



Oznaczenie sprawy: ZP/106/D/17

Poznań, dnia 26 stycznia 2017 r.

Wszyscy Wykonawcy

O D P O W I E D Ź na zapytania w sprawie SIWZ

Uprzejmie informujemy, iż do Zamawiającego wpłynęła prośba o wyjaśnienie zapisu specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164 t. j.) w trybie przetargu nieograniczonego, na: **dostawę wraz z montażem mebli dla jednostek Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części**

Treść wspomnianej prośby jest następująca:

Pytanie 1:

Witam,

proszę o wyjaśnienie SIWZ do dostawy mebli, znak sprawy: ZP/106/D/17, wg poniższego pytania:

- proszę o wyjaśnienie sensu dostarczania zmontowanych mebli po 1 szt. razem z ofertą.

Zdaniem naszej firmy, mija się to z realnością, przy 32 pozycjach (zad.1), biorąc pod uwagę zainteresowanie np. 10-ciu firm,

otrzymają Państwo 320 sztuk mebli, posiadają Państwo duże magazyny i hale aby tyle mebli składować

w terminie od składania ofert do wyniku (co zwykle jest min. 5-7dni)?

Jak już takie postępowania z prezentacją są prowadzone to dostarcza się meble na prezentację **po** ogłoszeniu najkorzystniejszej oferty a **przed** podpisaniem umowy, a do oferty załącza się karty produktowe

opisujące techniczne parametry mebli i na tej podstawie ocenia się oferty - wszędzie tak to działa.

Dodatkowo, wtedy wykonawca z najkorzystniejszą ofertą dostarcza wymagane meble i po Państwa akceptacji wykorzystuje na poczet realizacji

(albo wymienia część mebli). W innym przypadku, otrzymają Państwo masę mebli,

Wykonawcy będą musieli zainwestować kilka tysięcy złotych, gdzie dla wszystkich oprócz wygranego, będzie to strata pieniężna, a umówmy się, że nie jest to temat na kilkaset tysięcy złotych, aby ryzyko inwestycji było opłacalne.

Odpowiedź 1.

Zgodnie z punktem XIII.2 SIWZ Wykonawca ma dostarczyć w części 1 – fotel biurowy obrotowy z podłokietnikami (pozycja 3 załącznika A do SIWZ), w części 2 - kontener mobilny (pozycja 5 załącznika B do SIWZ), co daje 1 lub 2 sztuki mebli, w zależności na ile części Wykonawca składa ofertę. Meble są wymagane wraz z ofertą ponieważ jakoś przedstawionego mebla stanowi kryterium oceny ofert, zgodnie z punktem XIII. 2 SIWZ.

Z-CA KANCLERZA

mgr Maria Buzińska

ul. H. Wieniawskiego 1, Collegium Minus, 61-712 Poznań
NIP 777 00 06 350, REGON 000001293
tel. +48 61 829 43 06, fax +48 61 829 44 00
mb@amu.edu.pl