

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z zakresem prac i czynności

I. Część ogólna.

Nieruchomość, na której realizowany będzie przedmiot zamówienia położona jest w Pniewie przy ulicy Leśnej 8L. W skład nieruchomości, której dotyczy przedmiot zamówienia, wchodzi dwa budynki Przechowalni nasion, cztery boksy, wiatą z wydzieloną częścią placu związana z przygotowaniem i składowaniem drewna kominkowego, dwie wiaty na drewno do kotłowni własnej, drogi wewnętrzne i tereny zielone.

Przedmiotem zamówienia jest stróżowanie, sezonowa obsługa kotłowni, utrzymanie czystości w pomieszczeniach 2 budynków (budynek nr 1, budynek nr 2) oraz w granicach ogrodzonego terenu nieruchomości.

Budynek 1 Przechowalni nasion w Pniewie składa się z trzech hal, w których prowadzona jest obróbka i przechowywanie nasion oraz pomieszczenia biurowego z częścią socjalno-magazynową.

Budynek 2 Przechowalni nasion w Pniewie składa się z części magazynowo-warsztatowej i socjalno-biurowej oraz strychu. Część magazynowo-warsztatowa obejmuje trzy warsztaty i pięć magazynów. Część socjalno – biurowa składa się z pomieszczenia biurowego - punktu alarmowo dyspozycyjnego, kotłowni oraz toalety z zapleczem socjalnym.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający określił doraźnie i stosownie do potrzeb pomieszczenia, w których Wykonawca będzie wykonywał czynności za zgodą i pod nadzorem upoważnionego pracownika Nadleśnictwa Gryfino zgodnie z załącznikiem nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu. Zamówieniem objęte są wyznaczone pomieszczenia w/w budynków, teren nieruchomości z wyłączeniem części placu i wiaty do produkcji drewna kominkowego. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie odbywać się przy użyciu sprzętu, środków i materiałów (z wyłączeniem opału) Wykonawcy w określonym przez Zamawiającego czasie.

II. Podział przedmiotu zamówienia na ZADANIA.

Według kryterium funkcji zamawiający dzieli przedmiot zamówienia na ZADANIA:

- 1) STRÓŻOWANIE – godzin w miesiącu 544
- 2) SEZONOWA OBSŁUGA KOTŁOWNI – godzin w miesiącu 180 (przez 3 miesiące)
- 3) UTRZYMANIE CZYSTOŚCI - BUDYNKI – powierzchnia 885 m²
- 4) UTRZYMANIE CZYSTOŚCI - TEREN NIERUCHOMOŚCI – powierzchnia 4.458,00 m² (w tym tereny zielone 1.586,00 m²).

III. Terminy realizacji przedmiotu zamówienia

Od daty podpisania umowy do 31.12.2016 r. Prace i czynności objęte przedmiotem zamówienia Wykonawca wykonuje w dni robocze codziennie w godzinach od 15:00 do 7:00 dnia następnego, a w dni wolne od pracy przez całą dobę, z wyjątkami określonymi w szczegółowym zakresie prac i czynności dla poszczególnych zadań.

IV. Materiały i środki czystości

Zaopatrzenie we wszystkie niezbędne, a konieczne do użycia i wykonania przedmiotu zamówienia materiały (np. piasek) i środki chemiczne odbywa się staraniem i na koszt Wykonawcy z wyłączeniem opału do kotłowni, który dostarcza Zamawiający. Materiały i środki czystości używane do realizacji przedmiotu zamówienia winny być dostosowane do celu, któremu mają służyć, być dopuszczone do obrotu, nie powodować skażenia środowiska oraz szkodliwego oddziaływania na ludzi.

Zakup środków higieny osobistej do pomieszczeń sanitarnych, takich jak mydło, ręczniki, papier toaletowy itp. nie obciąża Wykonawcy. Zamawiający realizuje to we własnym zakresie.

V. Narzędzia, sprzęt i inne środki pracy

Przedmiot zamówienia Wykonawca realizuje przy użyciu narzędzi, sprzętu i innych środków pracy zakupionych własnym staraniem i na własny koszt.

VI. Szczegółowy zakres prac i czynności.

1) STRÓŻOWANIE - godzin w miesiącu 544

Zakres prac i czynności:

- a) Przejęcie i zdanie obowiązków ochrony terenu i obiektów następuje pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego i Wykonawcy przez ich potwierdzenie podpisem w dzienniku dyżurów, ze wskazaniem ewentualnych uwag Wykonawcy i zaleceń Zamawiającego.
- b) Stróżowanie obiektów Wykonawca realizuje w dni robocze codziennie w godzinach od 15:00 do 7:00 dnia następnego, a w dni wolne od pracy przez całą dobę.
- c) Wykonawca nie może samowolnie odstąpić od ochrony nawet, gdy upłynął czas przewidziany w pkt. b). Fakt ten potwierdza stosownym wpisem do dziennika dyżurów zachowując roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
- d) Przed przejęciem obowiązków stróżowania, Wykonawca zobowiązany jest sprawdzić stan zabezpieczeń wszystkich obiektów, a o ewentualnych nieprawidłowościach natychmiast powiadomić upoważnionego pracownika Nadleśnictwa Gryfino.
- e) W razie stwierdzenia zagrożenia lub innych nieprawidłowości podczas pełnienia obowiązków, w zależności od ich wagi, Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia upoważnionego pracownika Zamawiającego, służby powiązane

z Zamawiającym i/lub właściwe służby cywilne (policja, straż pożarna, itp.).

- f) Zamawiający w dzienniku dyżurów wyznaczy udostępnione Wykonawcy pomieszczenia związane z pełnieniem dyżurów, przekaże imienną listę osób upoważnionych do wjazdu i wejścia na teren chroniony poza godzinami pracy Zamawiającego, a także wykaz telefonów alarmowych i powiadamiania.
- g) Wykonawca jest zobowiązany sprawdzić dwukrotnie w ciągu dnia (w czasie pełnienia obowiązków stróżowania) temperaturę w chłodniach z przechowywanymi nasionami i w razie stwierdzenia nieprawidłowości natychmiast powiadomić upoważnionego pracownika Zamawiającego. Instrukcję stanowiskową ze wskazaniem przedziałów koniecznych do utrzymania w chłodni temperatur zostaną pisemnie przekazane Wykonawcy, przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
- h) Wykonywanie prac związanych z uruchomieniem lub wyłączeniem urządzeń do obróbki nasion, które muszą funkcjonować w godzinach nocnych (w czasie pełnienia obowiązków stróżowania). Upoważniony pracownik Zamawiającego udzieli Wykonawcy szczegółowej instrukcji stanowiskowej oraz pisemnie przekaże sposób obsługi wraz z podaniem warunków załączania i wyłączania w/w urządzeń.

2) **SEZONOWA OBSŁUGA KOTŁOWNI** - godzin w miesiącu 180 (przez 3 miesiące)

Zakres prac i czynności:

- a) Zamawiający określa sezon grzewczy na okres od 01 października do 31 grudnia (do końca umowy), w wymiarze 90 dni (3 miesiące x 30 dni). W tym okresie Wykonawca obowiązany jest wykonywać obowiązki przez całą dobę.
- b) Ze strony Wykonawcy obowiązki palacza może wykonywać osoba posiadająca stosowne uprawnienia do obsługi kotłowni zainstalowanej u Zamawiającego.
- c) Zamawiający dostarcza opał, który Wykonawca układa, składowe i przygotowuje w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego.
- d) Pozostałości po procesie spalania Wykonawca składowe w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego, który zajmuje się ich wywozem.
- e) Stosownie do warunków pogodowych, potrzeb Zamawiającego oraz w określonych dobowo przedziałach czasowych Wykonawca utrzymuje odpowiednią temperaturę w ogrzewanych pomieszczeniach.
- f) Wykonawca podczas sezonu grzewczego obowiązany jest do przestrzegania przepisów bhp i ppoż, wykonywania obowiązków z zachowaniem instrukcji obsługi zainstalowanych urządzeń i armatury oraz utrzymywania na bieżąco czystości w kotłowni i miejscach związanych z jej obsługą.

- g) Wykonawca na bieżąco informuje Zamawiającego, o wszystkich nieprawidłowościach w funkcjonowaniu kotłowni, organizacyjnych i technicznych oraz potrzebach w zakresie przeglądów, konserwacji, napraw bieżących i remontów.
- h) Po zakończeniu sezonu grzewczego Wykonawca porządkuje miejsca składowania opału i składowania pozostałości, czyści pomieszczenie kotłowni i urządzenia tam zainstalowane oraz składa pisemną informację o niezbędnych do wykonania przez Zamawiającego pracach i czynnościach przed kolejnym sezonem grzewczym.
- 3) **BUDYNEK NR 1 i NR 2 PRZECHOWALNI NASION** – powierzchnia do sprzątania 885,00 m²
- a) Załącznik graficzny nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu przedstawia pomieszczenia do sprzątania:
- codziennego - powierzchnia pomieszczeń **145,65 m²**
 - dwa razy w tygodniu - powierzchnia pomieszczeń **604,29 m²**
 - na wskazanie uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego (min. 1 raz na kwartał) - powierzchnia pomieszczeń **134,81 m²**
- b) Czynności sprzątania Wykonawca realizuje w dni robocze w godzinach od 15:00 do 20:00.
- c) Sprzątanie obejmuje: zmiatanie i mycie podłóg, usuwanie kurzu z biurek i parapetów, kaloryferów, szafek, sprzątanie toalet z myciem sanitariatów, opróżnianie pojemników śmieciowych oraz z pojemników z niszczonek dokumentów.
- d) Sprzątanie nie obejmuje stanowisk pracy związanych z procesem produkcyjnym, za czystość których odpowiadają osoby (firmy) na nich zatrudnione.
- e) Mycie okien i drzwi wewnętrznych i zewnętrznych budynków przechowalni - 2 razy w okresie od 15 maja do 31 października.
- 4) **TEREN NIERUCHOMOŚCI** – powierzchnia 4.458 m² (w tym tereny zielone 1.586,00 m²).

Zakres prac i czynności:

- a) Czynności sprzątania Wykonawca realizuje w dni robocze w godzinach od 12:00 do 20:00.
- b) Stosownie do potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz w tygodniu zmiatanie dróg wewnętrznych i zbieranie śmieci na całym terenie objętym zamówieniem.
- c) W okresie zimowym odśnieżanie i odladzanie terenu nieruchomości wraz z dojazdem do drogi krajowej w sposób umożliwiający swobodne i bezpieczne dojście i dojazd do wszystkich budynków na terenie nieruchomości oraz dowóz i wywóz drewna kominkowego.
- d) W okresie od 15 maja do 30 września koszenie trawy na terenach zielonych przynajmniej 1 raz w miesiącu, a w przypadku

wydłużonego sezonu wegetacyjnego stosownie do potrzeb wykonanie dodatkowych koszeń.

- e) Pielęgnowanie nasadzeń drzew, krzewów i kwiatów (usuwanie chwastów, podcinanie, podlewanie, itp.) w obrębie terenu objętego zamówieniem.
- f) Stosownie do potrzeb usuwanie zanieczyszczeń i śmieci po zewnętrznej stronie ogrodzenia nieruchomości.
- g) Zamówieniem nie jest objęta część placu, na którym składowane jest drewno i posadowiona jest wiata na drewno kominkowe.

VII. Uwagi końcowe.

- 1) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu imienny wykaz pracowników realizujących w jego imieniu przedmiot zamówienia i zobowiązuje się do jego niezwłocznej aktualizacji w przypadku występujących zmian
- 2) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenia swoich pracowników zobowiązujące do zachowania tajemnicy w zakresie informacji, które mogą oni posiadać w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 3) Pod groźbą rozwiązania umowy zabrania się usuwania jakichkolwiek dokumentów, przedmiotów, maszyn i urządzeń pozostawionych przez pracowników Zamawiającego na biurkach, szafach, szafkach, placach oraz w innych widocznych miejscach.
- 4) Wykonawca może odstąpić od wykonywania czynności sprzątania w miejscach, do których dostęp jest utrudniony lub niemożliwy na skutek zalegania dokumentów, przedmiotów, maszyn i urządzeń.
- 5) Dla prac wykonywanych okresowo – mycie okien, pranie firan, koszenie trawy, sprzątanie pomieszczeń zamkniętych – Wykonawca obowiązany jest prowadzić kontrolkę, w której uprawniony przedstawiciel Zamawiającego oznacza datą i potwierdza podpisem ich wykonanie.
- 6) Dla ZADANIA Stróżowanie Wykonawca obowiązany jest prowadzić dziennik dyżurów i dokonywać w nim na bieżąco stosownych zapisów.
- 7) Dla ZADANIA Sezonowa obsługa kotłowni Wykonawca obowiązany jest prowadzić kontrolkę obsługi kotłowni i dokonywać w nim na bieżąco stosownych zapisów.
- 8) Zapisy dokonane przez Wykonawcę w kontrolkach i dzienniku dyżurów potwierdza podpisem upoważniony pracownik Zamawiającego.