**Dnia [●] 2016**

**[Szpitale Wielkopolski sp. z o.o.]**

oraz

**[●]**

**UMOWA NA WYKONANIE WIELOBRANŻOWEJ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ**
dla przedsięwzięcia„Budowa Wielkopolskiego Centrum Zdrowia Dziecka (szpital pediatryczny)

wraz z jego wyposażeniem”

Niniejsza **UMOWA NA WYKONANIE WIELOBRANŻOWEJ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ** („**Umowa**”) została zawarta [●] 2016 r. w Poznaniu, pomiędzy:

1. [*Szpitale Wielkopolski sp. z o.o.*]*,* zwaną dalej „**Zamawiającym**” a
2. [*Dane wykonawcy*], [●], zwanego dalej „**Projektantem**”

dalej łącznie zwanymi „**Stronami**”, a indywidualnie także „**Stroną**”.

**Zważywszy, że:**

1. Zamawiający zamierza zagospodarować teren na działce nr 2/29, ark. 27, obręb Golęcin, położonej w Poznaniu przy ul. A. Wrzoska dla potrzeb Wielkopolskiego Centrum Zdrowia Dziecka, włączając w to budowę i wyposażenie nowego budynku na około 364 łóżek („**Inwestycja**”);
2. W celu wyłonienia Projektanta Zamawiający przygotował i przeprowadził postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego (zwanego dalej **„Przetargiem”**) w oparciu, przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) („ **ustawa PZP**”) oraz postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na opracowanie kompletnej dokumentacji wielobranżowej dla Inwestycji („**SIWZ**”);
3. W dniu [●] 2016 Zamawiający rozstrzygnął Przetarg w ten sposób, że wyłonił najkorzystniejszą ofertę, którą złożył Projektant zwany dla potrzeb prowadzenia Przetargu Wykonawcą;
4. Celem realizacji Umowy jest wykonanie Dokumentacji Projektowej, która zostanie opracowania z uwzględnieniem wymogów Zamawiającego dotyczących Inwestycji w tym jej funkcjonalności spełniającej najwyższe standardy dla budynków o funkcjonalności przewidzianej dla Obiektu;
5. Strony uzgodniły, że językiem Umowy jest język polski oraz, że wszelka korespondencja prowadzona pomiędzy Stronami będzie odbywała się w języku polskim.

**Strony postanawiają, co następuje:**

# **DEFINICJE**

O ile niniejsza Umowa w którejkolwiek jej części nie stanowi inaczej, ilekroć w niniejszej Umowie jest mowa o:

## „Dokumentacji Projektowej” – należy przez to rozumieć: Program Funkcjonalno - Użytkowy Projekt Koncepcyjny Wielobranżowy, Projekt Budowlany, Projekty Wykonawcze, Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Przedmiar Robót dla Projektu Budowlanego i Projektów Wykonawczych, Informację Dotyczącą Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, Kosztorys Inwestorski dla Projektu Budowlanego i Projektów Wykonawczych, Wycenę Inwestycji na podstawie Projektu Koncepcyjnego Wielobranżowego.

## „Etapie” – należy przez to rozumieć etap prac Projektanta, zgodnie z zakresem zawartym w Punkcie 2.4 Umowy.

## „Generalnym Wykonawcy” – należy przez to rozumieć podmiot (w przypadku konsorcjum – podmioty), który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy PZP dla potrzeb wykonania Robót Budowlanych związanych z realizacją Inwestycji.

## „Harmonogramie” – należy przez to rozumieć harmonogram prac Projektanta, zawierający terminy ukończenia poszczególnych Etapów prac Projektanta, zawarty w Załączniku 2a do Umowy.

## „Informacjach Poufnych” – należy przez to rozumieć informacje, okoliczności, dane i dokumenty natury prawnej, strategicznej, handlowej, finansowej, technicznej i techniczno-organizacyjnej nie ujawnione do wiadomości publicznej, dotyczące Zamawiającego, Umowy lub Obiektu, o których Projektant dowiedział się w związku z zawarciem Umowy lub wykonywaniem obowiązków na podstawie Umowy.

## „Inwestycji” – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie polegające na wybudowaniu nowego budynku Wielkopolskiego Centrum Zdrowia Dziecka (szpital pediatryczny) wraz z jego wyposażeniem, obiektami towarzyszącymi i zagospodarowaniem terenu w obrębie Nieruchomości i w uzasadnionych przypadkach także poza jej obrębem.

## „Kosztorysie Inwestorskim” – należy przez to rozumieć opracowanie wykonane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004 nr 130 poz. 1389) oraz zgodnie z niniejszą Umową.

## „Nadzorze Autorskim” – należy przez to rozumieć nadzór procesu budowlanego, zwłaszcza w rozumieniu właściwych przepisów prawa, w tym art. 20 Ustawy Prawo Budowlane, m.in pod kątem zgodności z założeniami Dokumentacji Projektowej i standardami technicznymi, przygotowanie brakujących rysunków lub sprostowanie wszystkich nieścisłości wynikających z rysunków, koordynowanie ewentualnych zmian wprowadzonych do Dokumentacji Projektowej oraz uczestniczenie w organizowanych przez Zamawiającego spotkaniach i naradach dotyczących zagadnień technicznych związanych z Dokumentacją Projektową, w tym w szczególności udział w procesie wyłonienia Generalnego Wykonawcy, oraz inne czynności szczegółowo opisane w niniejszej Umowie.

##  „Obiekcie” lub „Obiektach” – należy przez to rozumieć obiekt lub obiekty projektowane, w tym budynek szpitala pediatrycznego, zgodnie z opisem zawartym w Załączniku 1 do Umowy.

## „Osobodniach” – należy przez to rozumieć potwierdzone przez Zamawiającego na Karcie Nadzoru Autorskiego wykonanie czynności w ramach Nadzoru Autorskiego przez osoby upoważnione ze strony Projektanta.

## „Pozwoleniu na Budowę” – należy przez to rozumieć ważną i nie podlegającą uchyleniu, ostateczną i prawomocną decyzję administracyjną zezwalającą na rozpoczęcie i prowadzenie Robót dotyczących Obiektu.

## „Pozwoleniu na Użytkowanie” – należy przez to rozumieć ważną i nie podlegającą uchyleniu, ostateczną, prawomocną, bezwarunkową i nie zawierającą żadnych dodatkowych obowiązków decyzję administracyjną (lub ostateczne i prawomocne decyzje administracyjne, jeżeli Pozwolenie na Użytkowanie będzie udzielane częściowo, tj. w formie odrębnych decyzji administracyjnych na poszczególne Obiekty), niezawierającą żadnych dodatkowych zobowiązań, uprawniającą do przystąpienia do użytkowania Obiektu.

## „Pracach” – należy przez to rozumieć wszystkie prace Projektanta, w szczególności prace projektowe ujęte w Dokumentacji Projektowej, sporządzonej w celu realizacji Obiektu, Nadzór Autorski nad wykonaniem Obiektu, jak i wszystkie inne prace lub usługi objęte Umową.

## „Prawie Budowlanym” – należy przez to rozumieć przepisy Ustawy Prawo Budowlane oraz Ustawy o Planowaniu i Zagospodarowaniu Przestrzennym, rozporządzeń wydanych na ich podstawie oraz wszelkie inne przepisy, normy lub zasady, których stosowanie wynika z Ustawy Prawo Budowlane lub z Ustawy o Planowaniu i Zagospodarowaniu Przestrzennym, wydanych na jej podstawie rozporządzeń oraz wszelkie inne przepisy prawa regulujące projektowanie, budowę lub użytkowanie budowli, budynków lub obiektów budowlanych, w tym wszelkie przepisy prawa, w tym miejscowego, dotyczące ochrony zabytków lub ochrony konserwatorskiej.

## „Prawie Zamówień Publicznych” – należy przez to rozumieć przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz wszelkie wydane na jej podstawie rozporządzenia, a także inne przepisy rangi ustawowej, które regulują kwestie związane z udzielaniem zamówienia publicznego.

## „Projekcie Budowlanym” – należy przez to rozumieć projekt budowlany wykonany zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego w tym w szczególności rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462), obowiązującym na dzień składania wniosku o pozwolenie na budowę oraz zgodnie z niniejszą Umową.

## „Projekcie Koncepcyjnym Wielobranżowym” – należy przez to rozumieć opracowanie mające na celu określenie wstępnych, architektonicznych i technicznych zasad rozwiązania i standardów, które winny być podstawą dalszych prac projektowych, wykonane zgodnie z postanowieniami opisanymi w załączniku nr 2b do Umowy.

## „Projekcie Wykonawczym” – należy przez to rozumieć opracowanie wykonane zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.) określającymi zakres i formę projektu wykonawczego oraz zgodnie z niniejszej Umową. W zakresie Projektu Wykonawczego znajdą się wszelkie projekty, opracowania branżowe, specyfikacje oraz projekty wnętrz, konieczne do wyłonienia Generalnego Wykonawcy Robót Budowlanych (dokumentacja przetargowa) oraz kompletnej, całościowej realizacji Inwestycji.

## „Przedmiarze Robót” – należy przez to rozumieć opracowanie wykonane zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.) określającymi zakres i formę przedmiaru oraz zgodnie z niniejszą Umowy.

## „Przedmiot Umowy” oznacza przedmiot niniejszej Umowy, który jest opisany w punkcie 2 niniejszej Umowy.

## „Przedsięwzięcie” oznacza całokształt czynności projektowych i wykonawczych związanych z Inwestycją. Mapa terenu Przedsięwzięcia z oznaczenie zakresu opracowania Dokumentacji Projektowej i oznaczonymi obiektami zawarta jest w Załączniku 1 do niniejszej Umowy.

## „Punkcie” – należy przez to rozumieć punkt lub podpunkt niniejszej Umowy.

## „Robotach” lub „Robotach Budowlanych” – należy przez to rozumieć wszelkie działania, roboty budowlane, mające na celu zrealizowanie Obiektu oraz usunięcie wszelkich wad Obiektu, w tym prace wiążące się z przygotowaniem Obiektu, przygotowaniem i dostarczeniem urządzeń i materiałów, które będą wykonywane przez Generalnego Wykonawcę Zamawiającego lub innych wykonawców i każdorazowo ich podwykonawców, a także wszelkie prace lub roboty budowlane rozumiane zgodnie z Ustawą Prawo Budowlane.

## „Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych” - należy przez to rozumieć opracowanie wykonane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.) określającymi zakres i formę specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz zgodnie z niniejszą Umową.

## „Umowie” – oznacza to niniejszą Umowę zawartą pomiędzy Projektantem a Zamawiającym wraz ze wszystkimi Załącznikami.

## „Usługi” – oznacza usługi, o których mowa w Punkcie 2.3 Umowy.

## „Ustawie o Planowaniu i Zagospodarowaniu Przestrzennym” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 199 z późn.zm.)

## „Ustawie Prawo Budowlane” – należy przez to rozumieć przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 290) wraz z wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi oraz przepisami i zasadami, które mają zastosowanie z mocy Ustawy Prawo Budowlane.

## „Ustawie PZP” – należy przez to rozumieć przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) wraz z wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi.

## „Projekt Koncepcyjny Wielobranżowy” – należy przez to rozumieć opracowanie wykonane przez Projektanta na postawie Wstępnej Koncepcji, zawierające Program Funkcjonalno Użytkowy, z uwzględnieniem uwag zgłaszanych przez Zamawiającego, w okresie określonym Harmonogramem.

## „Wytycznych Projektowych” – należy przez to rozumieć zapisy Umowy wraz z załącznikami odnoszącymi się do opisu Przedmiotu Umowy.

## „Załączniku” – należy przez to rozumieć załącznik do niniejszej Umowy.

# **PRZEDMIOT UMOWY**

## Zamawiający zleca Projektantowi, a Projektant przyjmuje zlecenie i zobowiązuje się do wykonania Dokumentacji Projektowej dla Inwestycji, obejmującej w szczególności Obiekt, w sposób określony w niniejszej Umowie oraz w szczególności w terminach określonych w Harmonogramie. Dokumentacja Projektowa zostanie opracowana na podstawie przekazywanych przez Zamawiającego uwag, Wytycznych Projektowych oraz w oparciu o, decyzje administracyjne i Program Medyczny.

## Zamawiający zleca Projektantowi, a Projektant przyjmuje zlecenie i zobowiązuje się do wykonywania usług związanych z wykonaniem Dokumentacji Projektowej w zakresie i na zasadach określonych szczegółowo w niniejszej Umowie („Usługi”).

## W zamian za wykonanie Dokumentacji Projektowej oraz Usług i innych czynności Projektanta, Zamawiający zapłaci Projektantowi Wynagrodzenie zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 10 Umowy.

## Projektant wykona Dokumentację Projektową oraz będzie wykonywał Prace na podstawie niniejszej Umowy w następujących etapach:

### Etap 1 – obejmujący opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego zakończony odbiorem Programu Funkcjonalno – Użytkowego przez Zamawiającego;

### Etap 2 – obejmujący opracowanie Projektu Koncepcyjnego Wielobranżowego zakończony odbiorem Projektu Koncepcyjnego Wielobranżowego przez Zamawiającego;

### Etap 3 – obejmujący prace związane z przygotowaniem Projektu Budowlanego, zakończony odbiorem Projektu Budowlanego przez Zamawiającego;

### Etap 4 – obejmujący uzyskanie prawomocnej i ostatecznej decyzji o Pozwoleniu na Budowę;

### Etap 5 – obejmujący prace związane z przygotowaniem Projektów Wykonawczych, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Przedmiarów Robót oraz Informacji Dotyczącej Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, a także Kosztorysu Inwestorskiego, zakończony odbiorem Projektów Wykonawczych, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Przedmiaru Robót oraz Informacji Dotyczącej Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, a także Kosztorysu Inwestorskiego przez Zamawiającego;

### Etap 6 – obejmujący Nadzór Autorski na etapie prowadzenia Robót Budowlanych i wyposażania Szpitala,

## przy czym szczegółowy wykaz i podział Prac w ramach poszczególnych Etapów (z wyjątkiem Etapu 6) określony został w Załączniku 2b do Umowy, natomiast Załącznik 2a do Umowy zawiera Harmonogram realizacji wszystkich Etapów (z wyjątkiem Etapu 6).

## Strony postanawiają, że wykonywanie Usług jest niezależne od wykonywania poszczególnych Etapów Prac i Usługi, w zależności od konieczności, będą świadczone w całym okresie trwania niniejszej Umowy, zgodnie z ich charakterem i wymogami procesu realizacji Inwestycji. Zamawiający zapłaci Projektantowi Wynagrodzenie za Usługi zgodnie z Punktem 10. Umowy.

## Projektant zobowiązuje się do uzyskania w imieniu i na rzecz Zamawiającego Pozwolenia na Budowę oraz wszelkich decyzji, uzgodnień i pozwoleń lub odstępstw od ustawowych warunków usytuowania budowli, budynków, drzew i krzewów oraz wykonywania robót ziemnych, umożliwiających jego wydanie i realizację Obiektu według wytycznych Zamawiającego i zgodnie z niniejszą Umową. Zamawiający udzieli Projektantowi pełnomocnictwa do uzyskania Pozwolenia na Budowę oraz wszelkich decyzji, uzgodnień i dokumentów związanych z uzyskaniem Pozwolenia na Budowę.

## Projektant zobowiązany jest do udzielania odpowiedzi (w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego) na pytania dotyczące przyjętych rozwiązań architektonicznych i technicznych zadanych przez uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego mającego na celu wyłonienie Generalnego Wykonawcy (w celu usunięcia wątpliwości Strony zgodnie potwierdzają, że obowiązek wynikający z art. 2.7. obejmuje wszystkie etapy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym na etapie poprzedzającym składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jak i poprzedzającym samo zawarcie przez Zamawiającego umowy z wybranym Generalnym Wykonawcą) oraz udzielania zamawiającemu wsparcia merytorycznego lub jego reprezentowanie (w zależności od decyzji zamawiającego), w przypadku gdy ww. rozwiązania będą przedmiotem postępowania przed KIO, UZP lub innym organem państwowym.

1. **NADZÓR AUTORSKI**
	1. Projektant jest zobowiązany do świadczenia usług Nadzoru Autorskiego w toku wykonywania Robót na podstawie Dokumentacji Projektowej, w zakresie wymaganym przez przepisy Ustawy Prawo Budowlane, które w szczególności polegać będą na:
		1. Stwierdzeniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z Dokumentacją projektową;
		2. Wyjaśnieniu wątpliwości dotyczących projektu lub rozwiązań w nim zawartych, a powstałych w trakcie realizacji robót;
		3. Opiniowaniu i uzgadnianiu dokumentacji warsztatowych, kart i próbek materiałowych, rozwiązań szczegółowych oraz innych dokumentów przekazywanych przez wykonawców robót budowlanych w zakresie związanym z Dokumentacją Projektową;
		4. Uzgadnianiu możliwości wprowadzenia rozwiązań projektowych zamiennych lub uzupełniających zgłoszonych przez wykonawcę robót za zgodą Zamawiającego;
		5. Sporządzaniu dodatkowych rysunków i uzupełnianiu Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, jeżeli Dokumentacja Projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne;
		6. Na żądanie Zamawiającego dokonywanie oceny technicznej konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych i uzupełniających, ewentualnie zaniechania części prac;
		7. Braniu udziału w spotkaniach wykonawców robót z Zamawiającym, których celem jest udzielanie wyjaśnień, porad, wskazówek itp. dotyczących realizacji robót na wniosek Zamawiającego lub wykonawców robót za zgodą Zamawiającego. Branie udziału w cyklicznych organizowanych przez Zamawiającego spotkaniach koordynacyjnych wszystkich realizatorów Inwestycji;
		8. Koordynowaniu prac projektantów, konsultantów i specjalistów zaangażowanych w sprawowanie Nadzoru Autorskiego. Projektant w tym celu wyznaczy koordynatora Nadzoru Autorskiego spośród swego personelu i zawiadomi o tym pisemnie Zamawiającego;
		9. Weryfikacji zmian w zatwierdzonej Dokumentacji Projektowej dokonywanych podczas realizacji oraz potwierdzanie tych zmian na oświadczeniu zgodnie z punktem 2 artykułu 57 Prawa Budowlanego;
		10. Udziale w odbiorach: końcowych inwestycji od wykonawcy oraz odbiorach w ramach uzyskiwania pozwolenia na użytkowanie Inwestycji.
	2. Pełnienie Nadzoru Autorskiego obejmuje okres od chwili rozpoczęcia robót budowlanych, aż do ich zakończenia, końcowego odbioru i uzyskania przez Zamawiającego Pozwolenia na Użytkowanie a także okres wyposażania Szpitala w zakresie Projektu.
	3. Na wniosek Zamawiającego, Projektant o ile zaistnieje taka potrzeba będzie brał udział w odbiorach częściowych Przedsięwzięcia. Projektant będzie współpracował z inspektorem nadzoru inwestorskiego i wykonawcami Robót w zakresie niezbędnym do należytego wykonania Robót.
	4. Czynności Nadzoru Autorskiego będą wykonywane przez Projektanta w całym okresie realizacji Robót oraz na każde wezwanie Zamawiającego nie później niż w ciągu 48 godzin od otrzymania wezwania (mailem na adres podany w Umowie).
	5. Wszystkie wizyty i działania upoważnionych przedstawicieli Projektanta na budowie w ramach Nadzoru Autorskiego będą dokumentowane Kartami Nadzoru Autorskiego posiadającymi kolejny numer i datę oraz potwierdzenie obecności przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Zestawienie nadzorów autorskich za dany miesiąc z dołączonymi Kartą Nadzoru Autorskiego będą podstawą do rozliczenia należności za pełnienie nadzoru autorskiego za każdy miesiąc. Wzór Karty Nadzoru Autorskiego stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy.
	6. Projektant ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wadliwe wykonanie Nadzoru Autorskiego. Odpowiedzialność Projektanta z tego tytułu, podobnie jak odpowiedzialność za prace projektanta jest określona Umową.
	7. Zamawiający może w każdym czasie w trakcie realizacji umowy zrezygnować ze świadczonego przez projektanta Nadzoru Autorskiego. Projektantowi nie będą przysługiwać z tego tytułu żadne roszczenia względem Zamawiającego.

**4. OBOWIĄZKI PROJEKTANTA**

* 1. Projektant zapewnia, że posiada umiejętności i kwalifikacje niezbędne do wykonania Dokumentacji projektowej, zawodowo zajmuje się wykonaniem takich prac, jak powierzone Umową i ponosi z tytułu ich wykonania pełną odpowiedzialność. Podczas Wykonywania Przedmiotu Umowy projektant będzie działał z najwyższą starannością i zastosowaniem standardów profesjonalnych jakich należy oczekiwać od Projektanta wysoko wykwalifikowanego oraz doświadczonego w zakresie projektowania obiektów o najwyższych standardach.
	2. Projektant wykona Dokumentację Projektową i Prace według Koncepcji Wstępnej, decyzji administracyjnych i zaleceń Zamawiającego, z należytą zawodową starannością, z uwzględnieniem zasad wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami technicznymi oraz aktualnymi standardami i opisem Obiektu określonym w **Załączniku nr 1** do Umowy, w tym zgodnie z Prawem Budowlanym, Prawem Zamówień Publicznych oraz wszelkimi innymi przepisami prawa. Projektant wykonując Dokumentację Projektową i Prace, zapewni najwyższą jakość zastosowanych rozwiązań technicznych oraz ich poprawność i pełną funkcjonalność. Projektant zapewni, aby Dokumentacja Projektowa oraz Prace pozostawały w zgodzie z przepisami Prawa oraz wszelkimi decyzjami administracyjnymi lub wiążącymi zaleceniami bądź opiniami dotyczącymi Inwestycji, Obiektów bądź Nieruchomości.
	3. Dokumentacja Projektowa stanowić będzie opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych a w związku z tym musi zostać wykonana zgodnie z przepisami Ustawy PZP oraz wszelkich aktów wykonawczych do niej obowiązujących w czasie lub w stosunku do jej wykonywania. Przy sporządzaniu Dokumentacji Projektowej Projektant musi wziąć pod uwagę wymogi wynikające z przepisów ustawy PZP odnoszące się w szczególności od opisu przedmiotu zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem zakazu opisywania przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. W przypadku gdy wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia będzie uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający wyrazi zgodę na takie wskazanie, Projektant zobowiązany jest określić parametry równoważności w rozumieniu przepisów ustawy PZP.
	4. Projektant wykona Dokumentację Projektową w sposób umożliwiający ~~i~~ zgodne z prawem przeprowadzenie przez Zamawiającego procesu wyboru Generalnego Wykonawcy zgodnie z Ustawą PZP oraz w sposób, który umożliwi Zamawiającemu wykonanie poprawnego, kompletnego i zgodnego z ustawą Prawo Zamówień Publicznych opisu przedmiotu zamówienia (opis przedmiotu zamówienia będzie zawierał Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, Projekt Budowlany, Projekty Wykonawcze, Przedmiary Robót oraz Informację Dotyczącą Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia).
	5. Projektant posiada i będzie posiadał przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy odpowiednie, określone przepisami prawa uprawnienia do zaprojektowania Obiektu oraz wykonania innych zobowiązań określonych w niniejszej Umowie. Wykonując postanowienia Umowy, Projektant będzie posługiwał się osobami posiadającymi kwalifikacje i doświadczenie zgodnie z zapisami SIWZ. Skład osobowy zespołu Projektanta wraz ze wskazaniem uprawnień poszczególnych osób znajduje się w **Załączniku nr 3.**
	6. Zawierając Umowę Projektant rozważył i zbadał w sposób profesjonalny wszelkie okoliczności wykonywania Prac i Projektu, w szczególności położenie, obecny stan Nieruchomości, okolicę stan i położenie nieruchomości sąsiednich, a także zapoznał się z przebiegiem granic nieruchomości oraz zweryfikował, czy granice Nieruchomości wymagają wytyczenia, wznowienia lub rozgraniczenia. Projektant powyżej określone okoliczności uwzględni wykonując Prace i Dokumentację Projektową, w szczególności w taki sposób by Prace i Dokumentacja Projektowa były w pełni przydatne do wykonywania Robót. Ponadto Projektant oświadcza że okoliczności wskazane w zdaniu poprzednim nie będą stanowiły podstaw do żądania przez Projektanta zmiany terminu wykonania i Dokumentacji Projektowej, ani zmiany Wynagrodzenia.
	7. Projektant, działając w oparciu o pełnomocnictwo Zamawiającego uzyska w imieniu i na rzecz Zamawiającego Pozwolenia na Budowę oraz wszelkie decyzje, uzgodnienia i pozwolenia lub odstępstwa od ustawowych warunków usytuowania budowli, budynków drzew i krzewów oraz wykonanie robót ziemnych, umożliwiających jego wydanie i realizację Obiektu zgodnie z niniejsza Umową.
	8. Projektant będzie sporządzać sukcesywnie i przekazywać do Zamawiającego comiesięczne raporty z postępu Prac do dnia 5 kalendarzowego każdego miesiąca, dołączając kopie uzyskanych pozwoleń, uzgodnień i decyzji istotnych dla przebiegu projektowania. W raporcie Projektant będzie przedstawiać ocenę potencjalnych ryzyk, w tym przekroczenie budżetu przedsięwzięcia.
	9. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, Projektant nie wprowadzi żadnych zmian do zaakceptowanej Dokumentacji Projektowej. Projektant zobowiązuje się na wniosek Zamawiającego i niezwłocznie po jego otrzymaniu do pisemnego potwierdzenia, bez dodatkowego wynagrodzenia, że wprowadzone przez Zamawiającego zmiany stanowią nieistotne odstąpienia od zatwierdzonych Projektów Budowlanych lub warunków Pozwoleń na Budowę w rozumieniu Prawa Budowlanego.

**5. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Do obowiązków Zamawiającego należą:

* 1. Zapłata na rzecz Projektanta Wynagrodzenia za zasadach ustalonych w Umowie.
	2. Przekazanie projektantowi przygotowanego zgodnie z wymogami prawa dokumentu potwierdzającego dysponowanie przez Zamawiającego nieruchomością na cele budowlane, na której zaprojektowano Obiekt(y), niezbędnego do złożenia przez Projektanta w imieniu Zamawiającego wniosku i uzyskanie pozwolenia na budowę.
	3. Dostarczenie Projektantowi dokumentów i informacji, które w ocenie Zamawiającego będą konieczne dla należytego wykonania Przedmiotu Umowy (jeśli Projektant uzna, że przekazane dokumenty lub informacje są obiektywnie niewystarczające powinien o tym z odpowiednim uprzedzeniem zawiadomić Zamawiającego, a Zamawiający dołoży należytych starań w celu uzyskania tych dokumentów lub informacji w najbliższym możliwym terminie). W szczególności Zamawiający przekaże decyzję środowiskową oraz lokalizacyjną, kopię mapy do celów projektowych, wyniki badań gruntowych.
	4. Akceptowanie należycie wykonanej Dokumentacji, przy czym przed jej zatwierdzeniem Zamawiający może zażądać jej poprawienia, uzupełnienia lub zmiany na zasadach określonych w Umowie.
	5. Udzielenie osobie wskazanej przez Projektanta pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego w postępowaniach administracyjnych zmierzających do uzyskania pozwoleń, a także złożenie oświadczeń wymaganych w związku z takimi postępowaniami.
1. **WSPÓŁPRACA STRON**
	1. W trakcie realizacji Umowy Strony spotykać się będą na spotkaniach koordynacyjnych, co najmniej raz na miesiąc przy czym każda ze Stron ma prawo zwołania dodatkowych spotkań /bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia/, jeżeli uzna to za konieczne. W braku odmiennych uzgodnień Stron, spotkania odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego. Projektant jest zobowiązany brać udział w każdej naradzie budowy z Generalnym Wykonawcą, o ile zostanie wezwany przez Zamawiającego lub Generalnego Wykonawcę.
	2. Proponowane rozwiązania projektowe, na każdym Etapie wykonywania Umowy podlegają uzgodnieniu z Zamawiającym.
	3. Zamawiający może przekazać dodatkowe wytyczne i instrukcje, co do proponowanych rozwiązań. Wytyczne i instrukcje powinny być przekazane w terminie pozwalającym na ich uwzględnienie przy wykonywaniu danego Etapu.
	4. W przypadku odmiennych stanowisk, co do przyjętych rozwiązań projektowych, Strony mogą powołać komisje konsultacyjną. Komisja konsultacyjna składa się z przedstawicieli obu Stron (nie więcej niż 3 przedstawicieli każdej ze Stron) oraz Inwestora Zastępczego. Każda ze Stron może zaproponować udział niezależnego eksperta w pracach komisji konsultacyjnej na własny koszt. Jeżeli także druga strona uzna udział eksperta za niezbędny, koszty udziału eksperta ponoszą obie strony w równych częściach.
	5. Po osiągnięciu porozumienia Projektant kontynuuje pracę z uwzględnieniem ustaleń komisji konsultacyjnej. W przypadku gdy nie jest możliwe osiągnięcie porozumienia w terminie
	7 (siedmiu) dni od dnia pierwszego spotkania komisji konsultacyjnej w sprawie, ostateczną decyzję podejmuje Zamawiający.
2. **7**. **ODBIORY. WADY I RĘKOJMIA**

## Każdorazowo po przekazaniu przez Projektanta Zamawiającemu części Dokumentacji Projektowej objętej Harmonogramem, Zamawiający ma [21] dwadzieścia jeden dni na przekazanie uwag lub uzgodnienie i zaakceptowanie danej części Dokumentacji Projektowej. W przypadku przekazania przez Zamawiającego uwag do Dokumentacji Projektowej, Projektant niezwłocznie uwzględni je w Dokumentacji Projektowej i przedstawi ją ponownie do zaakceptowania przez Zamawiającego, chyba, że uwagi te będą sprzeczne z Prawem Budowlanym lub niniejszą Umową. Zaakceptowanie Dokumentacji Projektowej lub jej części przez Zamawiającego odbywa się w formie protokołu podpisanego przez obie Strony. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik 4. Projektantowi nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wprowadzania zmian lub poprawek w Dokumentacji Projektowej na skutek jej nie zaakceptowania przez Zamawiającego.

## Projektant obowiązany jest dostarczać Zamawiającemu Dokumentację Projektową, odpowiednią jej część, w liczbie [5] (pięciu) egzemplarzy papierowych oraz [5] (pięciu) egzemplarzy w wersji elektronicznej na nośniku elektronicznym, w wersji edytowalnej, w formatach: .DWG lub .DXF oraz (w części tekstowej) w formatach .DOC, .RTF lub .PDF oraz w wersji nieedytowalnej .PDF. Dla celów dokonania odbioru, Projektant dostarczy Dokumentację Projektową lub odpowiednią jej część w jednym egzemplarzu oraz w postaci elektronicznej, zgodnie ze zdaniem poprzednim, natomiast pozostałe [4] (cztery) egzemplarze poprawione i zaakceptowane przez Zamawiającego, niezwłocznie po podpisaniu protokołu odbioru. Dostarczona Dokumentacja Projektowa musi zawierać oświadczenie Projektanta o zgodności wersji papierowej z wersją elektroniczną.

## Miejscem odbioru Dokumentacji Projektowej będzie lokal siedziby Zamawiającego. Do odbioru Projektant przygotuje wykaz elementów przedmiotu odbioru oraz pisemne oświadczenie, że przekazywana do odbioru dokumentacja projektowa i/lub Projekt są wykonane z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, obowiązującymi normami, przepisami techniczno–budowlanymi, są kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć oraz, że na ich podstawie można wykonać zaprojektowane obiekty budowlane, budowle lub przyłącza (zgodnie z art. 20 ust. 4 Ustawy Prawo Budowlane).

## Jeżeli w toku czynności odbioru Zamawiający stwierdzi niewykonanie Prac lub Dokumentacji Projektowej bądź jej części lub ich wady, Zamawiający może odmówić odbioru Prac lub Dokumentacji Projektowej bądź jej części do czasu ich wykonania bez wad lub do czasu usunięcia wad na własny koszt przez Projektanta oraz ponownego niezwłocznego zgłoszenia gotowości do odbioru.

## W wypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wady Dokumentacji Projektowej lub jej części lub Prac przed lub po odbiorze, Zamawiający może:

### żądać od Projektanta niezwłocznego i nieodpłatnego usunięcia wad. W takim przypadku, Strony uzgodnią termin usunięcia wad, uwzględniając możliwości techniczno – organizacyjne Projektanta oraz potrzeby Zamawiającego związane z realizacją Obiektu, sposób i zakres wykonania Prac koniecznych do usunięcia wady,

### zlecić usunięcie wad osobie trzeciej, w tym wykonanie czynności, o których mowa w punkcie 7.6. poniżej, jeżeli okażą się konieczne, na koszt Projektanta, jeżeli Projektant nie usunie wad w terminie wynikającym z niniejszej Umowy;

### lub

### odstąpić od Umowy jeśli wady są tego rodzaju, że uniemożliwiają rozpoczęcie lub kontynuowanie Robót, zaś Projektant nie usunął wad w terminie opisanym w punkcie 7.5.1 niniejszego Punktu. Odstąpienie pociągnie za sobą możliwość dochodzenia odszkodowania od Projektanta z tytułu naruszenia niniejszej Umowy oraz przekazanie przedmiotu umowy do realizacji innemu projektantowi, na co Projektant niniejszym wyraża zgodę.

## Jeżeli konsekwencją zaistnienia wady jest konieczność uzyskania decyzji administracyjnej, Projektant niezwłocznie bez dodatkowego wynagrodzenia usunie je i pokryje wszystkie koszty administracyjne związane z uzyskaniem tych decyzji.

## Niezgłoszenie przez Zamawiającego żądania usunięcia wad (w szczególności wykonania poprawek i uzupełnień) Dokumentacji Projektowej i Prac nie uchybia prawu Zamawiającego do żądania usunięcia wad Projektu w terminach wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień Umowy. W szczególności postanowienia niniejszego Punktu nie wyłączają uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów Kodeksu Cywilnego o rękojmi za wady dzieła.

## Wniesienie lub niewniesienie przez Zamawiającego poprawek i uzupełnień do Dokumentacji Projektowej lub jego części nie zwalnia Projektanta z odpowiedzialności za wykonane dzieło oraz z obowiązku usunięcia wad lub naprawienia szkody, jeżeli okaże się, że Projekt lub Prace były wadliwe.

## Projektant nie ponosi odpowiedzialności za wady Dokumentacji Projektowej lub Prac gdy wykaże, że wada powstała na skutek zastosowania się do wskazówek Zamawiającego, które Projektant zakwestionował i uprzedził Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności o skutkach zastosowania się do tych wskazówek.

## Zatwierdzenie i odbiór Dokumentacji Projektowej lub jej części lub Prac przez Zamawiającego nie zwalnia Projektanta od odpowiedzialności za wady prawne lub fizyczne, przewidzianej Umową lub odpowiedzialności wynikającej z przepisów prawa, a odbiór ma jedynie charakter ilościowy, a nie jakościowy.

# **PRAWA AUTORSKIE**

## Projektant oświadcza, że w momencie przeniesienia majątkowych praw autorskich do Dokumentacji Projektowej lub Prac, będą mu one niepodzielnie przysługiwały i będzie właścicielem całości dokumentacji projektowej oraz że będą one wolne od praw i roszczeń osób trzecich.

## Z chwilą odbioru Dokumentacji Projektowej (podpisania protokołu odbioru) Projektant przenosi na Zamawiającego, w odpowiedniej części za przekazane elementy Dokumentacji Projektowej, bez konieczności składania odrębnego oświadczenia, majątkowe prawa autorskie do Dokumentacji Projektowej i Prac w zakresie korzystania i rozporządzania nimi, wraz z prawem wykonywania oraz zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, na polach eksploatacji wskazanych w Punkcie 8.3. poniżej, oraz prawo własności przekazanych Zamawiającemu egzemplarzy dokumentacji.

## Projektant przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe na następujących polach eksploatacji:

### w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji projektowej – poprzez wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy dokumentacji projektowej, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową (w szczególności poprzez drukowanie, wykonywania odbitek, przy użyciu nośników magnetycznych, magneto-optycznych, cyfrowych, technik video, techniki komputerowej lub przy pomocy rzutnika),

### w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których dokumentację projektową utrwalono – poprzez wprowadzanie do obrotu, w tym sprzedaż, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,

### w zakresie rozpowszechniania dokumentacji projektowej w sposób inny niż określony w Punkcie 2.3.2 – poprzez publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie koncepcji lub dokumentacji projektowej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (w szczególności poprzez wystawienie na ogólnodostępnej wystawie lub ekspozycji, wprowadzania do pamięci komputera, przesyłania za pomocą sieci multimedialnej, komputerowej, teleinformatycznej i innej, w tym Internetu,

### w zakresie używania przedstawień Projektu lub jego części, powielanych w dowolnej technice w tym poprzez fotografie lub rysunki, także jako ilustracyjne lub projektowe elementy ulotek, książek, reklam i innych wydawnictw, które Zamawiający może wytwarzać dla celów promocyjnych, reklamowych lub informacyjnych, a związanych z prowadzoną przez niego działalnością. Dotyczy to w szczególności materiałów przygotowanych przez Projektanta w związku z promocją Obiektu,

### prawo do wykonywania opracowań Dokumentacji Projektowej, korzystania i rozporządzania takimi opracowaniami, oraz wykorzystania Dokumentacji Projektowej zgodnie z jego przeznaczeniem, zwłaszcza w celu realizacji Obiektu, a także wykorzystania Projektu według uznania Zamawiającego.

## Projektant zezwala Zamawiającemu na wykonywanie autorskich praw osobistych do Dokumentacji Projektowej lub Prac w szczególności poprzez dokonywanie zmian w Dokumentacji Projektowej lub Pracach, jego adaptacji, tłumaczenia na języki obce, korzystanie i rozporządzanie powyższymi opracowaniami.

## Projektant oświadcza, że Prace lub Dokumentacja Projektowa nie naruszą żadnych praw osób trzecich. Projektant przyjmuje na siebie odpowiedzialność za roszczenia z tytułu naruszenia praw autorskich osób trzecich, naruszenia prawa do patentu, zarejestrowanego projektu, znaku lub nazwy firmowej lub innych praw własności intelektualnej, związane z Dokumentacją Projektową.

## Zamawiający, bez ograniczenia w czasie i bez dodatkowego wynagrodzenia, może używać logo i znaku firmowego Projektanta w publikacjach, broszurach firmowych, publikacjach i dokumentacji marketingowej dotyczącej Dokumentacji Projektowej lub Prac, zarówno w formie pisemnej, jak i przy użyciu innych form przekazu, z zastrzeżeniem, że sposób i forma publikacji nie będzie naruszała dóbr osobistych Projektanta i jego projektantów, na co Projektant wyraża nieodwołalnie zgodę.

## Zamawiający niezwłocznie powiadomi Projektanta o każdym roszczeniu dotyczącym praw do Dokumentacji Projektowej lub jego wykonania jakie skieruje przeciw niemu osoba trzecia.

## Z chwilą zawarcia niniejszej Umowy, Projektant przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do Wstępnej Koncepcji na polach eksploatacji, wymienionych w Punkcie 8.3. powyżej. Wynagrodzenie za przeniesienie praw, zgodnie z niniejszym Punktem wynosi 10% wartości Etapu 1 tj. [●] zł. i mieści się w części Wynagrodzenia za Etap 1.

# **ZESPÓŁ PROJEKTANTA**

## Projektant zapewni przez cały okres Umowy osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach oraz w liczbie pozwalającej na prawidłowe i rzetelne wykonanie Umowy.

## Projektant zapewni osobisty udział [●] w każdym Etapie, jako Generalnego Projektanta Obiektu oraz zapewni, że zespół Projektanta będzie składał się z osób posiadających wymagane uprawnienia oraz zapewniających opracowanie Projektu we wszystkich niezbędnych branżach i wymienionych w Załączniku 3 do Umowy, którego treść stanowiła załącznik do oferty złożonej w Przetargu przez Projektanta.

## Projektant odpowiada za działania osób wchodzących w skład Zespołu Projektanta w tym Generalnego Projektanta.

## Zamawiający ma prawo w każdym czasie żądać zmiany osób wchodzących w skład zespołu Projektanta, jeżeli zaistnieje jakakolwiek wątpliwość co do tego, czy posiadają oni wystarczającą wiedzę, doświadczenie lub umiejętności bądź jeżeli w inny sposób nie będą dawać rękojmi właściwego wykonywania niniejszej Umowy.

## Zespół Projektanta na dzień zawarcia niniejszej Umowy jest przedstawiony w Załączniku 3 do Umowy.

# **WYNAGRODZENIE, PŁATNOŚCI I KOSZTY**

## Z tytułu całkowitego i należytego wykonania przez Projektanta Prac oraz Usług objętych niniejszą Umową, Zamawiający zapłaci Projektantowi wynagrodzenie, („Wynagrodzenie”):

Wartość neto: ……………………….. zł

….. VAT: …………………………… zł

Wartość brutto: ……………………… zł

(słownie: ……………………………………………………………………………………….).

## w tym:

## 10.1.1 Etap 1: wynoszący 2 % wartości przedmiotu zamówienia zgodnie z harmonogramem realizacji według załącznika Nr 2a, tj. wynosi: netto…………………………. zł

stawka vat………………..%

## brutto………………………….zł

## 10.1.2 Etap 2: wynoszący 12% wartości przedmiotu zamówienia zgodnie z harmonogramem realizacji według załącznika Nr 2a, tj. wynosi: netto…………………………. zł

stawka vat………………..%

## brutto………………………….zł

## Etap 3: wynoszący 30% wartości przedmiotu zamówienia zgodnie z harmonogramem realizacji według załącznika Nr 2a, tj. wynosi: netto…………………………. zł

## stawka vat………………..%

## brutto………………………….zł

## Etap 4: wynoszący 3% wartości przedmiotu zamówienia zgodnie z harmonogramem realizacji według załącznika Nr 2a tj. wynosi: netto…………………………. zł

## stawka vat………………..%

## brutto………………………….zł

##  Etap 5: wynoszący 48% wartości przedmiotu zamówienia zgodnie z harmonogramem realizacji według załącznik Nr 2a, tj. wynosi: netto…………………………. zł

## stawka vat………………..%

## brutto………………………….zł

## Etap 6: wynoszący 5% wartości przedmiotu zamówienia zgodnie z harmonogramem realizacji według załącznika Nr 2a tj. wynosi: netto…………………………. zł

## stawka vat………………..%

## brutto………………………….zł,

## w tym jeden osobopobyt wynosi netto…………………zł, stawka vat……………%, brutto…………………zł

## Wynagrodzenie jest podzielone na części za poszczególne Etapy i jest płatne po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury Projektanta, która zostanie wystawiona w terminie do 30 (trzydziestu) dni od dnia zaakceptowania i odebrania przez Zamawiającego wykonania danego Etapu przez Projektanta, z zastrzeżeniem pkt. 10.4.2

## Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 10. 1 obejmuje wszystkie świadczenia, wystąpienia, koszty, które Projektant zaangażuje do wykonania swoich zadań objętych Umową. Wynagrodzenie obejmuje także wynagrodzenie z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich Dokumentacji Projektowej (Prac) i ich części na wszystkich wskazanych w Umowie polach eksploatacji wraz z prawami zależnymi oraz prawo własności przekazanych egzemplarzy Projektu, Prac i ich części w zakresie wskazanym w Umowie.

## Wynagrodzenie, o który mowa w pkt. 10. 1 obejmuje koszty Nadzoru Autorskiego pełnionego przez Projektanta, zostanie obliczone jako iloczyn stawki za jeden osobopobyt i ilości osobopobytów i stanowi on 5% wartości przedmiotu zamówienia.

### Wynagrodzenie za jeden osobopobyt potwierdzony zatwierdzoną na zasadach określonych w Punkcie 3.5. kartą Nadzoru Autorskiego wynosi [●] zł netto.

10.4.2. Wynagrodzenie z tytułu nadzoru autorskiego będzie realizowane na podstawie miesięcznego zestawienia kart Nadzoru Autorskiego, zaakceptowanego przez Zamawianego i płatne w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu przez Projektanta prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem, iż wynagrodzenia z tego tytułu nie może przekraczać wartości, o której mowa w pkt.10. 4

* 1. Wynagrodzenie Projektanta nie podlega waloryzacji, z zastrzeżeniem, że Wynagrodzenie może ulec zmianie w przypadku zmiany:

###  stawki podatku od towarów i usług,

###  wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

###  zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- jeżeli zmiany wskazane w punktach 1-3 powyżej będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Projektanta.

* 1. W przypadku zajścia zmian, o których mowa w Punkcie 10.5, Projektant może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wysokości Wynagrodzenia określonego w Punkcie 10.1 w zakresie Wynagrodzenia dotyczącego części Przedmiotu Umowy pozostałej do wykonania licząc od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących zmian w tym zakresie. Wniosek Projektanta wskazany w zdaniu poprzedzającym powinien zawierać uzasadnienie wraz z analizą wpływu przedmiotowych zmian na koszty wykonania Przedmiotu Umowy oraz wyliczenie kwoty wzrostu kosztów wykonania Przedmiotu Umowy. Po zaakceptowaniu przedmiotowego wniosku oraz zabezpieczeniu odpowiednich środków finansowych przez Zamawiającego Strony zawrą Aneks do Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianami, o których mowa w Punkcie 10. 5 powyżej.

## Warunkiem wypłaty odpowiedniej części Wynagrodzenia Projektantowi jest przedstawienie przez Projektanta dowodów zapłaty wynagrodzenia swoim podwykonawcom i dalszym podwykonawcom za tę część. W zakresie w jakim Projektant nie przedstawi dowodów zapłaty, Zamawiający ma prawo wstrzymać wypłatę Wynagrodzenia w odpowiedniej części.

## Projektant otrzyma od Zamawiającego Wynagrodzenie za Usługi każdorazowo w ramach zapłaty Wynagrodzenia za dany Etap Prac, przy czym wynagrodzenie to będzie obejmować wszystkie Usługi wykonane w ramach lub w trakcie danego Etapu. Jeżeli dana Usługa zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy lub Załącznikami lub zgodnie z zasadami wiedzy technicznej zastrzeżona jest do wykonania w kolejnym Etapie prac, a została wykonana wcześniej, Projektant otrzyma Wynagrodzenie za tę część Usługi w kolejnym Etapie.

## Kwota Wynagrodzenia jest kwotą netto i zostanie powiększona o podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury przez Projektanta.

## Z chwilą otrzymania całości Wynagrodzenia, Projektant nie będzie wysuwał jakichkolwiek roszczeń o dodatkowe wynagrodzenie z tytułu Umowy. Strony oświadczają, że Wynagrodzenie stanowi ostateczne, całkowite wynagrodzenie Projektanta, za wykonane w całości, należycie i terminowo Prace lub Dokumentację Projektową oraz że nie podlega ono zmianie czy modyfikacji, w szczególności podwyższeniu z jakichkolwiek przyczyn, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac, z zastrzeżeniem pkt 10.5 Umowy.

## Wynagrodzenie będzie płatne przelewem, na rachunek bankowy wskazany przez Projektanta w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT prawidłowo wystawionej na podstawie sporządzonego i podpisanego przez obie Strony protokołu odbioru poszczególnych etapów Prac, według Harmonogramu stanowiącego Załącznik nr 2a do Umowy. Za dzień zapłaty uznaje się dzień złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.

## W przypadku opóźnień Zamawiającego przy dokonywaniu płatności Projektant jest uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych.

## W przypadku nie wykonania przez Projektanta zobowiązań określonych w niniejszej Umowie, pod warunkiem, że stan nie wykonania trwa w dniu zapadalności zapłaty Wynagrodzenia lub jego części, Zamawiający ma prawo powstrzymać się z zapłatą do czasu usunięcia przez Projektanta stanu naruszającego postanowienia niniejszej Umowy lub jego skutków. Zamawiający ma prawo potrącać z kwoty Wynagrodzenia należnego Projektantowi kwoty kar umownych należnych na podstawie niniejszej Umowy.

* 1. W przypadku zawarcia przez Projektanta umów o podwykonawstwo, o których mowa w Punkcie 12 zapłata należności Projektanta będzie realizowana w następujący sposób, przy czym poniższe postanowienia dotyczą Podwykonawców, którzy zawarli przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo:

### Projektant, dokona stosownego podziału należności pomiędzy Projektanta i Podwykonawcę w protokole stanowiącym podstawę do wystawienia faktury przez Projektanta zgodnie z zawartymi umowami o podwykonawstwo. Ww. protokół po podpisaniu przez Zamawiającego, Projektanta i Podwykonawcę będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury przez Projektanta,

###  Projektant w terminie pięciu dni przed upływem terminu płatności faktury przez Zamawiającego, przedstawi Zamawiającemu dowody zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom,

###  w przypadku nie przedstawienia przez Projektanta w terminie określonym w pkt. 10.14.2 dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania kwoty należnej Podwykonawcom z faktury Projektanta w celu dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom,

###  Zamawiający w terminie 10 dni od dnia zatrzymania kwot należnych Podwykonawcom poinformuje Projektanta o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom. Projektant w terminie 7 dni od dnia otrzymania ww. informacji może zgłosić Zamawiającemu uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom,

###  w przypadku zgłoszenia przez Projektanta uwag, o których mowa w pkt. 10.14.4 w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego, Zamawiający może:

1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Projektant wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty,

###  bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy. Zapłaty ewentualnych odsetek Podwykonawca może dochodzić wyłącznie od Projektanta,

###  w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, Zamawiający potrąci zapłaconą kwotę z wynagrodzenia należnego Projektantowi.

### zapłata wynagrodzenia bezpośrednio na rachunki bankowe Podwykonawców skutkuje wygaśnięciem wszelkich zobowiązań Zamawiającego wobec Projektanta z tytułu zapłaty wynagrodzenia do wysokości kwoty zapłaconej bezpośrednio na rachunki Podwykonawców.

# **GWARANCJA PROJEKTANTA**

## Projektant udziela Zamawiającemu gwarancji jakości, na wykonaną przez siebie Dokumentację Projektową oraz Prace, w szczególności, że będzie ona spełniać wszystkie kryteria określone w niniejszej Umowie. Okres gwarancji wynosi 10 (dziesięć) lat i liczy się od daty dopuszczenia Obiektu powstałego na podstawie Dokumentacji Projektowej do użytkowania, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2030 r.

## W czasie trwania gwarancji Projektant zobowiązuje się, w terminie 7 (siedmiu) dni od zgłoszenia przez Zamawiającego udokumentowanych usterek Obiektu lub jego części wynikających z wad Projektu, do bezpłatnego wprowadzenia zmian w wykonanej dokumentacji w zakresie koniecznym dla usunięcia usterek Obiektu. Jeżeli usunięcie usterki będzie wymagało dłuższego terminu niż powyższy, Projektant poinformuje o tym niezwłocznie Zamawiającego na piśmie i strony wspólnie uzgodnią termin usunięcia usterki, nie dłuższy jednak niż 30 od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego udokumentowanych usterek Obiektu lub jego części wynikających z wad Projektu.

## Niezależnie od powyższego, Projektant odpowiada za wady prawne i fizyczne utworu, który wykona w oparciu o niniejszą Umowę na zasadach rękojmi ustawowej oraz za wady Projektu na zasadach wynikających z art. 471 i n. k.c.

# **PODWYKONAWCY PROJEKTANTA I OSOBY TRZECIE**

## Projektant może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy Podwykonawcom. W celu uniknięcia wątpliwości Strony Umowy ustaliły, że jeśli Projektant zamierza zmienić lub zrezygnować z Podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, Projektant zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Projektant samodzielnie spełnia warunki, o których mowa powyżej w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie Przetargu.

## Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w Umowie to umowy zawarte w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, których przedmiot stanowi część Przedmiotu Umowy, zawarte między Projektantem a innym podmiotem („Podwykonawcą”).

## Wynagrodzenie Podwykonawcy za zlecony mu do realizacji zakres Przedmiotu Umowy nie może być wyższe niż wynagrodzenie Projektanta za ww. zakres.

## Realizacja części Przedmiotu Umowy poprzez Podwykonawców nie zmienia odpowiedzialności Projektanta wobec Zamawiającego za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy. Projektant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

## Projektant jest obowiązany do udzielania Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień dotyczących prawidłowości realizacji umów z Podwykonawcami.

## W przypadku zawarcia przez Projektanta umowy o podwykonawstwo, o której mowa w Punkcie 12.2, Projektant zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.

## Obowiązek, o którym mowa w Punkcie 12.6 dotyczy umów o podwykonawstwo bezpośrednio związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, o wartości równej lub większej niż 0,5 % wartości wynagrodzenia Projektanta określonej w Punkcie 10.4, z zastrzeżeniem, że powyższy obowiązek dotyczy wszystkich umów o wartości większej niż 50 000,00 zł brutto.

## Termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Projektantowi faktury lub rachunku za wykonanie zleconej Podwykonawcy części Przedmiotu Umowy. W przypadku gdy ww. termin zapłaty jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający wezwie Projektanta do zmiany ww. umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w Punkcie 14.6.4. Umowy.

# **TERMIN REALIZACJI PRAC**

## Projektant wykona Prace zgodnie z Harmonogramem przedstawionym w Załączniku 2ado Umowy. Ponadto prace wchodzące w zakres Prac, dla których nie wyznaczono terminu ukończenia zostaną wykonane przez Projektanta w terminie umożliwiającym ukończenie Prac zgodnie z Harmonogramem.

## Projektant niezwłocznie, na piśmie pod rygorem nieważności, zawiadomi Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach, o których wiedział i które mogą mieć wpływ na opóźnienie realizacji Prac w stosunku do obowiązujących terminów określonych w Harmonogramie. Projektant ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za niedopełnienie powyższego obowiązku.

## Zamawiającemu przysługuje prawo zawieszenia realizacji Umowy w każdym czasie, pod warunkiem przekazania informacji o tym na piśmie Projektantowi. W przypadku zawieszenia realizacji Umowy przez Zamawiającego, Strony ustalą w ciągu 7 dni w dwustronnie podpisanym protokole wykonane Prace oraz wzajemne należności z tytułu wykonanych Prac i kosztów poniesionych w związku z realizacją Umowy. Należności te będą uregulowane nie później niż w terminie 30 dni od daty ich ustalenia przez Strony. Umowa wygasa z upływem 2 lat od dnia zawieszenia realizacji Umowy, potwierdzonego w podpisanym przez Strony protokole, o którym mowa powyżej, jeśli realizacja Umowy nie zostanie do upływu tego terminu podjęta.

## W przypadku gdy zawieszenie realizacji Umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Projektanta, Projektantowi nie przysługuje żadne wynagrodzenie.

# **KARY UMOWNE**

## Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych w następujący przypadkach:

## 14.1.1 Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000,00 zł w za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów realizacji Prac określonych w Harmonogramie. W przypadku, gdy wykonanie danego Etapu Prac lub części Prac będzie uzależnione od ich odbioru przez Zamawiającego, opóźnienie wystąpi niezależnie od nie dokonania odbioru przez Zamawiającego, jeżeli będzie ono uzasadnione.

## 14.1.2 Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10.000,00 zł w przypadku nie udzielenia wyjaśnień lub nie wykonania innych Usług, zgodnie z niniejszą Umową, oddzielnie za każde takie naruszenie, w szczególności ale nie wyłącznie dotyczące obowiązków wynikających z art. 2.7 Umowy.

## 14.1.3 Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000,00 zł w przypadku nie usunięcia wady, zgodnie z niniejszą Umową, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do wyznaczonego zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy okresu usunięcia wady.

## 14.1.4 Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5.000,00 zł za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, w tym także w przypadku bezpodstawnego uchylania się od czynności wchodzących w zakres Nadzoru Autorskiego po wykonaniu Dokumentacji Projektowej.

## 14.1.5 Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wysokości Wynagrodzenia określonego w pkt. 10.1 Umowy tj. [●] zł w przypadku odstąpienia lub rozwiązania niniejszej Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Projektant lub osoby, którymi się posługuje przy wykonywaniu zobowiązań określonych w niniejszej Umowie.

## Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000,00 zł:

## za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Projektanta;

## za każdy przypadek nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany;

## za każdy przypadek nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;

## za każdy przypadek braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.

##  Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 75.000,00 zł w sytuacji naruszenia przez Projektanta lub podmioty, przy pomocy których Projektant realizuje Przedmiot Umowy, klauzuli poufności, o której mowa w § 17 Umowy.

##  W przypadku niezapłacenia przez Projektanta kar umownych, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do dobrowolnej zapłaty, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z faktur wystawionych przez Projektanta oraz do pobrania ich z zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy. Zapłacenie, potrącenie lub pobranie kary nie zwalnia Projektanta z obowiązku wykonywania pozostałych zobowiązań umownych.

##  Kary umowne mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i mogą się kumulować.

##  Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

# **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

15.1 Wykonawca zobowiązany jest, wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia, o którym mowa w 10.1 Umowy, w formie: ………………………….

15.2. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego Zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na ewentualne zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70 % wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania Robót.

15.3. 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt. 15.1 zostanie zwrócone Wykonawcy po wykonaniu Umowy potwierdzonym podpisaniem Protokołu odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.

15.4. 30 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt. 15.1 zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi, z zastrzeżeniem pkt. 15.5.

* 1. W przypadku, gdy Zamawiający przystąpił do realizacji uprawnień z tytułu rękojmi w okresie ich obowiązywania, zwrot zabezpieczenia, o którym mowa w pk. 15.4 nastąpi w terminie 15 dni od dnia usunięcia wad stwierdzonego protokołem pousterkowym, których realizacji żąda Nadzór, nie wcześniej niż w terminie określonym w pkt. 15.4, chyba, że wady mają charakter nieusuwalny.
	2. W przypadku zmiany terminu wykonania Umowy poprzez jego przedłużenie, Wykonawca przed podpisaniem stosownego aneksu w tym zakresie lub najpóźniej w dniu jego podpisania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego Zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo jeżeli to niemożliwe do wniesienia nowego zabezpieczenia należnego należytego wykonania umowy na okres wynikający z aneksu do umowy.
	3. W przypadku konieczności zawarcia umowy w trybie art. 67 ust 1 pkt 6 PZP Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży zabezpieczenie w wysokości 30% wartości robót dodatkowych. Do tak wniesionego zabezpieczenia stosuje się odpowiednio pkt. 15.2-15.6.
	4. Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany formy/form Zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zmiana formy/form Zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy i bez zmiany jego wysokości.
	5. Jeżeli w toku realizacji Umowy lub w okresie gwarancji lub rękojmi wysokość kwoty zabezpieczenia, z jakichkolwiek przyczyn ulegnie zmniejszeniu poniżej procentu wynikającego z ustalonej wartości wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie uzupełnić kwotę zabezpieczenia do wysokości zgodnej z zapisami powyższych podpunktów.

# **UBEZPIECZENIE PROJEKTANTA**

## Projektant przekłada Zamawiającego dokument potwierdzający ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu ryzyk zawodowych na kwotę 5.000.000,00 PLN (słownie: pięć milionów złotych).

## Projektant ma obowiązek utrzymania ważności polisy od dnia rozpoczęcia prac projektowych do dnia całkowitego wykonania przedmiotu Umowy. Kopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej stanowi Załącznik 6 do Umowy.

## Każdorazowo, w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od doręczenia wezwania wystosowanego przez Zamawiającego, Projektant przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające wykonanie obowiązku, o którym mowa w Punkcie 16.1. Umowy, w szczególności przedstawi kopie polisy lub polis ubezpieczeniowych oraz dowody zapłaty składek.

## W każdym przypadku niespełnienia przez Projektanta obowiązków opisanych w postanowieniach Punktu 16 Umowy, Zamawiający może wstrzymać wypłatę Wynagrodzenia do momentu przedstawienia Zamawiającemu kopii polisy wraz z dowodem zapłaty składek lub będzie mógł odstąpić od Umowy lub Zamawiający będzie mógł, na co Projektant wyraża zgodę, opłacić składki lub przedłużyć polisę lub zawrzeć nową polisę na koszt Projektanta, który to koszt spowoduje odpowiednie obniżenie Wynagrodzenia Projektanta.

# **POUFNOŚĆ**

* 1. Każda ze Stron zachowa poufny charakter warunków Umowy i jej załączników oraz informacji i specyfikacji zawartych w dokumentach i innych nośnikach danych dostarczonych drugiej Stronie w związku z zawarciem niniejszej Umowy.
	2. Projektant zobowiązuje się nie ujawniać jakimkolwiek osobom, w tym szczególnie publicznie, jakichkolwiek informacji dotyczących stanu prac, zarówno własnych prac jak i prac jakichkolwiek innych osób. Obowiązek zachowania poufności dotyczy także zakazu ujawniania jakimkolwiek osobom informacji na temat sytuacji, zdarzeń, decyzji, personaliów pracowników i współpracowników, wykonawców, podwykonawców, kooperantów Zamawiającego.
	3. Obowiązek zachowania poufności dotyczy członków Zarządu, pracowników, doradców, przedstawicieli, pełnomocników i konsultantów oraz wszystkie inne osoby, które mogły zapoznać się z treścią Umowy lub w jakikolwiek sposób uczestniczyły przy jej wykonywaniu.
	4. Zobowiązania do zachowania informacji w poufności, o których mowa w niniejszym paragrafie, wygasają najpóźniej z upływem lat 5 (pięciu) po rozwiązaniu albo wygaśnięciu niniejszej Umowy.
	5. Zobowiązanie do zachowania poufności nie ma zastosowania w następujących przypadkach, gdy:

## jakakolwiek informacja będzie udostępniana właściwym organom władzy publicznej w związku z ubieganiem się o zezwolenie lub zaświadczenie niezbędne do realizacji Umowy,

## stan tajemnicy wobec jakiejkolwiek informacji ustał i stała się ona publicznie znana,

## ujawnienie jakiejkolwiek informacji stanowi obowiązek w rozumieniu postanowień odpowiednich przepisów prawa lub powstało na mocy prawomocnego orzeczenia sądu lub decyzji organu administracji publicznej,

## jakiekolwiek ujawnienie informacji jest konieczne dla skutecznej ochrony praw dochodzonych przez Stronę,

## w celu prawidłowego wykonania zobowiązań wynikających z treści niniejszej Umowy okaże się niezbędne i konieczne udzielenie informacji osobie trzeciej, jednakże w tym przypadku osoba, której udzielono informacji powinna zostać zobowiązana do zachowania poufności na powyższych zasadach.

## Zamawiający informuje Projektanta, iż zgodnie z treścią Ustawy o dostępie do informacji publicznej Zamawiający może być zobowiązany do ujawnienia niektórych informacji zawartych w niniejszej Umowie.

## Wszelkie Informacje Poufne otrzymane przez Projektanta od Zamawiającego w ramach niniejszej Umowy pozostają własnością Zamawiającego.

# **TERMIN OBOWIĄZYWANIA, ROZWIĄZANIE UMOWY ORAZ ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

## Niniejsza Umowa została zawarta na okres od dnia podpisania do dnia uzyskania przez Obiekt Pozwolenia na Użytkowanie, z zastrzeżeniem tych jej postanowień, które obowiązują po jej zakończeniu. Ostateczny termin wykonania Dokumentacji Projektowej nie może być dłuższy niż [●] 20[●].

## Zamawiający może rozwiązać Umowę w każdym z następujących przypadków:

## Projektant nie wykonuje swoich zobowiązań wynikających z Umowy, po bezskutecznym upływie 30 (trzydzieści) dniowego terminu do ich wykonania wyznaczonego na piśmie;

## w przypadku, gdy przedstawiona Dokumentacja Projektowa (lub jej część) zawiera błędy lub braki a Projektant był co najmniej dwukrotnie wezwany przez Zamawiającego do usunięcia błędów lub braków i pomimo wezwań braków lub błędów nie uzupełnił;

## złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Projektanta lub podjęcia decyzji o likwidacji, lub zawieszeniu działalności przez Projektanta;

## Projektant działać będzie na szkodę Zamawiającego i pomimo pisemnego wezwania, nie zaprzestania takiego działania.

## Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części niewykonanej z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, jeśli Projektant:

##  opracowuje Dokumentację projektową niezgodnie z Umową, a w szczególności z obowiązującymi przepisami oraz nie dokona naprawy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

## jest w zwłoce w zakończeniu danego Etapu, dłużej niż 7 dni,

##  nie wykonuje lub nienależycie wykonuje swoje obowiązki wynikające z Umowy.

##  W przypadkach wymienionych w Punkcie 18.3. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części niewykonanej, po pisemnym wyznaczeniu Projektantowi terminu na przywrócenie działań do stanu zgodnego z umową.

##  Niezależnie od przyczyn określonych w Punkcie 18.3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym.

##  Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo w zakresie części Przedmiotu Umowy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości wynagrodzenia Projektanta określonego w Punkcie 10.4 Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.

##  W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w całości lub części:

## Projektant jest zobowiązany do zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego;

## Zamawiający sporządzi inwentaryzację wykonanej dokumentacji.

# **PRZENIESIENIE PRAW I OBOWIĄZKÓW**

## Projektantowi nie przysługuje uprawnienie do przeniesienia praw wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, udzielonej pod rygorem nieważności.

## Projektantowi nie przysługuje uprawnienie do przeniesienia jakichkolwiek zobowiązań wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, udzielonej pod rygorem nieważności.

1. **ZMIANA UMOWY**

20. 1 Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

20. 2 Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt. 20.3.

20. 3 Zmiany umowy przewidziane w pkt 20. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:

1) składniki wyrodzenia Wykonawcy ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę, stosowanie do dyspozycji art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2) zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego,

3) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:

a) o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,

b) o okres niezbędny do wykonania prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, realizowanych w drodze odrębnej umowy,

c) o najdłuższy czas, przez jaki okoliczności te wystąpiły,

d) o okres niezbędny do wykonania dodatkowych ekspertyz, prac lub badań.

**21 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

## W przypadku, gdy w ramach realizacji Umowy Projektant będzie działał w imieniu i na rzecz Zamawiającego na podstawie stosownego pełnomocnictwa, Projektant zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu w terminach, wynikających z Umowy, wszelkie dokumenty:

## podpisane przez Projektanta w imieniu Zamawiającego na podstawie pełnomocnictwa,

## doręczone Projektantowi jako pełnomocnikowi Zamawiającego.

## Projektant zobowiązuje się przekazać dokumenty, o których mowa w Punkcie 21.2 w formie nieedytowalnych skanów (skan podpisanego dokumentu w pliku pdf), wysyłając je na adres mailowy wskazanej w Umowie osoby upoważnionej do kontaktów ze strony Zamawiającego, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia odpowiednio ich wysłania, złożenia albo odebrania.

## Projektant zobowiązuje się przekazać oryginały dokumentów, o których mowa w Punkcie 21.2 na żądanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia zakończenia czynności związanych z wykonaniem przez Projektanta niniejszej Umowy.

## W przypadku, gdy jedno lub więcej postanowień Umowy będzie nieważne lub niezgodne z prawem, wówczas taka nieważność lub niezgodność z prawem nie będzie wpływała na inne postanowienia Umowy i będzie interpretowana tak, jak gdyby nieważne postanowienia nie zostały nigdy do niej włączone.

## Strony oświadczają, że będą dążyć do ugodowego załatwienia sporów powstałych przy realizacji Umowy. W razie nieskuteczności ugodowego załatwienia sporu, spory będą rozstrzygane przez Sąd Arbitrażowy przy Krajowej Izbie Gospodarczej w Warszawie zgodnie z regulaminem tego sądu.

## Umowa zawiera całość uzgodnień pomiędzy Stronami w zakresie spraw w niej uregulowanych i zastępuje wszelkie wcześniejsze uzgodnienia, porozumienia i umowy w tym zakresie.

## Załączniki stanowią integralną część Umowy.

## Do uzgodnień między Stronami i podejmowania decyzji w sprawach roboczych związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, w tym podpisywania protokołów, zgłaszania uwag, poprawek, uzupełnień wyznacza się:

## ze strony Projektanta – …………….;

## ze strony Zamawiającego - ……………...

#####  W razie niemożliwości podjęcia działań przez osoby wskazane powyżej, mogą one upoważnić pisemnie inne osoby do dokonywania czynności w zakresie określonym w niniejszym punkcie. Zmiana powyższych osób nie wymaga zmiany niniejszej Umowy, ale poinformowania o tym fakcie pisemnie drugiej Strony.

##  Strony uzgodniły, że adresem do doręczeń korespondencji pisemnej kierowanej do Projektanta jest ………………………………………..

## Wszelkie zawiadomienia do Zamawiającego będą dokonywane na adres określony w komparycji Umowy.

## W przypadku zmiany adresu podanego w komparycji lub pkt. 20.10.1.1.3. Strona obowiązana jest powiadomić drugą Stronę co najmniej na trzy (3) dni przed zmianą. W przeciwnym wypadku pisma wysłane pocztą poleconą lub pocztą kurierską pod ostatni podany adres uznaje się za skutecznie doręczone w dniu pierwszego (1) awizowania.

## W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy m.in. ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilnego (t.j. [Dz.U. z 2016 poz. 380](http://prawo.legeo.pl/prawo/kodeks-cywilny/?on=15.04.2016)), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U z 2006 r. nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. nr 90, poz. 631 z późn. zm.) oraz inne obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przepisy prawa, mające zastosowanie do Umowy.

## Umowa została sporządzona w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach – jeden (1) dla Projektanta i dwa (2) dla Zamawiającego.

[*Podpisy przedstawicieli Strony znajdują się na kolejnej stronie*]

**ZAMAWIAJĄCY:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**[*Imię i nazwisko*]:**

**[*Tytuł*]:**

**PROJEKTANT:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **[*Imię i nazwisko*]:**

**[*Tytuł*]:**

**Spis Załączników:**

**Załącznik nr 1 – Program Medyczny –**odrębny skoroszyt (plik)**,**

**Załącznik nr 2a – Harmonogram realizacji wszystkich Etapów –**odrębny skoroszyt (plik)**,**

**Załącznik nr 2b - szczegółowy wykaz i podział Prac w ramach poszczególnych Etapów –**odrębny skoroszyt (plik)**,**

**Załącznik nr 3 – Zespół Projektowy**

**Załącznik nr 4 – Wzór Protokołu odbioru,**

**Załącznik nr 5 – Wzór karty Nadzoru Autorskiego,**

**Załącznik nr 6 – Polisa Projektanta.**

**Załącznik nr 3**

**Zespół Projektowy**

**Załącznik nr 4**

PROTOKOŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Przekazujący: Projektant -

Przyjmujący: Zamawiający -

Przedmiot przekazania - przejęcia :

1. **ETAP PIERWSZY**
2. Projektant przekazał Zamawiającemu Dokumentację Projektową w ilościach egzemplarzy zgodnych z wykazem stanowiącym załącznik do niniejszego Protokołu.
3. Zamawiający ma ………dni kalendarzowych na zgłoszenie uwag lub zastrzeżeń do przekazywanej niniejszym Protokołem części Dokumentacji.

Data………………………………..

…………………………………………….. ……….………………………..
 (podpis Projektanta) (podpis Zamawiającego)
4. **ETAP DRUGI**

Zamawiający złożył Projektantowi zawiadomienie o zastrzeżeniach i uwagach w dniu przy piśmie………………………..
i zwrócił otrzymaną Dokumentację Projektową do naniesienia poprawek.

Uzgodniony termin wykonania poprawek……………………………………………………………...

Data………………………………..

…………………………………………….. ……….………………………..
 (podpis Projektanta) (podpis Zamawiającego)

**C. ETAP TRZECI**Projektant usunął wskazane w zastrzeżeniach i uwagach wady i braki i przekazuje niniejszym ……… egzemplarzy
poprawionej objętej Protokołem Dokumentacji Projektowej Zamawiającemu.

Data………………………………..

…………………………………………….. ……….………………………..
 (podpis Projektanta) (podpis Zamawiającego)

**D. ETAP PIĄTY**

1. Zamawiający akceptuje poprawioną część Dokumentacji Projektowej, co jest równoznaczne z jej zatwierdzeniem przez Zamawiającego i przejęciem niniejszym Protokołem.

Projektant oświadcza, że przekazana niniejszym Protokołem Dokumentacja została wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami oraz jest w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Projektant:…………………………………….

1. \* Zamawiający odrzuca otrzymana część Dokumentacji w wersji zaproponowanej przez Projektanta w całości\*/części\* z następujących przyczyn
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
i zobowiązuje Projektanta zgodnie z Umową do niezwłocznego przedstawienia nowej\*/zmodyfikowanej\* Dokumentacji Projektowej.

Poznań, dnia……………………………..

Przekazujący (Projektant) ……………………………………

Przyjmujący (Zamawiający) ……………………………………

**Załącznik nr 5**WZÓR KARTY NADZORU AUTORSKIEGO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Inwestycja:Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla Budowy Wielkopolskiego Centrum Zdrowia Dziecka | Zamawiający: Szpitale Wielkopolski sp. z o.o. Projektant: |
| KARTA NADZORU AUTORSKIEGO NR |
| Data pobytu na budowie | Imię i Nazwisko (czytelnie)Opis wykonanych czynności (treść nadzoru z powołaniem się na ewentualne dołączone do karty i ponumerowane załączniki)Podpis sprawującego nadzór autorski | Imię i Nazwisko oraz podpis osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego, potwierdzającej pobyt na budowie i akceptującej dokonane ustalenia |
|  |  |  |

**Załącznik nr 6**

**Polisa Projektanta**