

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:117197-2016:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kraków: Usługi ochroniarskie  
2016/S 067-117197**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Politechnika Krakowska im. T. Kościuszki  
ul. Warszawska 24

Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych Plitechniki Krakowskiej, ul. Warszawska 24, budynek W-9  
(10-24), pokój nr 110, 31-155 Kraków

Osoba do kontaktów: Danuta Karlikowska  
31-155 Kraków

POLSKA

Tel.: +48 126282661

E-mail: [zampub@pk.edu.pl](mailto:zampub@pk.edu.pl)

Faks: +48 126282072

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.pk.edu.pl](http://www.pk.edu.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Podmiot prawa publicznego

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Edukacja

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Całodobowa ochrona należących do Politechniki Krakowskiej terenów i budynków wraz z obsługą portierni i szatni. Ochrona Osiedla Studenckiego Politechniki Krakowskiej.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 23: Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Kraków.

Kod NUTS PL213

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Zamówienie realizowane w ramach 2 zadań częściowych:

zadanie 1: Całodobowa ochrona należących do Politechniki Krakowskiej terenów i budynków wraz z obsługą portierni i szatni.

zadanie 2: Ochrona Osiedla Studenckiego Politechniki Krakowskiej i Domu Studenckiego B-1.

Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

79710000, 79715000

**II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

**II.1.8) Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

**II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:**

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 723 073,44 EUR

**II.2.2) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.3) Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

**II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

**Informacje o częściach zamówienia**

Część nr: 1

Nazwa: Całodobowa ochrona należących do Politechniki Krakowskiej terenów i budynków wraz z obsługą portierni i szatni

**1) Krótki opis**

Całodobowa ochrona należących do Politechniki Krakowskiej terenów i budynków przy ul. Warszawskiej 24, ul. Kamiennej 17, ul. Podchorążych 1, Kanoniczej 1, ul. Skarżyńskiego 1, ul. Lea 114 i al. Jana Pawła II 37 wraz z obsługą portierni i szatni.

Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ.

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

79710000, 79715000

- 3) **Wielkość lub zakres**  
Szacunkowa wartość bez VAT: 1 650 709,84 EUR
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
Rozpoczęcie 1.7.2016. Zakończenie 1.7.2019
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: Ochrona Osiedla Studenckiego Politechniki Krakowskiej i Domu Studenckiego B-1.

- 1) **Krótki opis**  
Ochrona Osiedla Studenckiego Politechniki Krakowskiej przy ul. Skarżyńskiego oraz Domu Studenckiego B-1 przy ul. Bydgoskiej 19A w Krakowie.  
Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
79710000, 79715000
- 3) **Wielkość lub zakres**  
Szacunkowa wartość bez VAT: 72 363,60 EUR
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
Rozpoczęcie 1.9.2016. Zakończenie 31.8.2019
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki dotyczące zamówienia**

**III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:**

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

Dla zadania częściowego nr 1: 200 000 PLN (słownie: dwieście tysięcy 00/100 zł).

Dla zadania częściowego nr 2: 9 000 PLN (słownie: dziewięć tysięcy 00/100 zł).

Wadium należy wnieść w terminie do dnia i godziny składania ofert.

**III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie miesięcznie z dołu, na podstawie częściowych faktur VAT, wystawionych dla każdego obiektu oddzielnie, przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT, w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.

**III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności: postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika, zakres jego umocowania. Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.

**III.1.4) Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

**III.2) Warunki udziału**

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164), spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164). O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z przepisami ustawy z 22.8.1997 o ochronie osób i mienia (tekst jednolity z 5.6.2014 Dz.U. z 2014 r. poz. 1099 ze zm.) posiadają aktualną koncesję MSWiA lub MSW na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej mienia obejmującą cały okres realizacji umowy.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164), należy przedłożyć:

1 Oświadczenie o spełnianiu warunków – Załącznik nr 3 do SIWZ.

2 Potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

3 Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – Załącznik nr 4 do SIWZ.

4 Oświadczenie o dostępnych Wykonawcy usługach urządzeniach i wyposażeniu niezbędnym do wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 5 do SIWZ.

5 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 6 do SIWZ.

6 Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

7 Wykonawca powołujący się przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4, na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b, przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował:

— opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164), należy przedłożyć:

1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 7 do SIWZ..

2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

7 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8 Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

9 Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – Załącznik nr 8 do SIWZ.

10 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b a, przedkłada także dokumenty dotyczące tych podmiotów w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określone w pkt 7.2.1 – 7.2.8 lub 7.3.

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Lp. Wymagany dokument

1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej, Zamawiający przeprowadzi w oparciu o opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej:

W zakresie zadania częściowego nr 1

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca ubiegający się o zamówienie jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000 PLN.

W zakresie zadania częściowego nr 2

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca ubiegający się o zamówienie jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000 PLN.

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia Zamawiający przeprowadzi w oparciu o wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń ciągłych również wykonywanych, głównych usług i dowodów potwierdzających, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – Załącznik nr 4 do SIWZ.

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie potencjału technicznego Zamawiający przeprowadzi w oparciu o oświadczenie Wykonawcy. Załącznik nr 5 do SIWZ.

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający przeprowadzi w oparciu o wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i oświadczenia Wykonawcy, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia. Załącznik nr 6 do SIWZ.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek, dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia tj.:

W zakresie zadania częściowego nr 1

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie ) wykonał lub wykonuje

– co najmniej 2 usługi, w zakresie ochrony osób i mienia, świadczone dla jednego podmiotu przez okres co najmniej 12 kolejnych miesięcy, przy czym jedna usługa musi być o wartości minimum 1 000 000 PLN brutto. W zakresie zadania częściowego nr 2

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie ) wykonał lub wykonuje – co najmniej 2 usługi, w zakresie ochrony osób i mienia, świadczone dla jednego podmiotu przez okres co najmniej 12 kolejnych miesięcy, o wartości minimum 100 000 PLN brutto każda.

Dotyczy zadania 1 i 2

Wartości podane w walutach obcych Wykonawca przelicza wg średniego kursu NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek, dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

W zakresie zadania częściowego nr 1

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca ubiegający się o zamówienie:

- 1) dysponuje w pełni wyposażoną bazą monitorowania typu dyspozytorskiego, wykorzystującą tory transmisji telefonii przewodowej własnych służb dozoru i ochrony drogą radiową GSM, telefoniczną automatyczną komutowaną lub inną, niezbędną do monitorowania własnych służb dozoru i ochrony oraz monitorowania systemów alarmowych;
- 2) dysponuje, co najmniej trzema własnymi pojazdami oznakowanymi w sposób charakterystyczny dla Wykonawcy wraz z dwuosobowymi grupami interwencyjnymi. Osoby wchodzące w skład grupy interwencyjnej, powinny posiadać uprawnienia wymagane przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia;
- 3) dysponuje sprzętem, niezbędnym do wykonywania zamówienia:
  - latarki szperacze – 20 sztuk,
  - telefony komórkowe dowódcy zmiany – 10 sztuk,
  - urządzenia do rejestracji obchodów (min. 20 punktów kontrolnych zainstalowanych u Zamawiającego),
  - urządzeniami anytynapadowymi – 25 sztuk.

W zakresie zadania częściowego nr 2

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca ubiegający się o zamówienie:

- 1) dysponuje w pełni wyposażoną bazą monitorowania typu dyspozytorskiego, wykorzystującą tory transmisji telefonii przewodowej własnych służb dozoru i ochrony drogą radiową GSM, telefoniczną automatyczną komutowaną lub inną, niezbędną do monitorowania własnych służb dozoru i ochrony oraz monitorowania systemów alarmowych;
- 2) dysponuje, co najmniej dwoma własnymi pojazdami oznakowanymi w sposób charakterystyczny dla Wykonawcy wraz z dwuosobowymi grupami interwencyjnymi. Osoby wchodzące w skład grupy interwencyjnej, powinny posiadać uprawnienia wymagane przepisami ustawy z 22.8.1997 o ochronie osób i mienia.

W przypadku składania oferty na dwa zadania częściowe Wykonawca winien dysponować co najmniej trzema pojazdami.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W zakresie zadania częściowego nr 1

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca ubiegający się o zamówienie wykaże, że do realizacji zamówienia dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 20 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. kwalifikowanymi pracownikami ochrony fizycznej z co najmniej 3 letnim udokumentowanym stażem pracy u jednego wykonawcy.

W zakresie zadania częściowego nr 2

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca ubiegający się o zamówienie wykaże, że do realizacji zamówienia dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 10 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. kwalifikowanymi pracownikami ochrony fizycznej z co najmniej 3 letnim udokumentowanym stażem pracy u jednego wykonawcy.

**III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

**III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

**III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

**III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak

**Sekcja IV: Procedura**

**IV.1) Rodzaj procedury**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

Otwarta

**IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

**IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

**IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia**

**IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Zadanie częściowe nr 1 – cena. Waga 80
2. Zadanie częściowe nr 1 – pracownicy. Waga 20
3. Zadanie częściowe nr 2 – cena. Waga 80
4. Zadanie częściowe nr 2 – doświadczenie. Waga 20

**IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

**IV.3) Informacje administracyjne**

**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

KA-2/026/2016

**IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

**IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 22.4.2016 - 15:00

Dokumenty odpłatne: nie

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

25.4.2016 - 11:30

**IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

**IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**



w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert**

Data: 25.4.2016 - 12:00

Miejscowość:

Dział Zamówień Publicznych Politechniki Krakowskiej, ul. Warszawska 24, budynek W-9 (10-24), pokój nr 105, 31-155 Kraków.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**VI.3) Informacje dodatkowe**

I.

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie:

od 1.7.2016 godz. 7:00 do 1.7.2019 godz. 7:00 – dla zadania częściowego: 1

1.9.2016 do 31.8.2019 – dla zadania częściowego: 2

II.

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 2-11 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1-5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164).

Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia Wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

III.

Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający nie dopuszcza podwykonawstwa na część zamówienia do realizacji której wymagana jest koncesja na prowadzenie działalności w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia oraz na część do realizacji której wymagane jest dysponowanie grupą interwencyjną (pojazd plus osoby wchodzące w skład grupy interwencyjnej).

IV.

Kryteria oceny ofert – szczegółowy opis kryteriów oceny ofert zawiera SIWZ

V.

Zmiany do umowy

Zadanie częściowe nr 1

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiany te są związane z przyczynami organizacyjnymi leżącymi po stronie Zamawiającego m.in. zamknięcia obiektu lub wyłączenia z eksploatacji. Zamawiający zastrzega sobie wówczas prawo do obniżenia wynagrodzenia

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian treści umowy w zakresie:

1) Zmiany pracowników ochrony wyznaczonych do realizacji umowy:

- a) na wniosek Zamawiającego w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania przez nich obowiązków,
- b) na wniosek Wykonawcy, uzasadniony obiektywnymi okolicznościami. Przed dokonaniem zmiany takiego pracownika Wykonawca musi wykazać, iż nowy pracownik ochrony spełnia wszystkie wymagania dotyczące „osób realizujących zamówienie”, postawione przez Zamawiającego w SIWZ do postępowania przetargowego.
- 2) Podwykonawcy, jeżeli podwykonawca nie został zaakceptowany przez Zamawiającego, nie wykonuje prac z należytą starannością, uległ likwidacji, doszło do rozwiązania umowy łączącej go z Wykonawcą.
- 3) Zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 niniejszej umowy, w sytuacji zmiany:
- a) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku od towarów i usług VAT, obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania niniejszej umowy;
- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z 10.10.2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 3 lit b i c jest złożenie wniosku wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, dokumenty, z których wynika, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:
- 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit b lub;
- 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3 lit. c.
5. W terminie 10 dni od dnia przekazania dokumentów o których mowa w ust. 4 strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej stronie informację o zakresie, w jakim akceptuje wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
6. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian o których mowa w ust. 2 pkt 3 na koszt wykonania umowy Zamawiający odmówi dokonania zmiany umowy w zakresie wynagrodzenia.
7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
9. Warunkiem dokonania zmian w umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian.
- Zadanie częściowe nr 2

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:
  - 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiany te są związane z przyczynami organizacyjnymi leżącymi po stronie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie wówczas prawo do obniżenia wynagrodzenia.
  - 2) Zmiany pracowników ochrony wyznaczonych do realizacji umowy:
    - a) na wniosek Zamawiającego w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania przez nich obowiązków,
    - b) na wniosek Wykonawcy, uzasadniony obiektywnymi okolicznościami. Przed dokonaniem zmiany takiego pracownika Wykonawca musi wykazać, iż nowy pracownik ochrony spełnia wszystkie wymagania dotyczące „osób realizujących zamówienie”, postawione przez Zamawiającego w SIWZ do postępowania przetargowego.
  - 3) Podwykonawcy, jeżeli podwykonawca nie został zaakceptowany przez Zamawiającego, nie wykonuje prac z należytą starannością, uległ likwidacji, doszło do rozwiązania umowy łączącej go z Wykonawcą.
  - 4) Zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
    - a) stawki podatku od towarów i usług,
    - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z 10.10.2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
    - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,— jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
3. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 4 lit b i c jest złożenie wniosku wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, dokumenty, z których wynika, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:
  - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit b lub;
  - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3 lit. c.
5. W terminie 10 dni od dnia przekazania dokumentów o których mowa w ust. 4 strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej stronie informację o zakresie, w jakim akceptuje wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

6. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian o których mowa w ust. 2 pkt 3 na koszt wykonania umowy Zamawiający odmówi dokonania zmiany umowy w zakresie wynagrodzenia.
7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
9. Warunkiem dokonania zmian w umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian.
4. Warunkiem dokonania zmian w umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian.

VI.

Inne wymagane dokumenty

1 Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 2 do SIWZ.

2 Dowód wniesienia wadium.

3 Opcjonalnie, jeśli występuje pełnomocnik – pełnomocnictwo (w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii) dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną.

VII

Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 1 % wartości zamówienia podstawowego w zakresie zadania częściowego nr 1 i nr 2.

VIII

Przed podpisaniem umowy na zadanie częściowe nr 1, Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny ofertowej.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17 A

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, prowadzoną przez Prezesa Zamówień Publicznych (o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych).

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy 24.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący

przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp.

5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 i ust. 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

1.4.2016