- 2) Zgodnie z art. 26 ust. 2f Pzp, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 3) Forma dokumentów:
  - a) oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w formie oryginału,
  - b) dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.6.3.a. SIWZ, należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (poświadczenie następuje w formie pisemnej wraz z imienną pieczętką(-kami) i podpisem(-ami) osoby(-ów) uprawnionej(-ych) oraz datą i napisem "za zgodność z oryginałem"),
  - c) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
  - d) postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim; dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) W przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości Zamawiający zastrzega, iż może żądać od wykonawcy przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii stosownych dokumentów, innych niż oświadczenia, w celu potwierdzenia ich prawdziwości.

## **10. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT**

10.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o znaczeniu (wadze):

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| 1) <b>cena</b>                                  | znaczenie - <b>60 %</b> |
| 2) <b>czas realizacji zgłoszonej reklamacji</b> | znaczenie - <b>20 %</b> |
| 3) <b>wywóz odpadów niestandardowych</b>        | znaczenie - <b>20 %</b> |

10.2. Punkty w kryterium "cena" (**C**) zostaną wyliczone wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

10.3. Punkty w kryterium "czas realizacji zgłoszonej reklamacji" (**R**) (wyrażony w postaci liczby godzin czas liczony od momentu otrzymania przez wykonawcę zgłoszenia reklamacyjnego, dokonanego przez zamawiającego telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną, do chwili fizycznego usunięcia przez wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości w przypadku uzasadnionej reklamacji - np. do chwili odebrania odpadów w związku ze zgłoszeniem reklamacji dotyczącej faktycznego

braku odbioru odpadów w terminie zgodnym z ustalonym harmonogramem) zostaną wyliczone wg poniższego wzoru (na podstawie liczby godzin zadeklarowanej przez wykonawców w formularzu ofertowym):

$$R = \frac{\text{najkrótszy czas realizacji reklamacji spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{czas realizacji reklamacji badanej oferty}} \times 20$$

**UWAGI:**

- **maksymalna** deklarowana **liczba godzin** przeznaczonych na usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości (np. fizyczne odebranie odpadów) w przypadku uzasadnionej reklamacji (maksymalny dopuszczalny czas realizacji reklamacji), **wynosi 48** (czterdzieści osiem) **godzin**, przy czym w przypadku gdy termin realizacji reklamacji przypadnie na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, realizacja reklamacji musi nastąpić pierwszego dnia roboczego następującego po dniu lub dniach wolnych od pracy,
- zaoferowanie czasu realizacji reklamacji przekraczającego maksymalną dopuszczalną liczbę godzin (tzn. powyżej 48 godzin) powoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Pzp,
- niewskazanie przez wykonawcę w formularzu ofertowym czasu realizacji reklamacji lub wskazanie uniemożliwiające zidentyfikowanie oferowanego przez wykonawcę czasu realizacji reklamacji (np. poprzez wskazanie dwóch wartości itp.) skutkować będzie uznaniem przez zamawiającego, że oferowany przez wykonawcę czas jest równy maksymalnemu dopuszczalnemu czasowi realizacji reklamacji w liczbie 48 godzin.

10.4. Punkty w kryterium "wywóz odpadów niestandardowych" (jak odpady drewna, szkła, tworzywa sztucznego czy budowlano-rozbiórkowe) (**W<sub>n</sub>**) (wyrażona w sztukach liczba wywozów pojemników z odpadami niestandardowymi, o których mowa w pkt 2.2.1. SIWZ) zostaną wyliczone wg poniższego zestawienia (na podstawie liczby wywozów zadeklarowanej przez wykonawców w formularzu ofertowym), gdzie przyjmuje się:

- minimalną dopuszczalną liczbę wywozów pojemników z odpadami niestandardowymi - 4 sztuki,
- maksymalną liczbę wywozów pojemników z odpadami niestandardowymi - 8 sztuk,

**W<sub>n</sub>** – oferowana maksymalna liczba wywozów odpadów niestandardowych: 8 sztuk = **20 pkt**,

**W<sub>n</sub>** – oferowana liczba wywozów odpadów niestandardowych: 6 sztuk = **10 pkt**,

**W<sub>n</sub>** – oferowana minimalna liczba wywozów odpadów niestandardowych: 4 sztuki = **0 pkt**.

**UWAGA:** Niewskazanie przez wykonawcę w formularzu ofertowym liczby wywozów pojemników z odpadami niestandardowymi lub wskazanie uniemożliwiające zidentyfikowanie oferowanej przez wykonawcę liczby wywozów (np. poprzez wskazanie dwóch wartości itp.) skutkować będzie uznaniem przez zamawiającego, że liczba wywozów pojemników z odpadami niestandardowymi będzie równa minimalnej dopuszczalnej liczbie 4 sztuk. W takim przypadku do obliczenia liczby punktów w tym kryterium zostanie przyjęte 0 punktów.

10.5. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o w/w kryteria. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów jaką, po uwzględnieniu znaczenia (wagi) kryteriów, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

**Zamawiający dokona wyboru oferty, która otrzyma największą liczbę punktów.**

## **11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

11.1. Podstawą do obliczenia ostatecznej ceny oferty jest zakres określony w opisie i warunkach realizacji przedmiotu zamówienia (pkt 2 niniejszej SIWZ).

- 11.2. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie na wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena ta musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia (pkt. 2 SIWZ) i wytycznych Zamawiającego oraz inne nie ujęte tam a niezbędne koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia (koszty wynagrodzenia zgodne z obowiązującymi przepisami wraz z wynagrodzeniem za okres urlopowy), a także koszty podatków i innych opłat oraz ewentualnych rabatów.
- 11.3. Do kalkulacji cenowej wykonawca przyjmuje koszty świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia z uwzględnieniem wymaganej przez Zamawiającego częstotliwości wywozu odpadów oraz liczby pojemników, o których mowa w pkt 2.1 niniejszej SIWZ, przy czym należy przyjąć liczbę wywozów odpadów komunalnych z pojedynczego pojemnika o pojemności 1100 l równą **8,70 miesięcznie**.  
Koszty zaoferowanej liczby wywozów pojemników z odpadami "niestandardowymi" (typu odpadów drewna, szkła, tworzyw sztucznych i odpadów budowlano-rozbiórkowych) w pojemnikach o pojemności 1100 l, o których mowa w pkt 2.2.1 SIWZ, należy uwzględnić w cenie łącznej oferty, bez dodatkowej wyceny indywidualnej.
- 11.4. W cenie należy uwzględnić również przypuszczalny wzrost kosztów zatrudnienia pracowników oraz inflację, jak i wzrost innych czynników cenotwórczych, ponieważ wynagrodzenie miesięczne za świadczone usługi przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia nie może ulec zmianie i nie podlega waloryzacji, z następującymi wyjątkami:
- 1) wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 20.14 i 20.15 SIWZ,
  - 2) wystąpienia sytuacji udokumentowanego znacznego wzrostu cen niezależnych od wykonawcy, jak np. znaczny wzrost opłat za korzystanie ze środowiska wynikający z uchwał Rady Miasta właściwych dla miejsca świadczenia usług. W takim przypadku waloryzacja cen dopuszczona będzie tylko raz w trakcie trwania umowy, nie wcześniej jednak niż od dnia 01.07.2018r.
- 11.5. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w druku formularza ofertowego. Zabrania się wprowadzania jakichkolwiek zmian w liczbach określonych przez zamawiającego w poszczególnych pozycjach oferty.
- 11.6. W formularzu ofertowym cena powinna być podana w złotych polskich, w rozbiciu na kwotę netto, wysokość obowiązującego podatku VAT i kwotę brutto, w cyfrach i słownie. Ostateczna cena oferty powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług.  
Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej, określone zostały w istotnych postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy (pkt 20.19 SIWZ).
- 11.8. Ostateczna cena oferty brutto przedstawiona w formularzu oferty (**załącznik nr 1** do SIWZ), z zastrzeżeniem zapisu zawartego w pkt 11.7 SIWZ, stanowić będzie podstawę oceny oferty, zgodnie z kryteriami i sposobem oceny ofert przedstawionym w pkt. 10 SIWZ.

## **12. WADIUM**

- 12.1. Wykonawca jest zobowiązany przed upływem terminu składania ofert do wniesienia wadium w wysokości **400,00 zł** (słownie: czterysta 00/100 zł).
- 12.2. Dopuszcza się wnoszenie wadium w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 pkt 1-5 Pzp.
- 12.3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu należy dokonać wpłaty przelewem na rachunek bankowy Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy, Nr 45 1010 1078 0000 4213 9120 0000, z dopiskiem "**WADIUM - Wywóz odpadów komunalnych: delegatura Toruń**", w terminie umożliwiającym jego zaewidencjonowanie na koncie zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert**.
- 12.4. Wadium powinno obejmować cały okres związania ofertą, przy czym pierwszym dniem biegu terminu ważności wadium jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 12.5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium (z wyjątkiem dowodu przelewu - w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu) należy zdeponować w sekretariacie Biura Finansowo-Inwestycyjnego Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego, ul. Jagiellońska 3, 85-950 Bydgoszcz, budynek A, parter, pok. nr 20, a poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione kopię tego dokumentu należy dołączyć do oferty. Godziny urzędowania sekretariatu: poniedziałek - piątek 08:00-15:00.
- 12.6. Zamawiający zwraca lub zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art. 46 Pzp.
- 12.7. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

## **13. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez wykonawców.

## **14. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ**

- 14.1. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących SIWZ, zgodnie z postanowieniami art. 38 ust. 1, 1a, 1b i 2 Pzp.
- 14.2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę treści SIWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Zmiana jest wiążąca dla wykonawców uczestniczących w postępowaniu.
- 14.3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

## **15. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 15.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazywać będą sobie za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej (poczty elektronicznej), z zastrzeżeniem, że dla złożenia oferty oraz uzupełnienia oferty o oświadczenia lub dokumenty składane na wezwanie zamawiającego wymagana jest forma pisemna pod rygorem nieważności. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 15.2. Uprawnionymi osobami do porozumiewania się z wykonawcami są:  
**w sprawach merytorycznych:**  
- Hanna Ciuurko (Biuro Finansowo-Inwestycyjne) tel. (52) 3497222,

e-mail: hciurko@bydgoszcz.uw.gov.pl

**w sprawach formalnych (proceduralnych):**

- Andrzej Wróblewski (Biuro Finansowo-Inwestycyjne) tel. (052) 3497213,

e-mail: awroblewski@bydgoszcz.uw.gov.pl

- Halina Ziółkowska (Biuro Finansowo-Inwestycyjne) tel. (052) 3497328,

e-mail: hziolkowska@bydgoszcz.uw.gov.pl.

## **16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

## **17. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

17.1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Biura Finansowo-Inwestycyjnego Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego, ul. Jagiellońska 3, 85-950 Bydgoszcz, budynek A, parter, pok. nr 20, w terminie **do dnia 06.06.2017r. do godz. 11:00.**

17.2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.

17.3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu upływu terminu składania ofert, tj. dnia 06.06.2017r. o godz. 11:15 w siedzibie Zamawiającego - ul. Jagiellońska 3, 85-950 Bydgoszcz, budynek A, parter, pok. nr 8.

## **18. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA, BADANIA I OCENY OFERT**

18.1. Zamawiający dokona otwarcia złożonych w terminie ofert w trybie i na warunkach określonych w art. 86 Pzp.

18.2. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust 5 Pzp.

18.3. Po otrzymaniu od wykonawców oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp) zamawiający dokona badania i oceny ofert z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 Pzp:

1) w pierwszej kolejności zamawiający dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 Pzp) oraz kryteriów oceny ofert ustalonych w niniejszej SIWZ, nie dokonując na tym etapie podmiotowej oceny wszystkich wykonawców,

2) następnie, wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, zamawiający dokona oceny podmiotowej wykonawcy (sprawdzając czy wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu), tj. zbada oświadczenia złożone przez wykonawcę wraz z ofertą, po czym zażąda przedłożenia oświadczeń i/lub dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 Pzp.

18.4. W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

## **19. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE W CELU ZAWARCIA UMOWY**

19.1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Pzp i spełnia wymagania określone w SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z kryteriami oceny ofert.

19.2. Zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania, zgodnie z wymogami art. 92 Pzp.

19.3. Z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa w trybie określonym w art. 94 Pzp.

## **20. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY:**

- 20.1. Termin realizacji zamówienia: **24 miesiące** (od dnia 01.07.2017r. do dnia 30.06.2019r.).
- 20.2. W ramach realizacji usług stanowiących przedmiot zamówienia wykonawca, bez pobierania dodatkowego wynagrodzenia, zobowiązany jest do wykonania czynności określonych w pkt 2.2 SIWZ, w tym do wywozu na indywidualne zlecenie zamawiającego odpadów "niestandardowych" (typu odpadów drewna, szkła, tworzyw sztucznych, sklasyfikowanych pod kodem 170201 do 170203 i odpadów budowlano-rozbiórkowych, sklasyfikowanych pod kodem 170101 do 170103, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014r. w sprawie katalogu odpadów /Dz. U. z 2014r. poz. 1923 z późn. zm./ - np. meble, gruz itp.), w pojemnikach o pojemności 1100 l, w liczbie ..... sztuk w trakcie całego okresu trwania umowy (*liczba wywozów pojemników z odpadami niestandardowymi zadeklarowana przez wykonawcę w formularzu ofertowym*).
- 20.3. Przed rozpoczęciem świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia wykonawca opracuje oraz przedłoży zamawiającemu roczny harmonogram wywozów odpadów komunalnych, uwzględniający częstotliwość wykonywania usług, o której mowa w pkt 2.1 SIWZ.
- 20.4. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a Pzp zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę (i/lub podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności kierowcy pojazdów przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych oraz ładowacza, których wykonywanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016r. poz. 1666 z późn. zm.).
- 20.5. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełnienia przez wykonawcę (i/lub podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 20.4 SIWZ, w szczególności zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wyżej wymienionego wymogu i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wyżej wymienionego wymogu,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 20.6. W ramach uprawnienia zamawiającego do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy, o którym mowa w pkt 20.5 SIWZ, w trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie/żądanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę (i/lub podwykonawcę) osób wykonujących czynności wskazane w pkt 20.4 SIWZ:
- 1) oświadczenie wykonawcy (i/lub podwykonawcy) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy (i/lub podwykonawcy),
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę (i/lub podwykonawcę) kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy wyżej wymienione oświadczenie wykonawcy (i/lub podwykonawcy) (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów

powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r. poz. 922) (tj. w szczególności <sup>[1]</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę (i/lub podwykonawcę) składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę i/lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

*[1] Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami wyżej wymienionej ustawy.*

- 20.7. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę (i/lub podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 20.4 SIWZ, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w pkt 20.22.3 SIWZ.

Nie złożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów, o których mowa w pkt 20.6 SIWZ, w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę (i/lub podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę (i/lub podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 20.4 SIWZ.

W przypadku uniemożliwienia zamawiającemu wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy, o których mowa w pkt 20.5 SIWZ, zamawiający może nałożyć na wykonawcę karę umowną w wysokości określonej w pkt 20.22.4 SIWZ.

- 20.8. Uporczywe uchylanie się wykonawcy (i/lub podwykonawcy) od wykonywania nałożonych na niego umową obowiązków, o których mowa w pkt 20.4 i 20.6 SIWZ może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność wykonawca.
- 20.9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę (i/lub podwykonawcę), zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 20.10. Zamawiający oświadcza iż posiada w trwałym zarządzie nieruchomość, z której będą usuwane odpady komunalne.
- 20.11. W razie zbycia nieruchomości lub przekazania jej w zarząd osobie trzeciej zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) powiadomienia wykonawcy o tym fakcie w ciągu 5 dni,
  - 2) rozliczenia się z wykonawcą z udostępnionych pojemników.
- 20.12. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia zamawiającego o zmianie stanu prawnego np. cofnięciu wpisu do rejestru działalności regulowanej lub zezwoleń na wywóz i transport odpadów komunalnych - w terminie nie dłuższym niż 14 dni.
- 20.13. Płatności za realizację usług stanowiących przedmiot umowy dokonywane będą przez zamawiającego w miesięcznych okresach rozliczeniowych, przez cały okres jej obowiązywania.

Należność za wykonanie przedmiotu umowy zamawiający ureguje każdorazowo przelewem na rachunek bankowy wykonawcy, w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania prawidłowej faktury VAT wystawionej przez wykonawcę.

- 20.14. W przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT, właściwej dla usług stanowiących przedmiot zamówienia, zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia brutto w ramach zawartej umowy. Zmiana ta nastąpi z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę podatku VAT.
- 20.15. Zamawiający dopuszcza odpowiednie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w ramach zawartej umowy w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017r. poz. 847) oraz zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, pod warunkiem, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu zamówienia przez wykonawcę.
- 20.16. Zmiany wynagrodzenia, o których mowa w pkt 20.15 SIWZ będą mogły nastąpić z dniem wejścia w życie aktu prawnego wprowadzającego przepisy stanowiące podstawę do ich zastosowania, pod warunkiem uprzedniego przedłożenia zamawiającemu przez wykonawcę dokumentów dotyczących wynagrodzenia pracowników skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia w ramach przedmiotu umowy, zawierających elementy składowe wynagrodzenia oraz potrącenia w postaci podatków i składek, w celu potwierdzenia możliwości ubiegania się wykonawcy o zastosowanie odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia.
- 20.17. Wykonawca gwarantuje stałość i niezmiennosc stawek wynagrodzenia miesięcznego za świadczone usługi przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 11.4.2 oraz pkt 20.14 i 20.15 SIWZ.
- 20.18. W przypadku, gdy przed upływem terminu obowiązywania umowy ulegną zmianie przepisy dotyczące zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Toruń w odniesieniu do nieruchomości niezamieszkałych, zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy za pisemnym wypowiedzeniem jedno-miesięcznym, ze skutkiem rozwiązania umowy na dzień poprzedzający datę wejścia w życie nowych przepisów.  
W przypadku wystąpienia wyżej określonych okoliczności rozliczenie usług w ostatnim miesiącu kalendarzowym trwania umowy nastąpi proporcjonalnie do faktycznej liczby wywozów odpadów komunalnych, które będą miały miejsce w tym miesiącu.
- 20.19. W przypadku Wykonawców nie posiadających miejsca zamieszkania, siedziby bądź miejsca prowadzenia działalności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, faktura VAT, o której mowa w pkt 20.13 SIWZ, wystawiona będzie, zgodnie z regulacjami zawartymi w Dyrektywie 2006/112/WE RADY z dnia 28.11.2006r. w sprawie wspólnego systemu podatku od wartości dodanej, na kwotę netto wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 20.20. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi stwierdzone przez zamawiającego może skutkować obciążeniem wykonawcy karą umowną, o której mowa w pkt 20.22.1 SIWZ.
- 20.21. W przypadku uzasadnionej reklamacji złożonej przez zamawiającego z uwagi na niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług przez wykonawcę (np. faktyczny brak odbioru odpadów w terminie zgodnym z ustalonym harmonogramem) wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w ciągu ..... godzin (*liczba godzin zadeklarowana przez wykonawcę w formularzu ofertowym jako "czas realizacji zgłoszonej reklamacji"*), licząc od godziny otrzymania zgłoszenia o ich stwierdzeniu, dokonanego przez zamawiającego telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną.



W przypadku gdy termin realizacji reklamacji przypadnie na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, usunięcie przez wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości musi nastąpić pierwszego dnia roboczego następującego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

20.22. Strony ustalają następujące kary umowne:

- 1) wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem zapisu zawartego w pkt 20.21 SIWZ - w wysokości 0,5% wartości miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto, za każde stwierdzone niewykonanie lub nienależyte wykonywanie usługi, jednak nie więcej niż 10 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto w skali miesiąca,
  - b) za każdorazowe przekroczenie zadeklarowanego czasu realizacji zgłoszonej reklamacji, o którym mowa w pkt 20.21 SIWZ - w wysokości 1% wartości miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto,
  - c) za odstąpienie od umowy przez zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność wykonawca - w wysokości 10% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
- 3) za niedotrzymanie wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc 00/100 zł) za każdy stwierdzony przypadek skierowania do wykonywania pracy osoby nie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016r. poz. 1666 z późn. zm.) (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kolejnej kontroli stwierdzi, że nie jest ona w dalszym ciągu zatrudniona na umowę o pracę),
- 4) za uniemożliwienie zamawiającemu wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy, o których mowa w pkt 20.5 SIWZ, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące 00/100 zł) za każde uniemożliwienie przeprowadzenia takiej kontroli,
- 5) zamawiający zapłaci wykonawcy odsetki ustawowe za nieterminowe regulowanie należności za wykonaną usługę.
- 6) zamawiający uprawniony jest do potrącenia kwoty kar umownych z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
- 7) w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionych szkód, zamawiający, oprócz kar umownych, zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód, na zasadach ogólnych.

***Istotne postanowienia umowy wynikające z warunków zawartych w SIWZ nie podlegają negocjacji.***

## **21. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Pzp.

Załączniki:

- załącznik nr 1 - formularz oferty cenowej
- załącznik nr 2 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
- załącznik nr 3 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 4 - zobowiązanie podmiotu trzeciego
- załącznik nr 5 - oświadczenie o grupie kapitałowej

Sporządzili:

1. Andrzej Wróblewski .....