



DYPLOM
UKOŃCZENIA STUDIÓW
PIERWSZEGO STOPNIA

WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ



POLITECHNIKA CZĘSTOCHOWSKA

anney



POLITECHNIKA CZĘSTOCHOWSKA

Times New Roman 9 pkt
(nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni)

DYPLOM

UKOŃCZENIA STUDIÓW PIERWSZEGO STOPNIA

na kierunku Times New Roman Bold 10 pkt
w specjalności
Times New Roman 10 pkt
w obszarach kształcenia w zakresie nauk
Times New Roman 10 pkt
o profilu kształcenia Times New Roman 10 pkt
w formie Times New Roman 10 pkt
z wynikiem Times New Roman 10 pkt
i uzyskaniu w dniu Times New Roman 10 pkt
tytułu zawodowego Times New Roman Bold 10 pkt

Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej
Rektor Politechniki Częstochowskiej
Częstochowa, data Times New Roman 10 pkt



Fotografia
45x65 mm



Times New Roman Bold 12 pkt

Times New Roman 10 pkt

Times New Roman 10 pkt

Times New Roman 10 pkt

Times New Roman 10 pkt

Times New Roman 10 pkt

nowy

Miejsce na legalizację

Apelny

Miejsce na apostille

Miejsce na apostille

procy

Opis techniczny dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia

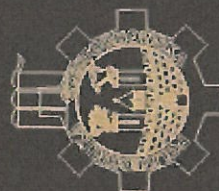
1. Format dyplomu po złożeniu A6 (105 mm x 148 mm); strony wewnętrzne dyplomu (2-7) wykonane na papierze powlekany, matowym białym o gramaturze nie niższej niż 120 g/m².
2. Strony wewnętrzne dyplomu odpisu dyplomu oraz odpisy dyplomu przeznaczonego do akt uczelni (2-7) pokryte giloszem według wzoru; gilosz stanowi siatka w kolorze brązowym - nr pantone 480 C o wymiarach 148 mm x 210 mm, grubości linii 0,567 pkt, przesuniętych względem siebie o kąt 5°.
3. Druk tekstu stron wewnętrznych (2-7) w kolorze czarnym.
4. Okładka dyplomu wykonana z tektury o gramaturze 630 g/m², oprawiona w skórę naturalną, wtórna, mieloną ekologicznie, w kolorze brązowym odpowiadającym nr pantone 4695 C, napis na okładce, godło Państwa oraz godło Politechniki Częstochowskiej tłoczone złotą folią.
5. Dyplom ukończenia studiów na Politechnice Częstochowskiej zawiera następujące niezbędne elementy:
 - a) strona zewnętrzna dyplomu - godło Państwa - złota folia, wielkość znaku 18 mm (wysokość), odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi górnej 21 mm, odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi prawej 52,5 mm; „DYPLOM” (Times New Roman 26 pkt, wersaliki); „UKOŃCZENIA STUDIÓW PIERWSZEGO STOPNIA” - złota folia (Times New Roman 16 pkt, wersaliki); „WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ” - złota folia (Times New Roman 10 pkt, wersaliki); godło Politechniki Częstochowskiej - złota folia, wielkość znaku 28 mm (wysokość), odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi górnej 115 mm, odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi prawej 52,5 mm; „POLITECHNIKA CZĘSTOCHOWSKA” - złota folia (Times New Roman 10 pkt, wersaliki); w odpisie dyplomu oraz odpisie przeznaczonym do akt uczelni pod nazwą dyplomu umieszcza się odpowiednio napis: „(ODPIS)” lub „(ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT)”;
 - b) strony wewnętrzne dyplomu, odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt:
 - strona wewnętrzna (2): fotografia posiadacza dyplomu (45 mm x 65 mm) opieczetowana pieczęcią urzędową uczelni do tłoczenia w papierze; informacje dotyczące posiadacza dyplomu: „Pan(i)” - (Times New Roman 8 pkt); {imię/imiona i nazwisko} - (Times New Roman Bold 12 pkt); „(imię/imiona i nazwisko)” - (Times New Roman 6 pkt); „data urodzenia” - (Times New Roman 8 pkt); {dzień miesiąc rok} - (Times New Roman 10 pkt), „miejsce urodzenia” - (Times New Roman 8 pkt); {miejsce urodzenia} - (Times New Roman 10 pkt); „(podpis posiadacza dyplomu)” - (Times New Roman 6 pkt); „Nr dyplomu” - (Times New Roman 8 pkt); {numer} - (Times New Roman 10 pkt);
 - strona wewnętrzna (3): godło Politechniki Częstochowskiej - wielkość znaku 16 mm (wysokość), odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi górnej 12 mm, odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi prawej 52,5 mm; „POLITECHNIKA CZĘSTOCHOWSKA” - (Times New Roman 14 pkt, wersaliki); „(nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni)” - (Times New Roman 6 pkt); {nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni} - (Times New Roman 9 pkt); „DYPLOM” - (Times New Roman Bold 16 pkt, wersaliki); „UKOŃCZENIA STUDIÓW PIERWSZEGO STOPNIA” - (Times New Roman Bold 9 pkt, wersaliki); „na kierunku” - (Times New Roman 8 pkt); {Nazwa Kierunku} - (Times New Roman Bold 10 pkt); „w specjalności” - (Times New Roman 8 pkt); {nazwa specjalności} - (2 wiersze, Times New Roman 10 pkt); „w obszarach kształcenia w zakresie nauk” - (Times New Roman 8 pkt); {nazwa obszaru kształcenia} - (2 wiersze Times New Roman 10 pkt); „o profilu kształcenia” - (Times New Roman 8 pkt); {profil kształcenia} - (Times New Roman 10 pkt); „w formie” - (Times New Roman 8 pkt); {forma} - (Times New Roman „z 10 pkt); „z wynikiem” - (Times New Roman 8 pkt); {wynik studiów} - (Times New Roman 10 pkt); „i uzyskania w dniu” - (Times New Roman 8 pkt); {dzień miesiąc rok} - (Times New Roman 10 pkt); „tytułu zawodowego” - (Times New Roman 8 pkt); {nazwa tytułu} - (Times New Roman Bold 10 pkt); w dole strony pieczęć urzędowa uczelni oraz pieczątki imienne i podpisy Rektora uczelni oraz Kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej; „Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej” - (Times New Roman Bold 8 pkt); „(pieczęć imienna i podpis)” - (Times New Roman 6 pkt); „Rektor Politechniki Częstochowskiej” - (Times New Roman Bold 8 pkt); „(pieczęć imienna i podpis)” - (Times New Roman 6 pkt); „Częstochowa, dnia r.” - (Times New Roman 8 pkt); {dzień miesiąc rok} - (Times New Roman 10 pkt);
 - strona wewnętrzna (4);
 - strona wewnętrzna (5): „Miejsce na legalizację” - (Times New Roman 8 pkt);
 - strona wewnętrzna (6): „Miejsce na apostille” - (Times New Roman 8 pkt);
 - strona wewnętrzna (7): „Miejsce na apostille” - (Times New Roman 8 pkt);
6. Kartki szyte nitką z wyklejką, ścięciem szerokim.

nr 1004



DYPLOM
UKOŃCZENIA STUDIÓW
DRUGIEGO STOPNIA

WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ



POLITECHNIKA CZĘSTOCHOWSKA

Handwritten signature



POLITECHNIKA CZĘSTOCHOWSKA

Times New Roman 9 pkt
(nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni)

DYPLOM

UKOŃCZENIA STUDIÓW DRUGIEGO STOPNIA

na kierunku Times New Roman Bold 10 pkt

w specjalności Times New Roman 10 pkt

w obszarach kształcenia w zakresie nauk Times New Roman 10 pkt

o profilu kształcenia Times New Roman 10 pkt

w formie Times New Roman 10 pkt

z wynikiem Times New Roman 10 pkt

i uzyskania w dniu Times New Roman 10 pkt

tytułu zawodowego Times New Roman Bold 10 pkt

Kierownik podstawowej
jednostki organizacyjnej

Rektor
Politechniki Częstochowskiej

(przebieg inwentura i podpis)

(przebieg inwentura i podpis)

Częstochowa, data Times New Roman 10 pkt



Fotografia
45x65 mm

pieczęć
atypowa
uczelnia

Parafy Times New Roman Bold 12 pkt

(nazwa uczelni i nazwa kierunku)

data ukończenia Times New Roman 10 pkt

miejsce ukończenia Times New Roman 10 pkt

(podpis, pieczęć i dyscyplin)

Nr dyplomu Times New Roman 10 pkt

21/2/2017

Miejsce na legalizację

2000

Miejsc na apostille

Miejsc na apostille

Aneksy

Opis techniczny dyplomu ukończenia studiów drugiego stopnia

1. Format dyplomu po złożeniu A6 (105 mm x 148 mm); strony wewnętrzne dyplomu (2-7) wykonane na papierze powlekany, matowym białym o gramaturze nie niższej niż 120 g/m².
2. Strony wewnętrzne dyplomu odpisu dyplomu oraz odpisy dyplomu przeznaczonego do akt uczelni (2-7) pokryte giloszem według wzoru; gilosz stanowi siatka w kolorze brązowym - nr pantone 480 C o wymiarach 148 mm x 210 mm, grubości linii 0,567 pkt, przesuniętych względem siebie o kąt 5°.
3. Druk tekstu stron wewnętrznych (2-7) w kolorze czarnym.
4. Okładka dyplomu wykonana z tektury o gramaturze 630 g/m², oprawiona w skórę naturalną, wtórną, mieloną ekologicznie, w kolorze brązowym odpowiadającym nr pantone 4695 C, napis na okładce, godło Państwa oraz godło Politechniki Częstochowskiej tłoczone złotą folią.
5. Dyplom ukończenia studiów na Politechnice Częstochowskiej zawiera następujące niezbędne elementy:
 - a) strona zewnętrzna dyplomu - godło Państwa - złota folia, wielkość znaku 18 mm (wysokość), odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi górnej 21 mm, odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi prawej 52,5 mm; „DYPLOM” (Times New Roman 26 pkt, wersaliki); „UKOŃCZENIA STUDIÓW DRUGIEGO STOPNIA” - złota folia (Times New Roman 16 pkt, wersaliki); „WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ” - złota folia (Times New Roman 10 pkt, wersaliki); godło Politechniki Częstochowskiej - złota folia, wielkość znaku 28 mm (wysokość), odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi górnej 115 mm, odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi prawej 52,5 mm; „POLITECHNIKA CZĘSTOCHOWSKA” - złota folia (Times New Roman 10 pkt, wersaliki); w odpisie dyplomu oraz odpisie przeznaczonym do akt uczelni pod nazwą dyplomu umieszcza się odpowiednio napis: „(ODPIS)” lub „(ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT)”;
 - b) strony wewnętrzne dyplomu, odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt:
 - strona wewnętrzna (2): fotografia posiadacza dyplomu (45 mm x 65 mm) opieczetowana pieczęcią urzędową uczelni do tłoczenia w papierze; informacje dotyczące posiadacza dyplomu: „Pan(i)” - (Times New Roman 8 pkt); {imię/imiona i nazwisko} - (Times New Roman Bold 12 pkt); „(imię/imiona i nazwisko)” - (Times New Roman 6 pkt); „data urodzenia” - (Times New Roman 8 pkt); {dzień miesiąc rok} - (Times New Roman 10 pkt); „miejsce urodzenia” - (Times New Roman 8 pkt); {miejsce urodzenia} - (Times New Roman 10 pkt); „(podpis posiadacza dyplomu)” - (Times New Roman 6 pkt); „Nr dyplomu” - (Times New Roman 8 pkt); {numer} - (Times New Roman 10 pkt);
 - strona wewnętrzna (3): godło Politechniki Częstochowskiej - wielkość znaku 16 mm (wysokość), odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi górnej 12 mm, odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi prawej 52,5 mm; „POLITECHNIKA CZĘSTOCHOWSKA” - (Times New Roman 14 pkt, wersaliki); „(nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni)” - (Times New Roman 6 pkt); {nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni} - (Times New Roman 9 pkt); „DYPLOM” - (Times New Roman Bold 16 pkt, wersaliki); „UKOŃCZENIA STUDIÓW DRUGIEGO STOPNIA” - (Times New Roman Bold 9 pkt, wersaliki); „na kierunku” - (Times New Roman 8 pkt); {Nazwa Kierunku} - (Times New Roman Bold 10 pkt); „w specjalności” - (Times New Roman 8 pkt); {nazwa specjalności} - (2 wiersze, Times New Roman 10 pkt); „w obszarach kształcenia w zakresie nauk” - (Times New Roman 8 pkt); {nazwa obszaru kształcenia} - (2 wiersze Times New Roman 10 pkt); „o profilu kształcenia” - (Times New Roman 8 pkt); {profil kształcenia} - (Times New Roman 10 pkt); „w formie” - (Times New Roman 8 pkt); {forma} - (Times New Roman „z” 10 pkt); „z wynikiem” - (Times New Roman 8 pkt); {wynik studiów} - (Times New Roman 10 pkt); „i uzyskania w dniu” - (Times New Roman 8 pkt); {dzień miesiąc rok} - (Times New Roman 10 pkt); „tytułu zawodowego” - (Times New Roman 8 pkt); {nazwa tytułu} - (Times New Roman Bold 10 pkt); w dole strony pieczęć urzędowa uczelni oraz pieczęć imienne i podpisy Rektora uczelni oraz Kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej; „Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej” - (Times New Roman Bold 8 pkt); „(pieczęć imienna i podpis)” - (Times New Roman 6 pkt); „Rektor Politechniki Częstochowskiej” - (Times New Roman Bold 8 pkt); „(pieczęć imienna i podpis)” - (Times New Roman 6 pkt); „Częstochowa, dnia r.” - (Times New Roman 8 pkt); {dzień miesiąc rok} - (Times New Roman 10 pkt);
 - strona wewnętrzna (4);
 - strona wewnętrzna (5): „Miejsce na legalizację” - (Times New Roman 8 pkt);
 - strona wewnętrzna (6): „Miejsce na apostille” - (Times New Roman 8 pkt);
 - strona wewnętrzna (7): „Miejsce na apostille” - (Times New Roman 8 pkt);
6. Kartki szyte nitką z wyklejką, ścięciem szerokim.