

**POLITECHNIKA CZĘSTOCHOWSKA**

**TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU PRZY AL. ARMII KRAJOWEJ 36 B  
DLA POTRZEB DYDAKTYKI WYDZIAŁU ZARZĄDZANIA I HOTELU  
ASYSTENCKIEGO POLITECHNIKI CZĘSTOCHOWSKIEJ**

**luty 2016 r.**

**PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY  
DO UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Nazwa zamówienia	Termomodernizacja budynku przy Al. Armii Krajowej 36 B dla potrzeb dydaktyki Wydziału Zarządzania i Hotelu Asystenckiego Politechniki Częstochowskiej
------------------	---

Adres zamówienia	Częstochowa Al. Armii Krajowej 36 B
------------------	-------------------------------------

Nazwa zamawiającego	Politechnika Częstochowska
---------------------	----------------------------

Adres zamawiającego	Częstochowa, ul. Dąbrowskiego 69
---------------------	----------------------------------

**Kody i nazwy robót**

45000000 – 7 Roboty budowlane  
45214000 – 0 Roboty budowlane związane z edukacją  
45223000 – 6 Roboty budowlane w zakresie konstrukcji  
45261000 – 6 Roboty w zakresie pokryć dachowych  
45262120 – 8 Wznoszenie rusztowań  
45261110 – 5 Demontaż rusztowań  
45262522 – 6 Roboty murarskie  
45300000 – 0 Roboty instalacyjne w budynkach  
45320000 – 6 Roboty izolacyjne  
45400000 – 1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych  
45410000 – 4 Tynkowanie  
45421132 – 1 Instalowanie drzwi  
45421132 – 8 Instalowanie okien  
45431000 – 7 Kładzenie płytek  
45442100 – 8 Roboty malarskie  
45443000 – 4 Roboty elewacyjne  
45453000 – 7 Roboty remontowe i renowacyjne  
71242000 – 6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów  
71248000 – 8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

Opracował : mgr inż. Leszek Musialik



## SPIS ZAWARTOŚCI

### I Część opisowa:

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia
  - a. stan istniejący
  - b. charakterystyka określająca wielkość obiektu i zakres robót
  - c. aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia
  - d. ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe.
2. Opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia
  - a wymagania w zakresie przygotowania terenu budowy,
  - b wymagania dotyczące termomodernizacji budynku i roboty towarzyszące
  - c wymagania ogólne
    - określenia podstawowe
    - ogólne wymagania dotyczące inwestycji
    - materiały
    - sprzęt
    - transport
    - wykonanie robót
    - odbiór robót

### II Część informacyjna

1. Zgodność zamierzenia budowlanego z wymogami wynikającymi z odrębnych przepisów.
2. Oświadczenie zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania Nieruchomością na cele budowlane.
3. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego.
4. Inne posiadane informacje i dokumenty.
5. Dokumentacja techniczna i zdjęcia budynku

## I CZĘŚĆ OPISOWA

### 1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

#### *a/ Stan istniejący*

Hotel Asystencki o kubaturze 11 294,13 m<sup>3</sup> Politechniki Częstochowskiej przy Al. Armii Krajowej 36 B jest budynkiem zwartym, jednobryłowym, pięciokondygnacyjnym, w układzie korytarzowym, podpiwniczonym częściowo. Na parterze - holl, portiernia, sale wykładowe, laboratoria, pokoje dydaktyczne, węzły sanitarne, na I i II piętrze pokoje dydaktyczne, węzły sanitarne, na III i IV piętrze pokoje hotelowe, węzły sanitarne, pomieszczenia kuchni i pralni. Ewakuacja z poszczególnych pięter zorganizowana za pomocą centralnie zlokalizowanej klatki schodowej, oraz poprzez wyjście awaryjne w PN szczycie budynku za pomocą drabinek łączących loggie poszczególnych kondygnacji. W piwnicy zlokalizowano pomieszczenia magazynowe, węzła CO, i przyłącza wody. Budynek wykonany w technologii tradycyjnej, murowany, oparty na poprzecznym układzie ścian nośnych, fundamenty – żelbetowe, ściany piwnic i fundamentowe murowane, ściany nośne z cegły pełnej, ściany szczytowe z cegły kratówki, ściany zewnętrzne osłonowe z bloczków gazobetonowych, stropy prefabrykowane w technologii DZ-3, stropodach o spadku jednostronnym, wentylowany z typowych płyt korytkowych opartych zaściankach ażurowych z bloczków gazobetonowych lub cegły dziurawki, pokryty papą bitumiczną.

#### *b/ Charakterystyka określająca wielkość obiektu i zakres robót.*

Powierzchnia zabudowy:	723,81 m <sup>2</sup>
Powierzchnia użytkowa:	3 319,00 m <sup>2</sup>
Kubatura:	11 294,13 m <sup>3</sup>
Długość budynku:	46,12 m
Szerokość budynku:	15,52 m
Wysokość budynku:	16,43 m

Zakres prac związanych z realizacją obejmuje:

- wykonanie dokumentacji technicznej wykonania termomodernizacji budynku Hotelu Asystenckiego przy Al. Armii Krajowej 36B, w zakresie ocieplenia ścian nadziemnych, podziemnych, stropu ostatniej kondygnacji, wraz z wymianą pokrycia dachu, remontu kominów, odnowieniem loggii, wymianą barierek, remontem zejścia do piwnic i wyjścia ewakuacyjnego awaryjnego, remontem wejścia głównego do budynku;
- wykonanie niezbędnych zgłoszeń, uzgodnień do projektu wymaganych w obowiązujących przepisach;
- uzyskanie w imieniu inwestora niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii organów, wymaganych w obowiązujących przepisach przed rozpoczęciem robót;
- wykonanie ukształtowania terenu wokół budynku zapewniający prawidłowy odpływ wody opadowej;
- wykonanie chodnika okapowego;
- wykonanie instalacji odgromowej,
- wykonanie przebudowy chodnika istniejącego przy budynku po stronie PN;
- wykonanie remontu wiatrołapu;
- wykonanie wymiany drzwi zewnętrznych wejścia głównego i wiatrołapu;
- realizacja wykonania instalacji odwodnienia powierzchni z wód opadowych w/g opracowanej dokumentacji;
- wykonanie pomiarów powykonawczych instalacji odgromowej;

- wykonanie naprawy nawierzchni drogi ewakuacyjnej awaryjnej w oparciu o loggie po stronie PN budynku,
- demontaż pozostałości ogrodzenia z desek betonowych prefabrykowanych i wykonanie ogrodzenia z paneli z drutu stalowego;
- wykonanie nowych studzienek piwnicznych z uwagi na zmianę ukształtowania terenu, wraz z odwodnieniem;
- uporządkowanie terenów zielonych wokół budynku.

***c/ Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia***

Budynek Hotelu Asystenckiego zlokalizowany przy Al. Armii Krajowej 36B po stronie wschodniej od pierzei zabudowy w drugim szeregu. Pierwotnie pełnił funkcję domu studenta nr 4, a następnie funkcję hotelu dla młodych asystentów dydaktyków Politechniki Częstochowskiej. W miarę czasu dolne kondygnację dla potrzeb dydaktyczno-naukowych zaadoptował Wydział Zarządzania.

W chwili obecnej w 3/5 budynek pełni funkcję naukowo-dydaktyczną w 2/5 stanowi bazę noclegową dla pracowników dydaktycznych Uczelni.

Dla realizacji zadania należy opracować dokumentację techniczną termomodernizacji budynku z uwzględnieniem robót towarzyszących wynikających ze stanu technicznego elewacji, pokrycia dachu, kominów, obróbek, loggii, zejścia do piwnic, awaryjnej drogi ewakuacyjnej i ukształtowania terenu.

Budynek usytuowany jest bezpośrednio za budynkiem Biblioteki Głównej Politechniki Częstochowskiej, a przed obiektem Akademii im. Jana Długosza. Przed budynkiem znajdują się miejsca postojowe, klomby zieleni. Wzdłuż frontu budynku biegnie chodnik i pas zieleni, po stronie PN zlokalizowano zejście do piwnic i wyjście awaryjnej drogi ewakuacyjnej.

***d/ Ogólne właściwości funkcjonalno – użytkowe***

Budynek Hotelu Asystenckiego stanowi bazę noclegową dla asystentów Politechniki Częstochowskiej na dwóch ostatnich kondygnacjach oraz bazę dydaktyczno-naukową dla Wydziału Zarządzania w trzech dolnych kondygnacjach. Bazę nauko-dydaktyczną stanowią laboratoria, sale dydaktyczne, oraz pokoje naukowo-dydaktyczne kadry nauczycielskiej wydziału. Budynek częściowo podpiwniczony gdzie mieszczą się węzeł CO przyłącza wody oraz magazyny i archiwum. Po wykonaniu termomodernizacji sposób użytkowania oraz funkcja nie ulegną zmianie.

**2. Opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia**

***a/ Wymagania w zakresie przygotowania terenu budowy***

Teren na którym mają być realizowane roboty budowlane jest zagospodarowany. Wykonane są drogi wewnętrzna, miejsca postojowe samochodów i pasy zieleni.

Przed przystąpieniem do realizacji zadania Wykonawca przejmie protokółarnie teren od zamawiającego - obiekt i teren związany z realizacją zadania na zaplecze i składowiska materiałów i sprzętu, które wygrodzi od pozostałej części terenu. Dostarczy tablicę informacyjną opracowaną zgodnie z wymogami Prawa Budowlanego i umieści ją w miejscu uzgodnionym z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego.

Koszty związane z przygotowaniem terenu ponosi Wykonawca i powinny mieć odzwierciedlenie w cenie za wykonanie zadania.

- b/ Wymagania dotyczące termomodernizacji budynku i robót towarzyszących**  
Opracowanie dokumentacji PT wykonania termomodernizacji ścian budynku Hotelu Asystenckiego z ociepleniem stropu ostatniej kondygnacji oraz ścian piwnic i fundamentowych, z uwzględnieniem pokrycia dachu, remontu kominów ponad dachem, loggii, wejścia głównego i awaryjnej drogi ewakuacyjnej wraz z zejściem do piwnic oraz ukształtowania terenu wokół budynku mające na celu poprawienia gospodarki wód opadowych od budynku wraz z odbudową chodnika okapowego, a także instalacji odgromowej. Projekt należy uzgodnić z użytkownikiem oraz dokonać w imieniu inwestora wszelkich wymaganych zgłoszeń lub pozwoleń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- Uzyskać w imieniu inwestora do dokumentacji projektowej wszelkich uzgodnień, pozwoleń, opinii wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
  - Wykonanie niezbędnych obliczeń termicznych ścian nadziemnych i podziemnych oraz stropu ostatniej kondygnacji.
  - W części południowo-wschodniej budynku pozostał fragment starego ogrodzenia z desek betonowych na słupkach żelbetowych o dł. ~8,0 m – należy je rozebrać i w to miejsce wykonać ogrodzenie z paneli z drutu stalowego pomalowane proszkowo w kolorach do uzgodnienia z inwestorem. Ogrodzenie to będzie pełnić funkcję zewnętrznego wygradzenia dla zabezpieczenia terenów zielonych.
  - Przebudowanie istniejącej nawierzchni chodnika z płytek chodnikowych po stronie PN budynku na nawierzchnię z kostki brukowej.
  - Przygotowanie wykonanego zakresu prac izolacyjnych części podziemnej do odbioru robót zanikowych.
  - Przygotowanie wykonanego zakresu prac do odbioru końcowego.
  - Prace projektowe i roboty termomodernizacyjne ścian i stropu ostatniej kondygnacji oraz towarzyszące należy wykonać zgodnie z obowiązującymi aktualnymi przepisami, prawa, normami i sztuką budowlaną.
  - **Wytyczne Inwestora do dokumentacji projektowej:**
    1. zaprojektowanie ocieplenia ścian budynku w oparciu o wytyczne obowiązujących norm termicznych dotyczących budynków od 2021 roku w oparciu o metodę lekką-mokrą z tynkiem cienkowarstwowym silikonowym zbrojonym siatką, a w części do 3m nad terenem siatką podwójną lub pancerną;
    2. zaprojektowanie ocieplenia ścian budynku w części cokołowej w oparciu o wytyczne obowiązujących norm termicznych dotyczących budynków od 2021 roku w oparciu o metodę lekką- mokrą z tynkiem mozaikowym o granulacji 1,5mm zbrojonym siatką podwójną lub pancerną;
    3. zaprojektowanie ocieplenia ścian piwnic i fundamentowych budynku w oparciu o wytyczne obowiązujących norm termicznych dotyczących budynków od 2021 roku z wykonaniem izolacji przeciwwilgociowej ścian do wysokości ~20cm ponad grunt;
    4. zaprojektowanie ocieplenia stropu ostatniej kondygnacji budynku w oparciu o wytyczne obowiązujących norm termicznych dotyczących budynków od 2021 roku;

5. projekt powinien zawierać również opracowanie dotyczące robót towarzyszących termomodernizacji, a w szczególności:
- naprawa tynków kominów i czapek kominowych w oparciu o tynk cienkowarstwowy silikonowy zbrojony siatką, oraz ewentualne przemurowanie kominów, które by tego wymagały,
  - wymiana pokrycia dachu w oparciu o technologię papy termozgrzewalnej SBS z naprawą szlichty dachu po demontażu starego pokrycia,
  - obróbki blacharskie dachu z blachy stalowej ocynkowanej powlekanej + wymiana wyłazu na dach z kopułka typu kominiarczyk,
  - wymiana instalacji odgromowej budynku – zwody pionowe w rurkach podtynkowo z osadzeniem puszek pomiarowych na połączeniu otoku i zwodu,
  - uporządkowanie ścian – demontaż wszelkich zbędnych haków, uchwyty, tabliczek, opraw, wyłączników, itd.
  - likwidacja wszelkich zbędnych kabli teletechnicznych ze ścian budynku,
  - udrożnienie otworów wentylacyjnych stropodachu z osadzeniem kratak ze stali nierdzewnej z siatką,
  - demontaż starych barier portfenetrów i montaż nowych z błędami ograniczającymi,
  - wykonanie naprawy awaryjnej drogi ewakuacyjnej w oparciu o loggie korytarzowe po stronie PN budynku – naprawa krawędzi płyt, obróbka z blachy stalowej powlekanej, izolacja, posadzka, krata ewakuacyjna, drabinki wyłazowe, barierka loggii w nawiązaniu do barierki portfenetrów,
  - wykonanie naprawy podestu ze schodami łącznie z wymianą barierki w poziomie parteru – zakończenie awaryjnej drogi ewakuacyjnej – można rozważyć jako rozwiązanie posadzkę w oparciu o żywice epoksydowe z posypką kwarcową antypoślizgową,
  - oświetlenie podestu oprawą plafonową w technologii LED z czujnikiem ruchu i zmierniku,
  - wykonanie naprawy zejścia do piwnic – naprawa ściany, czapki, stopni, podjazdu, wymiana barierki, drzwi wejściowych, – tynk zejścia do piwnic taki jak na cokole,
  - oświetlenie zejścia oprawą plafonową w technologii LED z czujnikiem ruchu i zmierniku,
  - wykonanie remontu wejścia głównego i wiatrołapu z wymianą drzwi zewnętrznych i wewnętrznych, pokrycia i obróbek,
  - oświetlenie wejścia głównego i wiatrołapu oprawą plafonową w technologii LED z czujnikiem ruchu i zmierniku,
  - wymiana obróbek blacharskich parapetów z blachy stalowej powlekanej – wszystkie okna na budynku zostały wymienione na PCV,

- wymiana rur spustowych z blachy stalowej powlekanej – należy je odsunąć od ściany na odległość ~2cm od fasady po ociepleniu, stosując odsadzki odpływowe z przeczyszczeniem podejść odpływowych,
- wykonanie oświetlenia zewnętrznego od strony zachodniej za pomocą opraw w technologii LED z czujnikiem zmierzchu osadzonych na wysięgniku montowanym do ściany w ilości 3 szt. – do uzgodnienia z inwestorem,
- demontaż i ponowny montaż po pomalowaniu i przerobieniu osadzenia po wykonaniu izolacji ościeży okienek piwnicznych,
- naprawa studzienek piwnicznych,
- w części południowo-wschodniej budynku pozostał fragment starego ogrodzenia z desek betonowych na słupkach żelbetowych o dł. ~8,0 m – należy je rozebrać i w to miejsce wykonać ogrodzenie z paneli z drutu stalowego powlekanego proszkowo w kolorach do uzgodnienia z inwestorem. Ogrodzenie to będzie pełnić funkcję zewnętrznego wyгородzenia dla zabezpieczenia terenów zielonych,
- wykonanie nowego chodnika okapowego po wykonaniu ukształtowania terenu,
- przebudowanie istniejącej nawierzchni chodnika z płytek chodnikowych po stronie PN budynku na nawierzchnię z kostki brukowej,
- wykonanie zmiany ukształtowania terenu z budową niezbędnych cieków wodnych w celu odprowadzenia wód opadowych od ścian budynku,
- ukształtowanie terenów zielonych wokół budynku – klomby, nasadzenia.

▪ **Wytyczne Inwestora do realizacji robót:**

1. zastosowanie rozwiązania projektowe należy uzgodnić z inwestorem i uzyskać jego zgodę;
2. wszelkie przyłączenia, wyłączenia instalacji z eksploatacji należy uzgadniać z Inwestorem w celu wyeliminowania niedogodności wynikających z prowadzenia prac;
3. rusztowania do robót elewacyjnych muszą spełniać wymagania określone w polskich normach i zmontowane zgodnie z przepisami bhp, rusztowania muszą być zabezpieczone siatkami przed zaśmiecaniem środowiska odpadami materiałów;
4. roboty budowlane, prace wysokościowe, roboty na dachu, obchodzenie się z materiałami budowlanymi należy prowadzić ze szczególnym przestrzeganiem przepisów bhp;
5. prace budowlane należy prowadzić zgodnie wytycznymi zawartymi w instrukcjach technicznych wykonania systemu wykonywanych technologii;
6. wszelkie materiały obecnie zabudowane mogą być wykorzystane pod warunkiem potwierdzenia ich dobrego stanu technicznego i uzyskaniu zgody Inwestora;

7. złom z demontażu będzie zagospodarowany przez wykonawcę;
  8. prace będą wykonywane w czynnym zakładzie pracy i należy zachować wszelką ostrożność;
  9. należy wykonać tymczasowe zadaszenie ochronne przed wejściem głównym i częścią chodnika;
  10. należy zabezpieczyć okna i drzwi folią polietylenową przed zabrudzeniem i porysowaniem;
  11. po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest przywrócić teren położony w obrębie prowadzonych robót do stanu opisanego projektem, wszelkie odpady budowlane nie wolno składować, należy wywozić z terenu na bieżąco i poddać utylizacji;
  12. wykonawca zobowiązany jest dopełnić wszelkich formalności wynikających z przepisów prawa, niezbędnych do rozpoczęcia użytkowania przedmiotu zamówienia.
- Po wykonaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w 2 egzemplarzach następujące dokumenty:
    - a. dokumentację PT wykonania termomodernizacji budynku przy Al. Armii Krajowej 36 B Hotelu Asystenckiego Politechniki Częstochowskiej wraz z robotami towarzyszącymi;
    - b. atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne na zastosowywane materiały i urządzenia itp. ...;
    - c. karty gwarancyjne na zastosowane urządzenia i materiały;
    - d. protokoły z wykonywanych prób i pomiarów powykonawczych i atestów.
  - Główne zasady realizacji inwestycji wynikają z warunków umowy.
  - Zasady współpracy Inwestora i Wykonawcy określają warunki zawarte w umowie.

#### **c/ Wymagania ogólne – określenia podstawowe:**

##### ***Kierownik budowy***

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę, upoważniona do kierowania robotami i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji umowy (zgodnie z zawartą umową na realizację zamówienia).

##### ***Projektant***

Uprawniona osoba prawna lub fizyczna będąca autorem dokumentacji projektowej.

##### ***Upoważniony przedstawiciel inwestora***

Osoba wyznaczona przez Inwestora, upoważniona do nadzoru nad robotami i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji zawartej umowy na wykonanie zadania.

##### ***Dziennik budowy***

Księga z ponumerowanymi stronami i rubrykami opatrzona pieczęcią organu wydającego, wydana zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowiąca

urzędowy dokument przebiegu robót budowlanych, służąca do notowania zdarzeń i okoliczności zachodzących w toku wykonawstwa robót, rejestrowania dokonanych odbiorów, przekazywania poleceń i innej korespondencji technicznej pomiędzy Inwestorem, Wykonawcą i Projektantem.

### ***Materiały***

Wszelkie surowce i produkty niezbędne do wykonania robót zgodnie z dokumentacją techniczną, programem funkcjonalno użytkowym, zaakceptowane przez upoważnionego przedstawiciela Inwestora.

### ***Ogólne wymagania dotyczące robót***

Wykonawca zapozna się szczegółowo z programem funkcjonalno – użytkowym i opracowaną dokumentacją projektową zatwierdzoną przez Inwestora. W pracach projektowych zastosowane będą wydane ostatnio normy i przepisy. Realizacja zadania winna być wykonana w sposób bezpieczny, zgodnie z obowiązującymi normami, standardami i wymogami określonymi w programie funkcjonalno użytkowym i dokumentacji projektowej.

Wykonawca ma możliwość dokonania wizji lokalnej i zapoznania a się z rzeczywistymi warunkami realizacji przedmiotu zamówienia, aby uwzględnić je w wycenie i terminie realizacji.

W trakcie prowadzenia robót wszystkie przełączenia instalacji, wyłączenia z eksploatacji muszą być wcześniej uzgodnione z upoważnionym przedstawicielem inwestora w celu zmniejszenia niedogodności wynikających z prowadzonych prac.

Ze względu na prowadzenie prac w czasie eksploatacji budynków należy zwrócić uwagę na zabezpieczenie dojść do budynków oraz zniszczenia elementów nie wchodzących w zakres zamówienia.

Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania i posprzątania terenu budowy oraz terenu faktycznie użytkowanego przez Wykonawcę w czasie realizacji robót.

Wykonawca zobowiązany jest uruchomić wykonane w zakresie przedmiotu zamówienia instalacje i dokonać ich regulacji.

Prace winny być wykonane w sposób zabezpieczający warunki gwarancyjne poprzednich wykonawców.

Po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Inwestorowi w 2 egzemplarzach następujące dokumenty:

- atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne na zastosowane materiały,
- kart gwarancyjne producenta na zastosowane urządzenia,
- protokoły z dokonanych prób i pomiarów,
- dokumentację powykonawczą na zrealizowany zakres robót.

### ***Przekazanie placu budowy***

W terminie określonym w umowie Inwestor przekaze Wykonawcy plac budowy ze wszystkimi wymaganiami, uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi, jakie są niezbędne dla prowadzenia robót.

### ***Dokumentacja projektowa***

Jest zestawieniem opisów, rysunków, obliczeń, instrukcji wykonawstwa oraz innych elementów niezbędnych do realizacji zadania.

W skład dokumentacji projektowej wchodzi dokumentacja powykonawcza sporządzona przez Wykonawcę robót z naniesionymi wszystkimi zmianami jakie zaszły w trakcie realizacji inwestycji. Uzupełnieniem dokumentacji



powykonawczej jest sporządzona przez Wykonawcę dokumentacja geodezyjna dla zrealizowanej inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami, umożliwiającą naniesienie zmian na mapę zasadniczą do ewidencji gruntów i budynków.

Wykonawca ma obowiązek dostarczenia instrukcji obsługi i dokumentacji techniczno-ruchowej dla dostarczonych przez niego urządzeń. Koszt opracowania dokumentacji powykonawczej pokrywa Wykonawca inwestycji.

### ***Zgodność robót z programem funkcjonalno – użytkowym***

Dostarczony program funkcjonalno użytkowy oraz opracowana i zatwierdzona dokumentacja projektowa są istotnymi elementami zawartej umowy na realizację inwestycji. Jakikolwiek wymagania zawarte w jednym z nich są dla Wykonawcy tak samo obowiązujące, jak były by zawarte we wszystkich dokumentach. W przypadku zaistnienia rozbieżności wymiary podane liczbami są ważniejsze od wymiarów wynikających ze skali rysunku.

Poszczególne dokumenty powinny być traktowane w następującej kolejności pod względem ważności :

- program funkcjonalno użytkowy
- dokumentacja projektowa

Wykonawca nie może czerpać korzyści z tytułu błędów lub przeoczeń znajdujących się w programie funkcjonalno użytkowym lub w dokumentacji projektowej i w przypadku ich odkrycia natychmiast powiadamia upoważnionego przedstawiciela Inwestora, który zdecyduje o wprowadzeniu zmian lub poprawek. Wszystkie materiały oraz wykonanie robót powinny być zgodne z wymaganiami określonymi w programie funkcjonalno użytkowym i dokumentacji projektowej.

***Zabezpieczenie placu budowy*** – Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania należytego porządku na placu budowy przez cały okres realizacji kontraktu, od rozpoczęcia aż do czasu wykonania i przejęcia robót przez Inwestora. W czasie wykonywania robót Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania pracy i placu budowy w sposób minimalizujący uciążliwości związane z realizacją kontraktu.

Wykonawca jest gospodarzem na terenie placu budowy od czasu jego przejęcia od Inwestora, do czasu wykonania i przekazania do użytkowania przedmiotu umowy oraz ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na tym terenie z winy Wykonawcy.

### ***Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót***

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. W szczególności Wykonawca zapewni spełnienie następujących warunków :

1. podejmować działania mające na celu stosowanie przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska naturalnego na terenie i wokół terenu budowy oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznych i innych, a wynikających ze skażenia, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania.
2. stosując się do tych wymagań będzie miał szczególny wzgląd na :
  - a. lokalizację magazynów, składowisk i dróg dojazdowych
  - b. środki ostrożności i zabezpieczenia przed :
    - zanieczyszczeniem zbiorników i cieków wodnych płynami lub substancjami toksycznymi

- zanieczyszczenia powietrza pyłami i gazami
- zanieczyszczenia gleby płynami lub substancjami toksycznymi
- możliwością powstania pożaru

Oplaty i ewentualne kary za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska obciążą Wykonawcę.

#### ***Ochrona przeciwpożarowa***

Wykonawca będzie przestrzegać obowiązujących przepisów przeciwpożarowych.

Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami dla materiałów łatwopalnych i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.

Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji inwestycji albo przez personel Wykonawcy.

#### ***Materiały szkodliwe dla otoczenia***

Nie dopuszcza się do użycia materiałów wywołujących szkodliwe promieniowanie o stężeniu większym niż dopuszczalne.

Wszystkie materiały odpadowe użyte do robót będą posiadały świadectwa dopuszczenia wydane przez uprawnioną jednostkę, jednocześnie określające brak szkodliwego oddziaływania tych materiałów na środowisko.

Materiały, które są szkodliwe dla otoczenia tylko w czasie ich stosowania, a po zakończeniu prac ich szkodliwość zanika mogą być użyte pod warunkiem przestrzegania wymagań technologicznych ich wbudowania.

Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia nie będą dopuszczone do zastosowania.

#### ***Wymagania dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy :***

- podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegał wszystkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w szczególności
- Wykonawca ma obowiązek zadbać o zdrowie i bezpieczeństwo swych pracowników oraz zapewnić właściwe warunki pracy i warunki sanitarne.
- Wykonawca zapewni i utrzyma wszelkie urządzenia zabezpieczające oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony osób zatrudnionych przy realizacji inwestycji oraz dla zabezpieczenia publicznego.
- Wykonawca zapewni i utrzyma w odpowiednim stanie urządzenia socjalne dla personelu pracującego na miejscu prowadzenia prac.
- Wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej ponoszone są przez Wykonawcę zadania.

#### ***Ochrona własności prywatnej i publicznej :***

- Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem instalacji i urządzeń znajdujących się w miejscach realizowania inwestycji w czasie jej trwania.
- Uzyska potwierdzenie informacji przekazanej przez Inwestora od właścicieli poszczególnych instalacji i urządzeń. Koszty nadzoru pracowników właściciela urządzeń lub instalacji pokrywa Wykonawca.
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji i urządzeń

- W przypadku natrafienia na przedmioty zabytkowe lub mające wartość archeologiczną Wykonawca przerwie prace, powiadomi Inwestora i władze konserwatorskie. Kontynuowanie prac uzależnione jest od decyzji odpowiednich władz.

#### ***Zabezpieczenie robót:***

- Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie robót, materiałów i urządzeń wykorzystywanych przy realizacji inwestycji od dnia przekazania placu budowy do zakończenia robót, spisania końcowego protokołu odbioru robót i przekazanie inwestycji Inwestorowi.
- Każdy odcinek robót związany z realizacją inwestycji musi być utrzymany pod względem technicznym w sposób odpowiadający wymogom stawianym przy realizacji robót przez cały okres trwania inwestycji do momentu przekazania jej Inwestorowi.
- Jeżeli Wykonawca nie dostosuje się w ciągu 24 godzin do poleceń osoby upoważnionej przez Inwestora dotyczących należytej dbałości o stan robót i zabezpieczenie, osoba ta może zarządzić wstrzymanie robót i podjąć działania zapewniające przywrócenie porządku na budowie i odpowiedniego jej zabezpieczenia.

#### ***Zgodność z prawem i innymi przepisami.***

- Wykonawca zobowiązany jest znać i stosować w czasie wykonywania robót wszystkie przepisy administracji państwowej i regionalnej, a także inne ustawowe regulacje i wytyczne dotyczące robót.
- Wykonawca będzie przestrzegał praw patentowych i zobowiązuje się zastosować do wszystkich prawnych wymagań dotyczących używania opatentowanych urządzeń i wykorzystania opatentowanych metod oraz zobowiązuje się na bieżąco informować upoważnionego przedstawiciela Inwestora o podejmowanych przez siebie działaniach poprzez przedstawienie mu kopii pozwoleń właściwych dokumentów.

#### ***Równoważność norm i zbiorów przepisów prawnych***

Gdziekolwiek w dokumentacji powoływane są konkretne normy lub przepisy, które spełniać mają materiały, wyposażenie, sprzęt i inne dostarczane towary oraz wykonane i zbadane roboty, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm i przepisów o ile w dokumentacji nie postanowiono inaczej. W przypadku gdy powołane normy i przepisy są państwowe lub odnoszą się do konkretnego kraju lub regionu, mogą być stosowane inne odpowiednie normy lub przepisy, pod warunkiem ich uprzedniego sprawdzenia i pisemnego zatwierdzenia przez upoważnionego przedstawiciela Inwestora.

#### ***Materiały – wymagania ogólne***

Wszystkie materiały stosowane przez Wykonawcę przy realizacji inwestycji powinny :

- Być nowe i nie używane
- Odpowiadać wymaganiom norm i przepisów wymienionych w programie funkcjonalno – użytkowym i dokumentacji projektowej oraz innych nie wymienionych ale obowiązujących norm i przepisów.
- Mieć wymagane polskimi przepisami atesty i certyfikaty, w tym również świadectwa dopuszczenia do obrotu oraz wymagane certyfikaty bezpieczeństwa.

- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z dostarczeniem materiałów na plac budowy.
- Typy i producenci urządzeń wskazanych w dokumentacji służą jedynie dokładnemu określeniu wymaganych parametrów i jakości. Możliwe jest zastosowanie materiałów innych producentów z zachowaniem wymaganych parametrów i nie gorszej jakości niż zaprojektowane, jednakże każdorazowo należy uzyskać akceptację ich zastosowania. Zmiany materiałów i urządzeń akceptuje upoważniony przedstawiciel Inwestora.

### ***Pozyskiwanie materiałów***

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów z jakichkolwiek źródeł.

Pozyskiwanie materiałów ze źródeł miejscowych (piasek, żwir) wymusza na Wykonawcy uzyskanie od właścicieli i odpowiednich władz pozwoleń na ich eksploatację.

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia odpowiednich dokumentów osobie upoważnionej przez Inwestora przed rozpoczęciem eksploatacji.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z eksploatacją tych źródeł i dostarczeniem na budowę.

Eksploatacja źródeł materiałów będzie zgodna z wszystkimi regulacjami prawnymi obowiązującymi na danym terenie.

### ***Materiały niezgodne z programem funkcjonalno-użytkowym i dokumentacją projektową zatwierdzoną przez Inwestora.***

1. Wykonawca usunie z placu budowy materiały, które nie odpowiadają programowi funkcjonalno-użytkowemu i dokumentacji projektowej lub umieści je na miejscu wskazanym przez osobę upoważnioną przez Inwestora, jeżeli wyrazi zgodę na ich zastosowanie do robót innych niż tych co do których były pierwotnie przeznaczone.
2. Każda część robót wykonana przy użyciu materiałów, które nie zostały sprawdzone przez upoważnionego przedstawiciela Inwestora lub p[rzez niego zatwierdzone, będzie realizowana na ryzyko Wykonawcy.
3. Wykonawca powinien mieć świadomość, że wykonana w ten sposób część robót może nie zostać zaakceptowana, a należne za nią płatności wstrzymane.

### ***Przechowywanie i składowanie materiałów.***

1. Wykonawca zapewni aby czasowo składowane materiały, do czasu ich wykorzystania do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniami, zachowały swoją jakość i właściwości i były dostępne do kontroli przez upoważnionego przedstawiciela Inwestora.
2. Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie przekazanego placu budowy w miejscach uzgodnionych z upoważnionym przedstawicielem Inwestora lub poza placem budowy w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę.

### ***Wariantowe stosowanie materiałów***

Jeżeli dokumentacja projektowa lub program funkcjonalno-użytkowy przewidują możliwość wariantowego zastosowania rodzaju materiałów w wykonywanych robotach Wykonawca powiadomi upoważnionego przedstawiciela Inwestora o swoim zamiarze co najmniej 2 tygodnie przed

użyciem materiału. Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później zmieniony bez zgody upoważnionego przedstawiciela Inwestora.

### ***Sprzęt***

Wykonawca jest zobowiązany o używania tylko takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót.

Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy i powinien odpowiadać pod względem typów i jakości wskazaniom zawartym w programie funkcjonalno-użytkowym, dokumentacji projektowej, programie zapewnienia jakości lub projekcie organizacji robót zaakceptowanym przez upoważnionego przedstawiciela Inwestora.

W przypadku braku ustaleń w powyższych dokumentach, sprzęt winien być uzgodniony i zaakceptowany z upoważnionym przedstawicielem Inwestora.

Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w programie funkcjonalno-użytkowym, dokumentacji projektowej i wskazaniach upoważnionego przedstawiciela Inwestora oraz w terminie przewidzianym w umowie.

Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonywania robót będzie utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Będzie zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.

Wykonawca dostarczy upoważnionemu przedstawicielowi Inwestora (na jego życzenie), kopie dokumentów potwierdzających opuszczenie sprzętu do użytkowania, w przypadku gdy jest to wymagane przepisami.

Sprzęt, maszyn i urządzenia, które nie gwarantują zachowania warunków umowy zostaną przez upoważnionego przedstawiciela Inwestora zdyskwalifikowane i nie będą dopuszczone do robót.

### ***Transport***

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów.

Liczba środków transportu będzie zapewniać prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w programie funkcjonalno-użytkowym, dokumentacji projektowej i wskazaniach upoważnionego przedstawiciela Inwestora\ oraz w terminie przewidzianym umową/.

Przy ruchu na drogach publicznych środki transportu będą spełniać wszelkie wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego. Środki transportu, które nie będą odpowiadały warunkom umowy będą na polecenie upoważnionego przedstawiciela Inwestora usunięte z placu budowy.

Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz na dojazdach do miejsca realizacji inwestycji.

### ***Wykonanie robót***

#### ***Ogólne zasady wykonywania robót***

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie prac zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonanych robót, za ich zgodność z projektem funkcjonalno-użytkowym, dokumentacją projektową i poleceniami upoważnionego przedstawiciela Inwestora.
2. Następstwa jakiegokolwiek błędu powodowanego przez Wykonawcę zostaną poprawione przez Wykonawcę na własny koszt.

3. Decyzje upoważnionego przedstawiciela Inwestora dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w umowie, w programie funkcjonalno-użytkowym, dokumentacji projektowej, a także w normach i wytycznych. Przy podejmowaniu decyzji upoważniony przedstawiciel Inwestora uwzględni wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię.
4. Polecenia upoważnionego przedstawiciela Inwestora będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę pod rygorem zatrzymania robót.. Skutki z tego tytułu ponosi Wykonawca.

### ***Projekt organizacji budowy.***

Decyzję o konieczności sporządzenia projektu organizacji budowy podejmuje upoważniony przedstawiciel Inwestora.

Obowiązek opracowania projektu organizacji budowy spoczywa na Wykonawcy lub zapewnienie jego opracowania. Koszt związany z opracowaniem projektu organizacji budowy obciąża Wykonawcę.

Projekt organizacji budowy obejmuje między innymi :

- a. Szczegółowe zestawienie ilości robót z charakterystyką techniczną
- b. Opis metod i systemów wykonania robót z uwzględnieniem środków realizacji jak materiały, maszyny i urządzenia.
- c. Harmonogram wykonania robót, pacy maszyn i urządzeń zatrudnienia
- d. Harmonogram dostaw materiałów i prefabrykatów
- e. Instrukcje montażu i bhp
- f. Graficzne przedstawienie placu budowy z naniesionym obiektem realizacji, dróg dojazdowych, stanowisk składowania materiałów i prefabrykatów, stanowisk pracy sprzętu i maszyn.

### ***Kontrola jakości robót***

Celem kontroli jakości robót będzie takie postępowanie w ich przygotowaniu i wykonaniu, aby osiągnąć założoną jakość robót.

Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli włączając pracowników laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie niezbędne urządzenia do pobierania próbek, badania materiałów, przeprowadzenia prób szczelności i pomiarów.

Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w programie funkcjonalno-użytkowym i dokumentacją projektową.

Minimalne wymaganie co do zakresu badań i ich częstotliwości są określone w normach i wytycznych.

W przypadku gdy nie zostały tam one określone upoważniony przedstawiciel Inwestora ustali jaki zakres kontroli jest konieczny aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z umową.

Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań Wykonawca powiadomi upoważnionego przedstawiciela Inwestora o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru lub badania.

Próbki do badania pobierane będą losowo. Zaleca się stosowanie statystycznych metod pobierania próbek opartych na zasadzie, że jednostkowe elementy produkcji mogą być z jednakowym prawdopodobieństwem wytypowane do badania.

Pojemniki do pobierania próbek będą dostarczone przez Wykonawcę.

Próbki dostarczone do badań przez Wykonawcę muszą być opisane i oznakowane w sposób jednoznaczny zgodny z normami.

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymogami norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek wymaganego badania stosować można wytyczne krajowe albo inne procedury zaakceptowane przez upoważnionego przedstawiciela Inwestora.

Wyniki badań będą niezwłocznie przekazywane przez Wykonawcę upoważnionemu przedstawicielowi Inwestora.

Wykonawca dostarczy świadectwa, że wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt do badań posiadają legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymogom norm określających procedury badań.

Upoważniony przedstawicielowi Inwestora będzie przekazywał Wykonawcy pisemnie informację o jakichkolwiek niedociągnięciach dotyczących sprzętu, pracy personelu lub metod badawczych.

Jeżeli niedociągnięcia będą tak ważne, że mogą wpłynąć na wyniki badań, upoważniony przedstawiciel Inwestora natychmiast wstrzyma użycie do robot badanych materiałów i dopuści je do zabudowania wtedy, gdy niedociągnięcia zostaną usunięte i stwierdzona zostanie odpowiednia jakość tych materiałów.

Do wbudowania będą dopuszczone materiały, które posiadają :

1. Certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych.
2. Deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z :
  - Polskimi Normami
  - aprobatami technicznymi w przypadku wyrobów dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją spełniające wymogi specyfikacji technicznej.
3. Atesty i badania wytwórców

Każda partia materiałów posiadająca te dokumenty określające w sposób jednoznaczny jej cechy będzie mogła być zastosowana przy realizacji inwestycji. Materiały, które nie spełniają tych warunków będą odrzucone.

Rozszerzeniem kontroli jakości jest **program zapewnienia jakości**. Decyzję o jego opracowaniu przez Wykonawcę podejmuje upoważniony przedstawiciel Inwestora. Wszystkie koszty związane z organizacją i prowadzeniem badań materiałów ponosi Wykonawca.

### ***Dokumenty realizacji inwestycji.***

Podstawowymi dokumentami realizacji inwestycji są :

1. Dokumentacja projektowa opracowana zgodnie z wymogami przedstawionymi przez Inwestora i obowiązującymi przepisami, zatwierdzona przez Inwestora, stanowiąca podstawę do uzyskania pozwolenia na prowadzenie robót przez Urząd upoważniony do ich wydawania.
2. Dziennik budowy jest dokumentem prawnym obowiązującym obu uczestników inwestycji – Wykonawcę i Inwestora. Obowiązek prowadzenia dziennika budowy spoczywa na Wykonawcy i obejmuje on okres od rozpoczęcia inwestycji do jej zakończenia. Wpisy do dziennika budowy obrazują postęp robót, rozwiązywanie problemów technicznych związanych z realizacją inwestycji, przestrzegania przepisów bhp. Wpisu do dziennika budowy dokonuje Wykonawca i upoważniony przedstawiciel Inwestora oraz projektant. Każdy wpis jest zaopatrzony nazwiskiem i imieniem osoby

wpisującej, datą dokonania wpisu i podpisem osoby wpisującej. Dziennik budowy przechowywany jest w bezpiecznym miejscu umożliwiającym dostęp dla Wykonawcy, upoważnionego przedstawiciela Inwestora i projektanta.

3. Księga obmiaru robót jest dokumentem, do którego wpisywane są ilości każdego odcinka wykonanych robót. Szczegółowe dane zrealizowanego odcinka robót są podpisane przez Wykonawcę i zatwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Inwestora. Dane te są podstawą do okresowego rozliczenia wykonanych robót pomiędzy Wykonawcą a Inwestorem. Obmiary robót winny być sporządzone przy częściowym lub końcowym przejęciu inwestycji, a także przy zmianie Wykonawcy. Prace zanikające lub podlegające zakryciu winny mieć swoje odzwierciedlenie w książce obmiaru robót przed ich zakończeniem lub zakryciem. W przypadku ryczałtowego wynagrodzenia za wykonanie inwestycji książka obmiaru robót może nie być prowadzona.

Niezależnie od dokumentacji projektowej, dziennika budowy i książki obmiaru robót dokumentami budowy są :

- Umowa na realizację inwestycji
- Warunki zabudowy wydane przez odpowiedni urząd
- Pozwolenie na realizację inwestycji
- Protokół z przekazania placu budowy
- Uzgodnienia administracyjne zawarte z osobami trzecimi dotyczące realizacji inwestycji
- Protokoły ze spotkań na terenie budowy dotyczące jej realizacji
- Certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne i protokoły z pomiarów
- Karty gwarancyjne, instrukcje montażu i eksploatacji zainstalowanych urządzeń

Dokumenty winny być przechowywane w miejscu bezpiecznym i dostępnym dla Wykonawcy i upoważnionego przedstawiciela Inwestora. Każdy zagubiony dokument musi być zastąpiony zgodnie z właściwymi wymogami.

### ***Odbiory robót.***

Prowadzone roboty inwestycyjne podlegają odbiorom dokonywanym przez upoważnionego przedstawiciela Inwestora przy udziale Wykonawcy.

Odbiorowi podlegają :

- roboty zanikające i ulegające zakryciu,
- częściowo zrealizowane,
- roboty zakończone i zgłoszone przez Wykonawcę,
- roboty po okresie gwarancyjnym

### ***Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu.***

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji inwestycji ulegną zakryciu.

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót.

Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednocześnie powiadamia upoważnionego przedstawiciela Inwestora. Odbiór robót dokonuje upoważniony przedstawiciel Inwestora potwierdzając odbiór zgłoszonej części robót wpisem do dziennika budowy.



Odbiór robót będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia.

Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia upoważniony przedstawiciel Inwestora na podstawie dokumentów zawierających komplet wyników badań i w oparciu o program funkcjonalno-użytkowy i dokumentację projektową.

Nie odebranie robót we wskazanym terminie nie wstrzymuje postępu prac, a roboty zanikające i ulegające zakryciu uznaje się za wykonane prawidłowo.

### ***Odbiór częściowy***

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanej części robót. Odbiór częściowy robot dokonuje się według zasad jak odbiór ostateczny.

Odbioru dokonuje upoważniony przedstawiciel Inwestora.

### ***Odbiór końcowy***

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości.

Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy i powiadomienie na piśmie Inwestora i upoważnionego przedstawiciela Inwestora.

Odbiór końcowy robót nastąpi w terminie ustalonym w umowie, licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.

Przed przystąpieniem do czynności odbiorczych przez komisję wyznaczoną przez Inwestora i Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest przygotować następujące dokumenty:

- dokumentację projektową z naniesionymi zmianami oraz dodatkową jeżeli została sporządzona w trakcie realizacji inwestycji,
- dziennik budowy i rejestry obmiaru robot (książka obmiaru robót) w oryginale.
- Receptury i ustalenia technologiczne,
- Wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych,
- Deklaracje zgodności, certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów,
- Dokumenty zainstalowanych urządzeń,
- Instrukcje eksploatacji,
- Geodezyjną inwentaryzację powykonawczą robót (dla robot na zewnątrz budynku),
- Kopię mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.

Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z programem funkcjonalno-użytkowym i dokumentacją projektową.

W toku odbioru końcowego robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i poprawkowych.

W przypadku, gdy według komisji roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru ostatecznego.

Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione według wzoru ustalonego przez Inwestora.

Termin wykonania robót poprawkowych i uzupełniających wyznaczy komisja zgodnie z warunkami szczegółowymi określonymi w umowie.

### ***Odbiór pogwarancyjny***

Odbiór pogwarancyjny polega na oceni wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze pogwarancyjnym i zaistniałych w okresie gwarancji.

Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad opisanych w odbiorze końcowym robot.

Termin przeprowadzenia odbioru pogwarancyjnego wyznacza Inwestor zgodnie z warunkami podanymi w umowie.

### ***Płatność***

Zasady dokonywania płatności określają szczegółowo warunki podane w umowie.

### ***Likwidacja placu budowy***

Wykonawca robót jest zobowiązany do likwidacji placu budowy i uprzątnięcia terenu wokół budowy.

Uporządkowanie terenu budowy stanowi wymóg określony przepisami administracyjnymi o porządku.

Termin likwidacji placu budowy zgodnie z umową.

## **II CZĘŚĆ INFORMACYJNA**

### **1. *Zgodność zamierzenia budowlanego z wymogami wynikającymi z odrębnych przepisów.***

Niniejsze zamierzenie budowlane jest zgodne z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

### **2. *Oświadczenie zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.***

Ze względu na ochronę danych osobowych załączone oświadczenie zostało wypełnione częściowo. Na etapie projektowym niniejszej inwestycji, w celu uzyskania odpowiednich zezwoleń w stosownym urzędzie, oświadczenie zostanie wypełnione brakującymi danymi i podpisane przez osobę umocowaną prawnie do podpisania takiego oświadczenia.

## Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane

Ja, niżej podpisany/a<sup>1</sup>

.....  
.....

(imię i nazwisko osoby ubiegającej się o wydanie pozwolenia na budowę albo osoby umocnionej do złożenia oświadczenia w imieniu osoby prawnej ubiegającej się o wydanie pozwolenia na budowę)

Urodzony/a

.....  
(data)

.....  
(miejsce)

Zamieszkały/a

.....  
.....  
.....  
(adres)

Po zapoznaniu się z art. 32 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – PRAWO BUDOWLANE (Dz. U. z 2003 r. Nr 207 poz. 2016 z późniejszymi zmianami)

Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków jako działka(i) ..... 111/6, 111/9 w obrębie ewidencyjnym 43 b w jednostce ewidencyjnej.....  
.....

Na cele budowlane, wynikające z tytułu :

- 1) własności
- 2) współwłasności

.....  
.....  
(skazanie współwłaścicieli – imię i nazwiska lub nazwa oraz adres)

Oraz zgodę wszystkich współwłaścicieli na wykonywanie robót budowlanych objętych wnioskiem o pozwolenie na budowę z dnia

.....

- 3) użytkowania wieczystego

.....

- 4) trwałego zarządu<sup>2</sup>

.....

- 5) ograniczonego prawa rzeczowego<sup>2</sup>

- 6) stosunku zobowiązanego, przewidującego uprawnienie do wykonywania robót i obiektów budowlanych<sup>2</sup>

.....

Wynikających z następujących dokumentów potwierdzających powyższe prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane<sup>3</sup> .....

.....

- 7) .....

.....

.....

(inne)

Oświadczam, że na podstawie Statutu Politechniki Częstochowskiej jestem upoważniony/a do reprezentowania osoby prawnej Politechniki Częstochowskiej z siedzibą w Częstochowie ul. Dąbrowskiego 69 do złożenia oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w imieniu osoby prawnej<sup>(4)</sup>

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy, zgodnie z art. 233 Kodeksu Karnego, potwierdzam własnoręcznym potwierdzam prawdziwość danych zamieszczonych powyżej.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis)

- 
1. Jeżeli oświadczenie składa więcej niż jedna osoba, należy wpisać wszystkie osoby składające oświadczenie oraz ich dane.
  2. Należy wskazać właściciela nieruchomości.
  3. Należy wskazać dokument, z którego wynika tytuł do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
  4. Dotyczy wyłącznie osób posiadających pełnomocnictwo do reprezentowania osób prawnych.

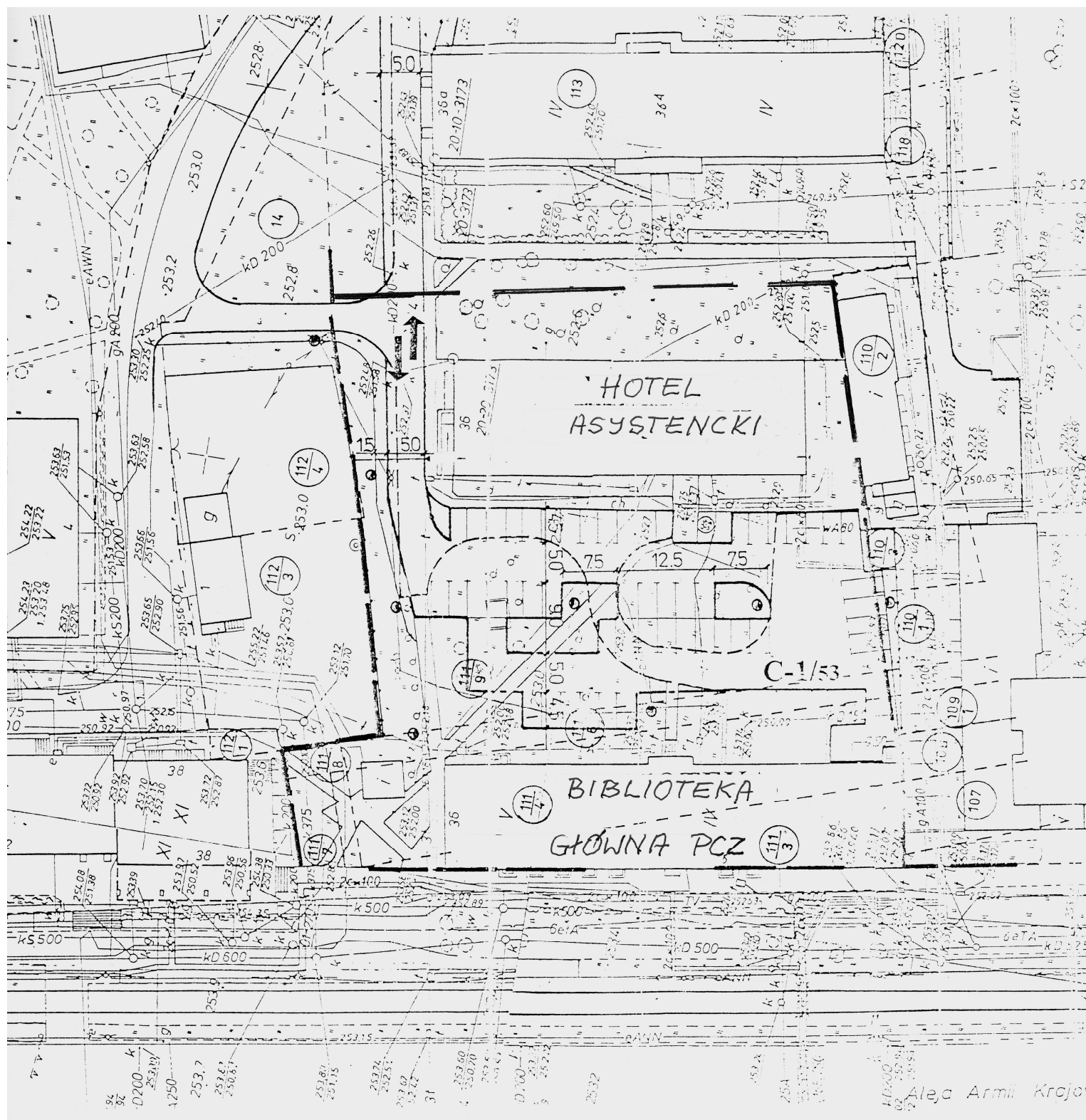
### **3. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego**

- a/ Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. PRAWO BUDOWLANE (Dz. U. z 1994 r. nr 89 poz. 414 z późniejszymi zmianami)
- b/ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. nr 75 poz. 690 z późniejszymi zmianami)
- c/ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych w wykonaniu i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. nr 202 poz.2072; Dz. U. z 2005 r. nr 75 poz. 664)
- d/ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. nr 120 poz. 1133 z późniejszymi zmianami)
- e/ Obowiązujące przepisy, katalogi
- f/ Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. nr 25 poz.150)
- g/ rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02.12.2002 r. w sprawie określenia polskich jednostek organizacyjnych upoważnionych do wydawania aprobat technicznych, zakresu i formy aprobat oraz tryb ich udzielania lub zmiany (Dz. U. nr 209 poz. 1780)
- h/ Rozporządzenie ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. nr 47 poz. 401)
- i/ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. nr 120 poz. 1126)
- j/ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11.08.2004 r. w sprawie sposobów deklarowania wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. nr 198 poz. 2041)
- h/ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27.08.2004 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zatwierdzającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. nr 198 poz. 2042)

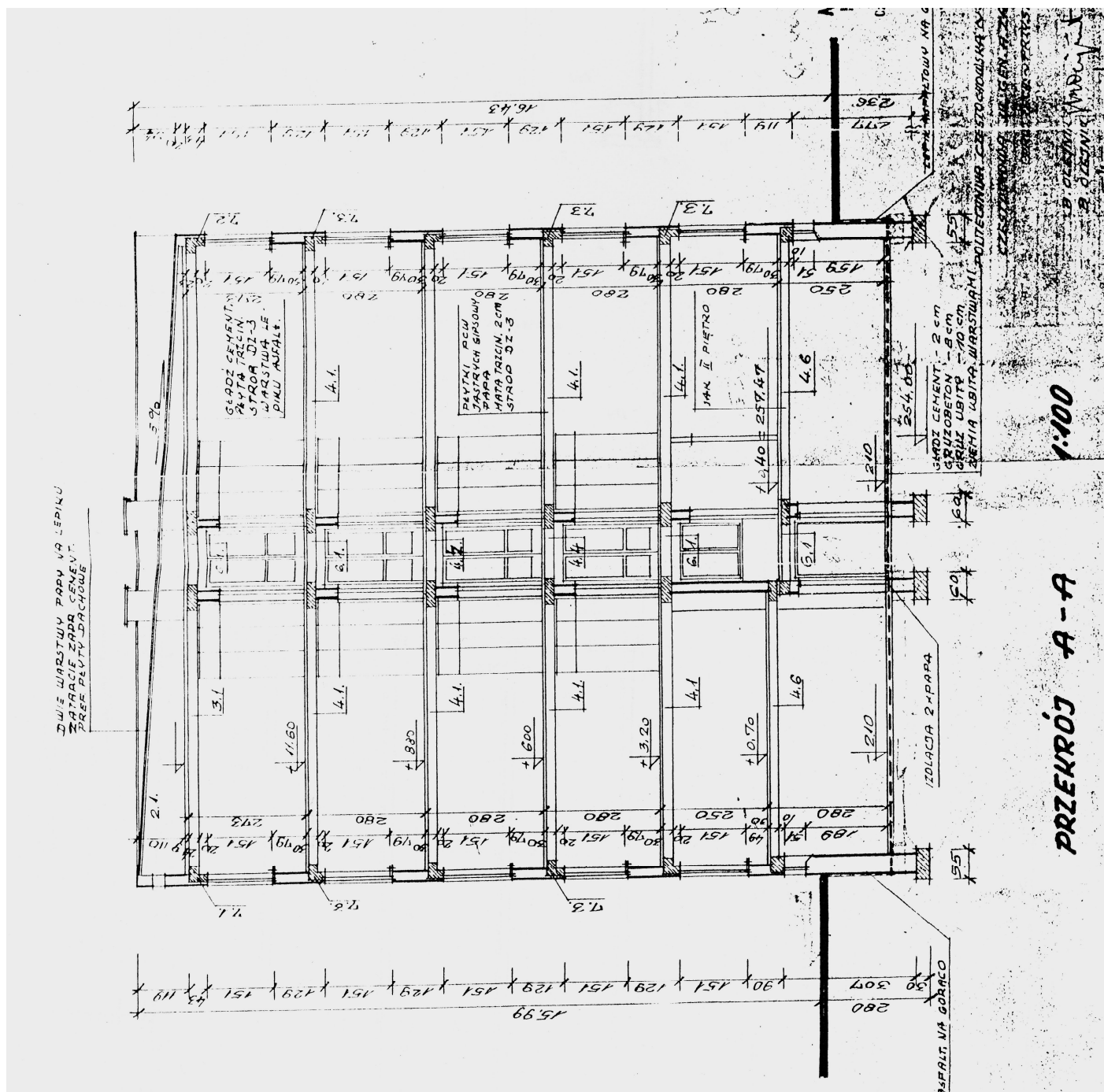
### **4. Inne informacje i dokumenty**

1. BHP na budowie WEKA Wydawnictwo Informacji Zawodowej Warszawa 2001 r.
2. Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych. Instytut Techniki Budowlanej Warszawa 2003 r.

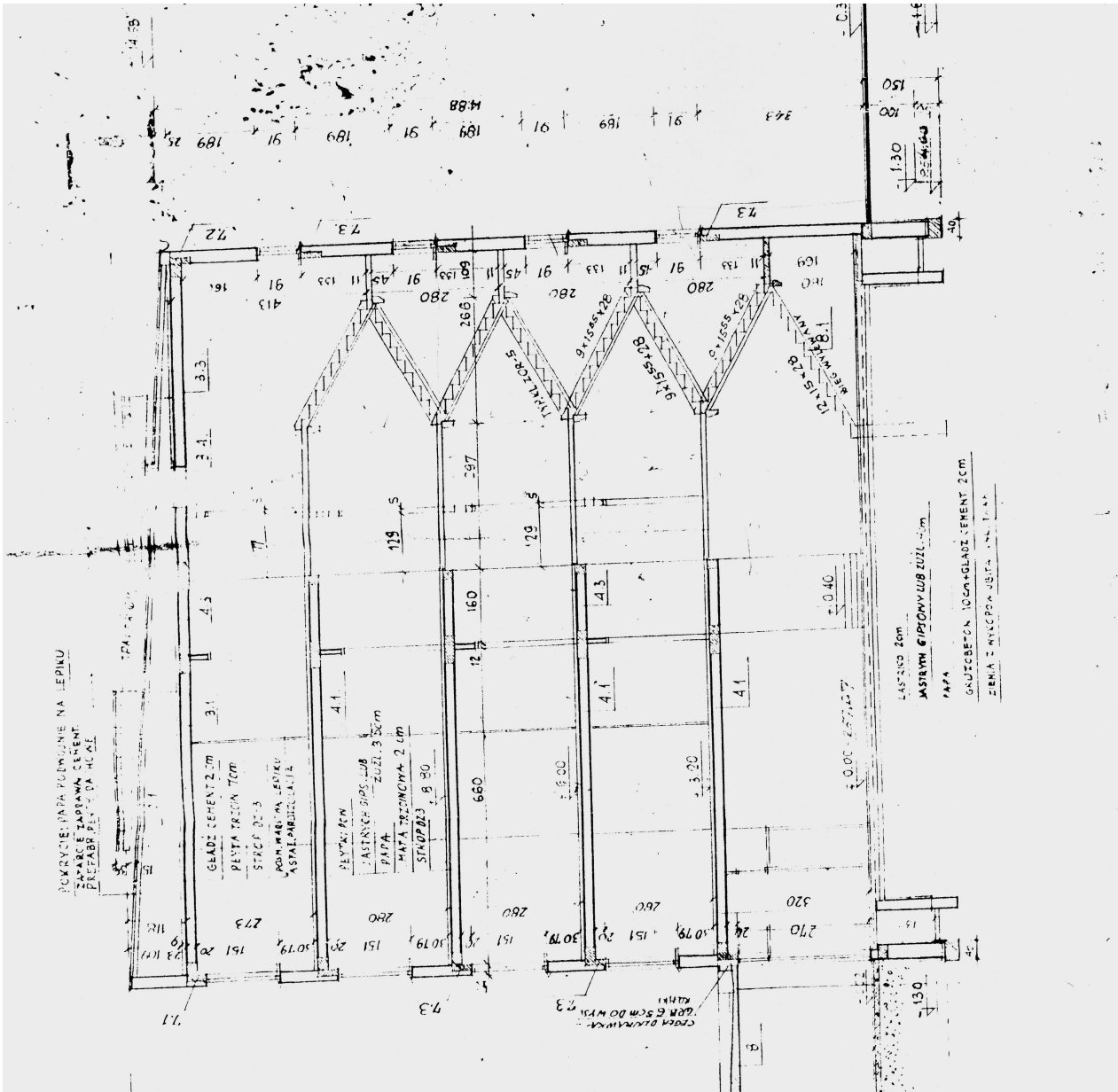
5. Dokumentacja techniczna i zdjęcia budynku  
a. plan sytuacyjny terenu



b. przekrój A-A

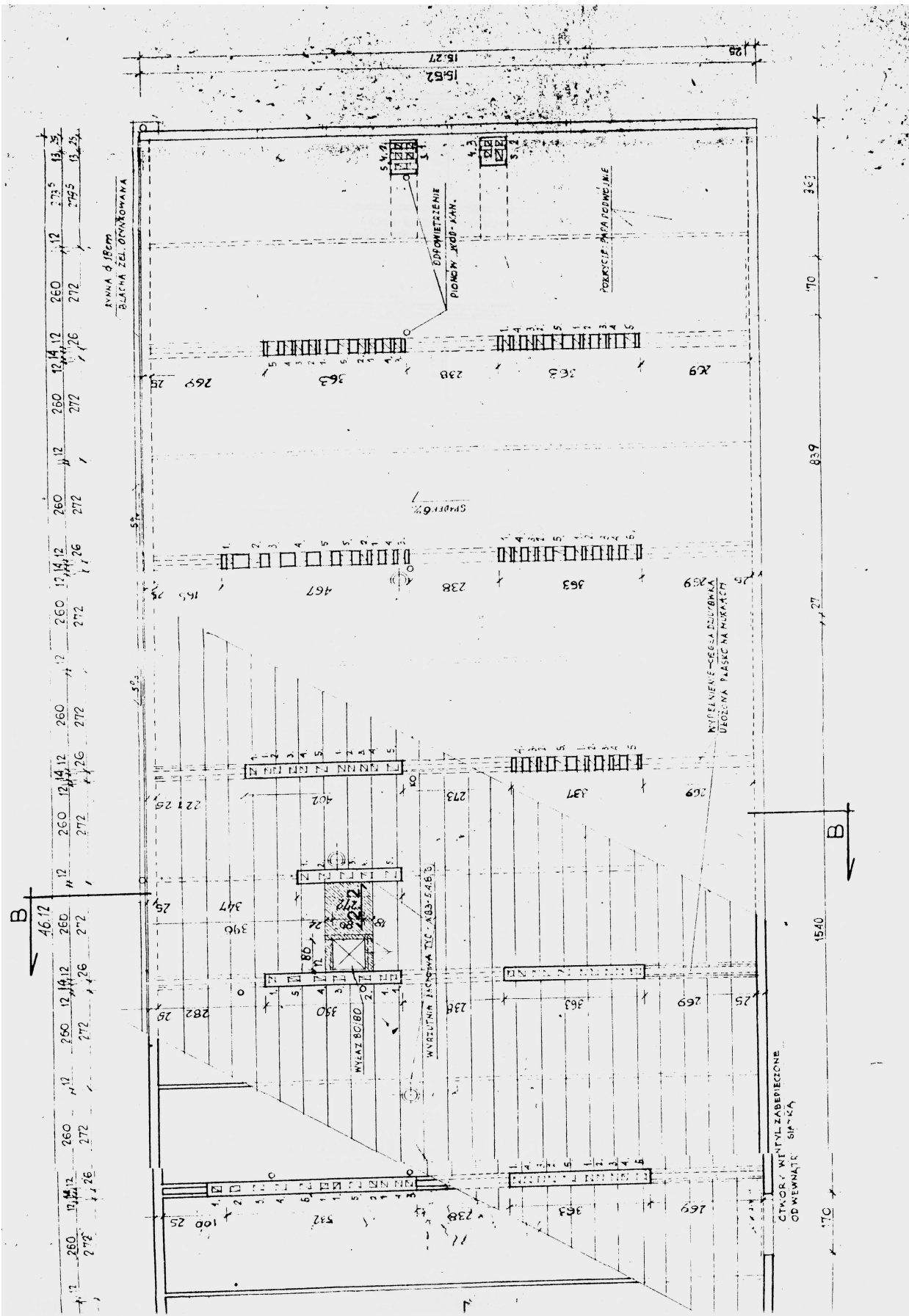


c. **przekrój B-B,**



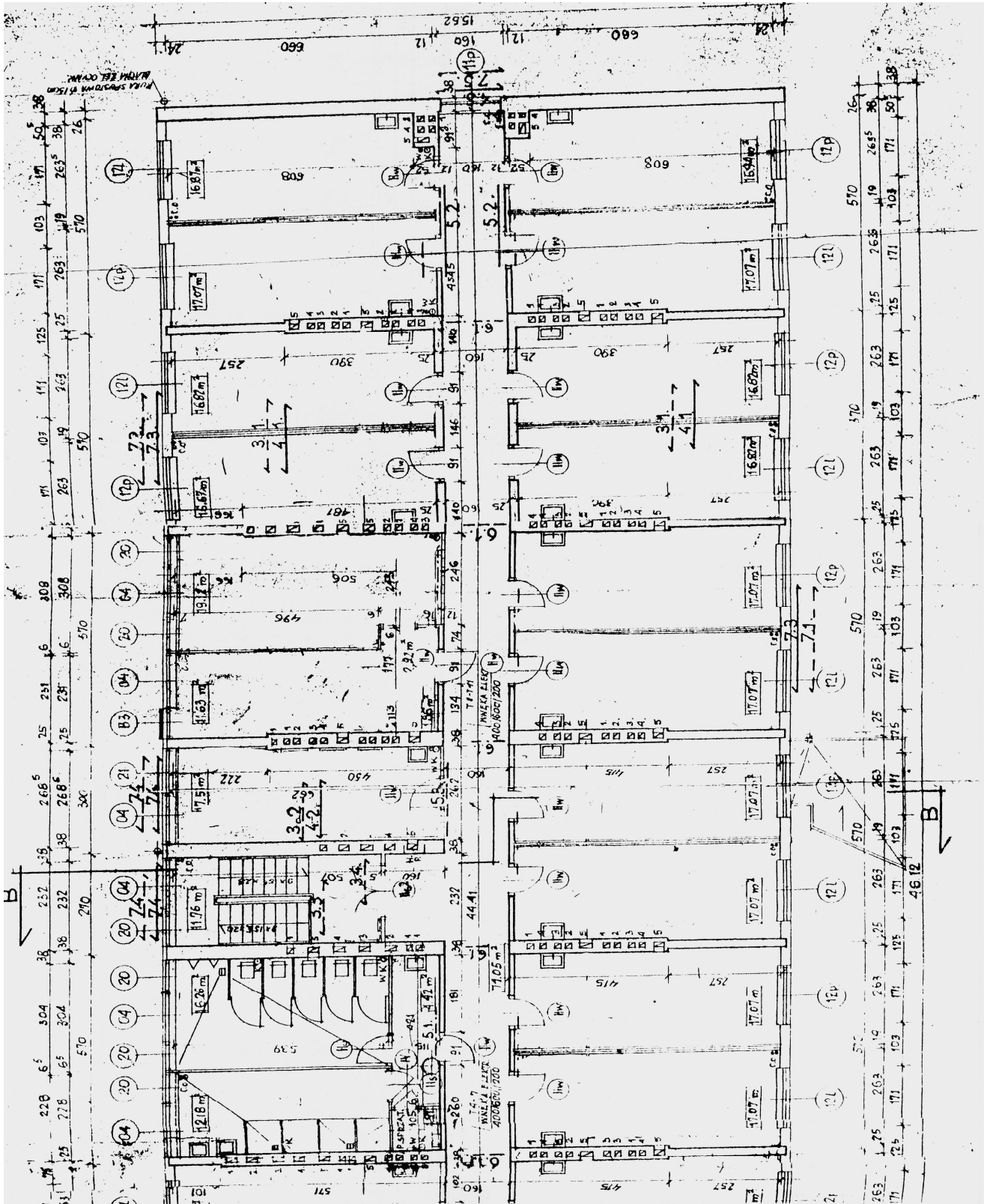


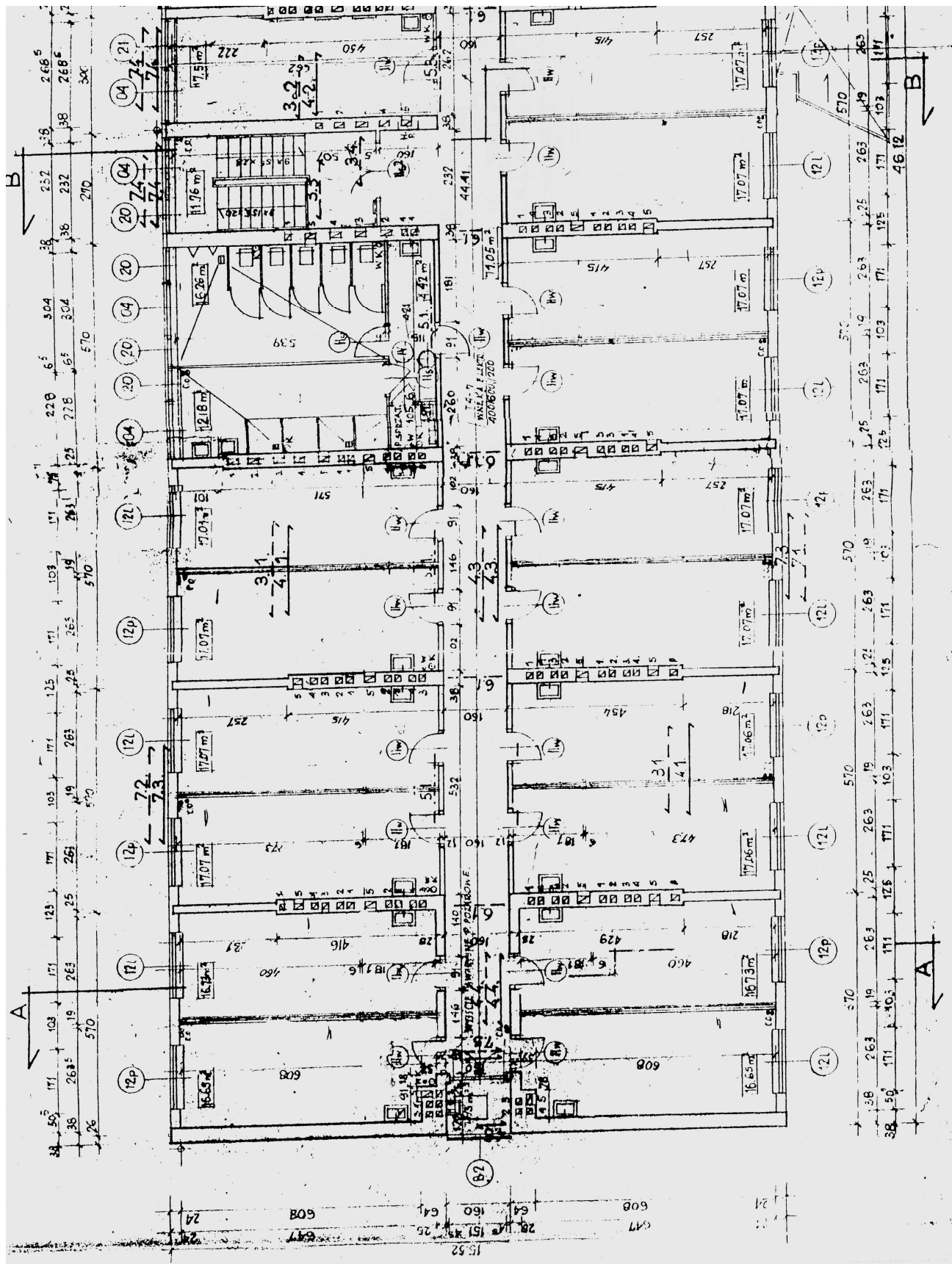
**d. rzut dachu**





**e. rzut kondygnacji powtarzalnej**





Architectural floor plan of a building, likely a residential or institutional structure, showing multiple rooms, corridors, and a central staircase. The plan includes dimensions, room numbers, and a grid system.

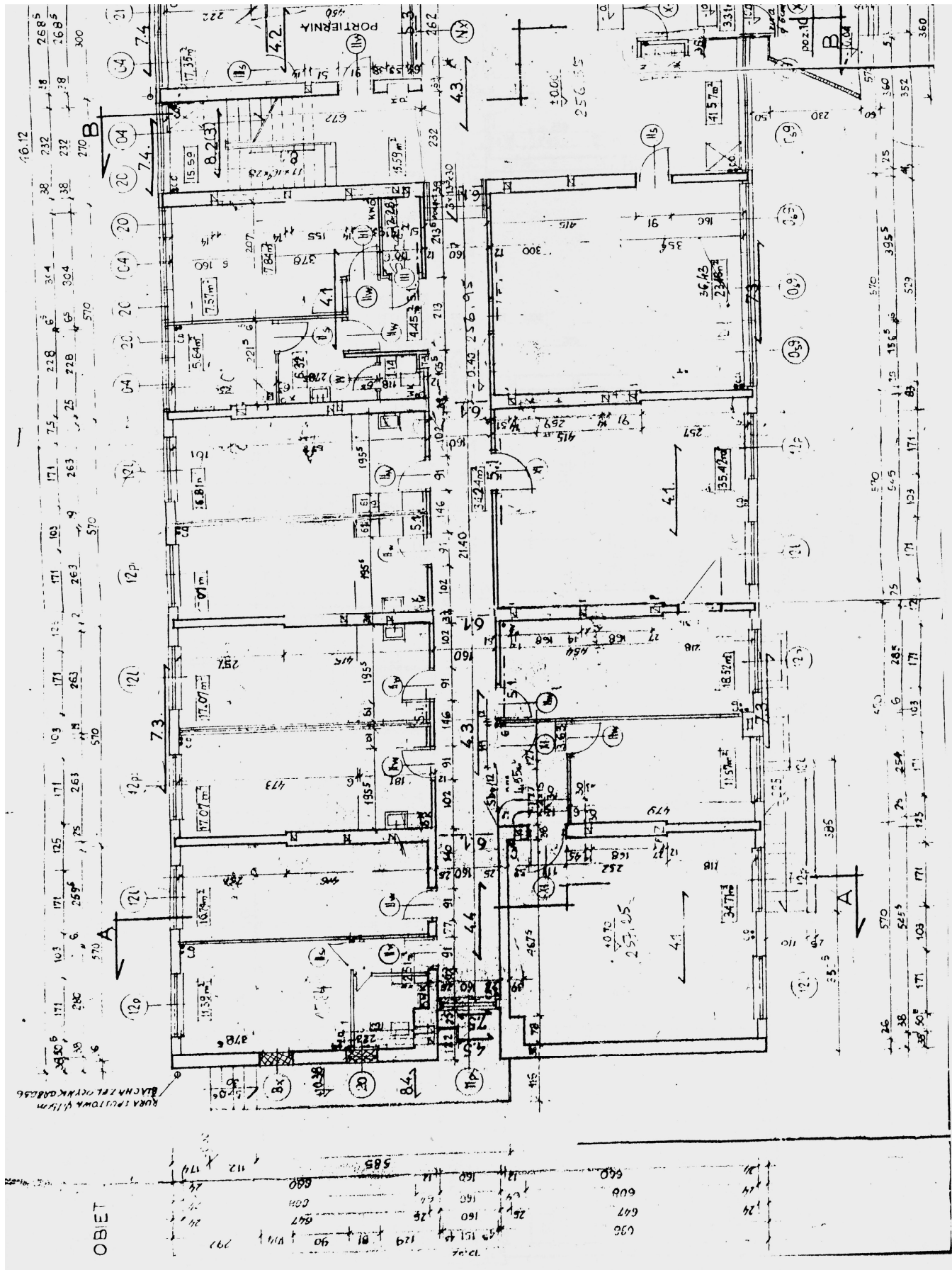
**Grid System:** The plan is divided into sections by a grid. The horizontal grid is labeled with numbers 1 through 10. The vertical grid is labeled with letters A through J.

**Rooms and Dimensions:**

- Room 1: 15.50m x 7.35m
- Room 2: 15.50m x 7.35m
- Room 3: 15.50m x 7.35m
- Room 4: 15.50m x 7.35m
- Room 5: 15.50m x 7.35m
- Room 6: 15.50m x 7.35m
- Room 7: 15.50m x 7.35m
- Room 8: 15.50m x 7.35m
- Room 9: 15.50m x 7.35m
- Room 10: 15.50m x 7.35m
- Room 11: 15.50m x 7.35m
- Room 12: 15.50m x 7.35m
- Room 13: 15.50m x 7.35m
- Room 14: 15.50m x 7.35m
- Room 15: 15.50m x 7.35m
- Room 16: 15.50m x 7.35m
- Room 17: 15.50m x 7.35m
- Room 18: 15.50m x 7.35m
- Room 19: 15.50m x 7.35m
- Room 20: 15.50m x 7.35m
- Room 21: 15.50m x 7.35m
- Room 22: 15.50m x 7.35m
- Room 23: 15.50m x 7.35m
- Room 24: 15.50m x 7.35m
- Room 25: 15.50m x 7.35m
- Room 26: 15.50m x 7.35m
- Room 27: 15.50m x 7.35m
- Room 28: 15.50m x 7.35m
- Room 29: 15.50m x 7.35m
- Room 30: 15.50m x 7.35m
- Room 31: 15.50m x 7.35m
- Room 32: 15.50m x 7.35m
- Room 33: 15.50m x 7.35m
- Room 34: 15.50m x 7.35m
- Room 35: 15.50m x 7.35m
- Room 36: 15.50m x 7.35m
- Room 37: 15.50m x 7.35m
- Room 38: 15.50m x 7.35m
- Room 39: 15.50m x 7.35m
- Room 40: 15.50m x 7.35m
- Room 41: 15.50m x 7.35m
- Room 42: 15.50m x 7.35m
- Room 43: 15.50m x 7.35m
- Room 44: 15.50m x 7.35m
- Room 45: 15.50m x 7.35m
- Room 46: 15.50m x 7.35m
- Room 47: 15.50m x 7.35m
- Room 48: 15.50m x 7.35m
- Room 49: 15.50m x 7.35m
- Room 50: 15.50m x 7.35m
- Room 51: 15.50m x 7.35m
- Room 52: 15.50m x 7.35m
- Room 53: 15.50m x 7.35m
- Room 54: 15.50m x 7.35m
- Room 55: 15.50m x 7.35m
- Room 56: 15.50m x 7.35m
- Room 57: 15.50m x 7.35m
- Room 58: 15.50m x 7.35m
- Room 59: 15.50m x 7.35m
- Room 60: 15.50m x 7.35m
- Room 61: 15.50m x 7.35m
- Room 62: 15.50m x 7.35m
- Room 63: 15.50m x 7.35m
- Room 64: 15.50m x 7.35m
- Room 65: 15.50m x 7.35m
- Room 66: 15.50m x 7.35m
- Room 67: 15.50m x 7.35m
- Room 68: 15.50m x 7.35m
- Room 69: 15.50m x 7.35m
- Room 70: 15.50m x 7.35m
- Room 71: 15.50m x 7.35m
- Room 72: 15.50m x 7.35m
- Room 73: 15.50m x 7.35m
- Room 74: 15.50m x 7.35m
- Room 75: 15.50m x 7.35m
- Room 76: 15.50m x 7.35m
- Room 77: 15.50m x 7.35m
- Room 78: 15.50m x 7.35m
- Room 79: 15.50m x 7.35m
- Room 80: 15.50m x 7.35m
- Room 81: 15.50m x 7.35m
- Room 82: 15.50m x 7.35m
- Room 83: 15.50m x 7.35m
- Room 84: 15.50m x 7.35m
- Room 85: 15.50m x 7.35m
- Room 86: 15.50m x 7.35m
- Room 87: 15.50m x 7.35m
- Room 88: 15.50m x 7.35m
- Room 89: 15.50m x 7.35m
- Room 90: 15.50m x 7.35m
- Room 91: 15.50m x 7.35m
- Room 92: 15.50m x 7.35m
- Room 93: 15.50m x 7.35m
- Room 94: 15.50m x 7.35m
- Room 95: 15.50m x 7.35m
- Room 96: 15.50m x 7.35m
- Room 97: 15.50m x 7.35m
- Room 98: 15.50m x 7.35m
- Room 99: 15.50m x 7.35m
- Room 100: 15.50m x 7.35m

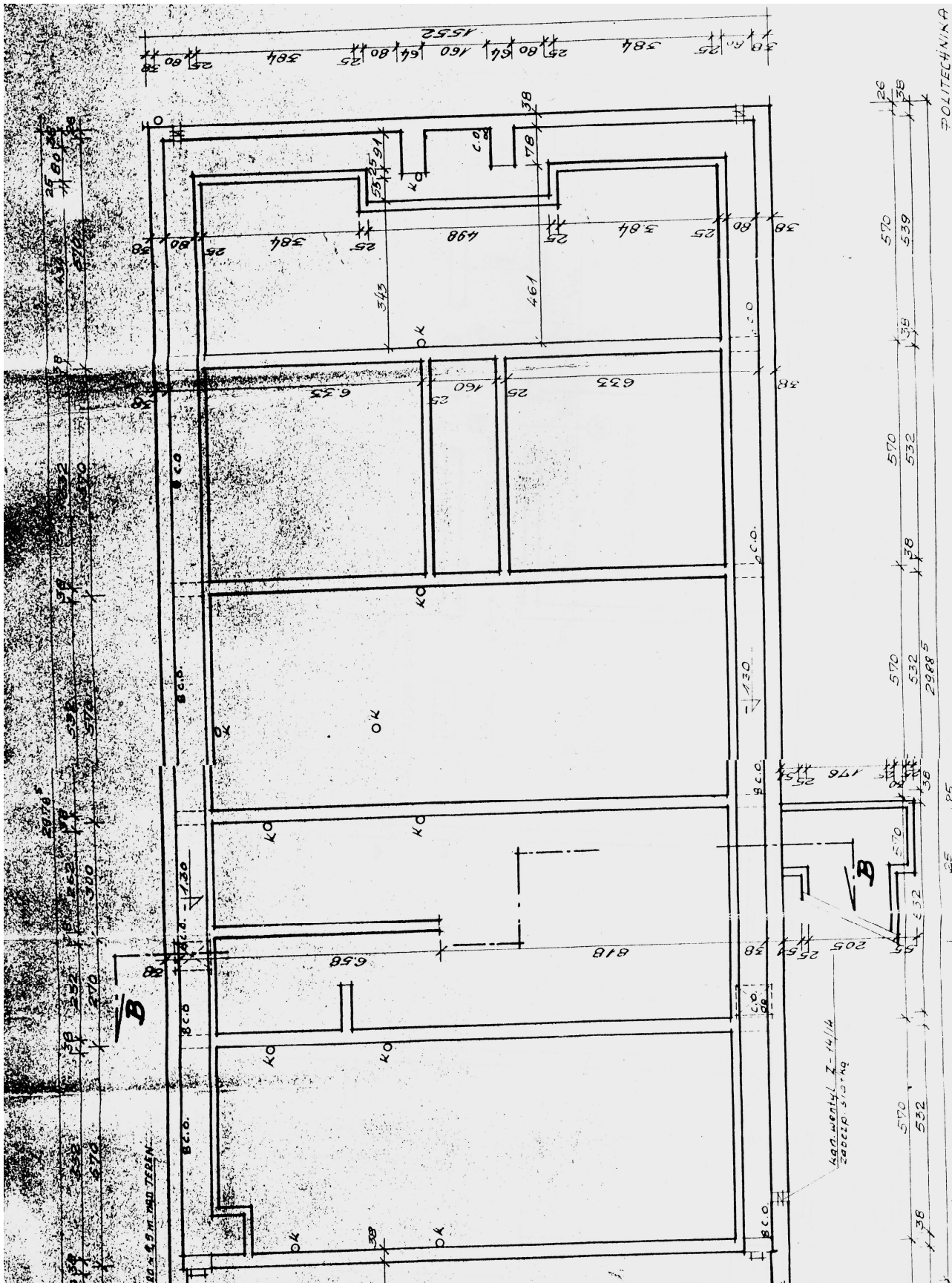
**Other Features:**

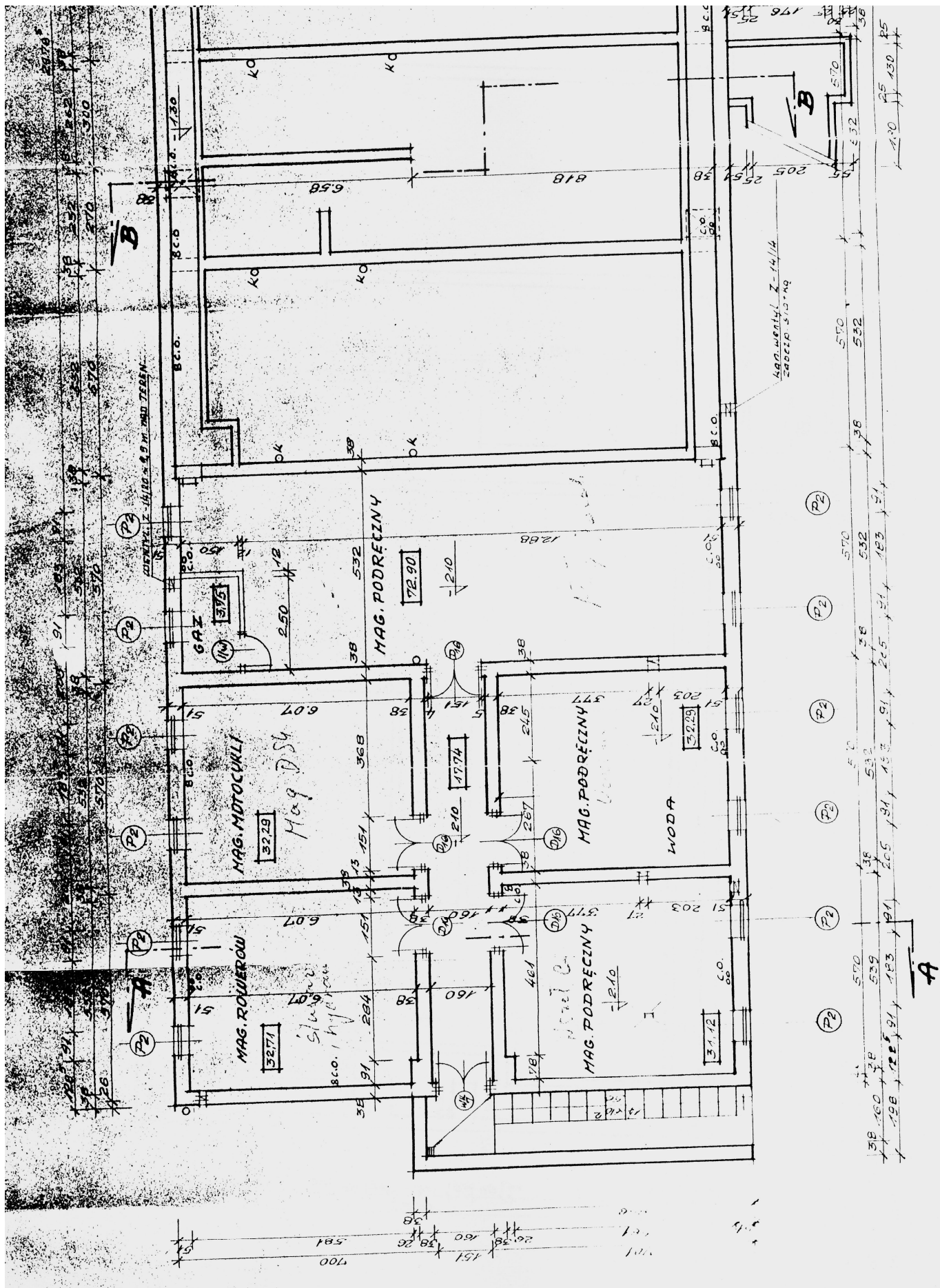
- Central staircase (LIFT)
- Corridors and hallways
- Entrance/Exit points
- Room numbers (e.g., 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100)





g. rzut piwnic







**h. zdjęcia budynku**

**Zdjęcia – Hotel Asystencki**



