



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wykonywanie usług leśnych w Nadleśnictwie Gryfino w roku 2016 - NZO -

NA.270.2.1.2016

Gryfino, dnia 01.02.2016 r.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Gryfino
ul. 1-go Maja 4, 74-100 Gryfino
tel. +48 91 4162071
fax +48 91 4647552
email: gryfino@szczecin.lasy.gov.pl
www: gryfino.szczecin.lasy.gov.pl

zwane dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „**Wykonywanie usług leśnych w Nadleśnictwie Gryfino w roku 2016 NZO**”, znak **NA.270.2.1.2016**.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 54 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U.2015.2164 z późniejszymi zmianami – dalej: „PZP”) **w trybie negocjacji z ogłoszeniem** z uwzględnieniem art. 5 ust. 1 PZP.

Postępowanie prowadzone jest z uwzględnieniem wartości szacunkowej przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 PZP

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia są **usługi z zakresu gospodarki leśnej** zgodnie z określeniem w art. 6 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jedn.: Dz.U.2015.2100 z późniejszymi zmianami) obejmujące **prace z zakresu hodowli i ochrony lasu oraz pozyskania i zrywki drewna**. WW. prace będą wykonywane na terenie Nadleśnictwa Gryfino w roku 2016.

3.2. Zamówienie **podzielone jest na 3 części** zwane dalej „Pakietami”, z których każdy stanowi przedmiot odrębnego postępowania. Łączny maksymalny rozmiar wszystkich rodzajów usług w danym pakiecie przedstawia się następująco:

a) **Pakiet nr 1 – LEŚNICTWA: _01.11.12**

Wykonanie usług z zakresu gospodarki leśnej w Leśnictwach Wełtyń, Binowo i Podjuchy

Opis	Ilość	Jm
Łączna pracochłonność (normogodziny katalogowe – „nh” i godziny zegarowe – „h”)	20966,59	nh+h
Łączna masa drewna przeznaczona do pozyskania	20452	m3
Łączna masa drewna przeznaczona do zrywki	20452	m3

b) **Pakiet nr 2 – LEŚNICTWA: _08.10**

Wykonanie usług z zakresu gospodarki leśnej w Leśnictwach Klęskowo i Kołowo

Opis	Ilość	Jm
Łączna pracochłonność (normogodziny katalogowe – „nh” i godziny zegarowe – „h”)	3138,68	nh+h

Łączna masa drewna przeznaczona do pozyskania	21000	m3
Łączna masa drewna przeznaczona do zrywki	21000	m3

c) **Pakiet nr 3 – LEŚNICTWA: 06.07.09**

Wykonanie usług z zakresu gospodarki leśnej w Leśnictwach Osetno, Śmierdnica i Glinna

Opis	Ilość	Jm
Łączna pracochłonność (normogodziny katalogowe – „nh” i godziny zegarowe – „h”)	3138,68	nh+h
Łączna masa drewna przeznaczona do pozyskania	21000	m3
Łączna masa drewna przeznaczona do zrywki	21000	m3

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załącznikach nr 1B-1, 1B-2, 1B-3 oraz załączniku nr 3.

Szczegółowy opis czynności składających się na poszczególne pozycje (prace) określają katalogi norm czasu stanowiące Załącznik nr 2 do SIWZ wprowadzone zarządzeniem nr 99 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 21 listopada 2003 r. oraz specyfikacja techniczna wybranych prac z zakresu gospodarki leśnej stanowiąca Załącznik nr 3 do SIWZ. W przypadku rozbieżności w opisie sposobu i zakresu wykonania poszczególnych prac ujętych w Załączniku nr 2 i nr 3, jako właściwe uznaje się opis zawarty w Załączniku nr 9, przy czym rozliczenie prac nastąpi na podstawie norm zawartych w Załączniku nr 2. **Rozliczenie prac na podstawie katalogu norm czasu pracy nie dotyczy prac z zakresu pozyskania i zrywki drewna.**

Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia będzie obszar administracyjny Nadleśnictwa Gryfino, przy czym realizacja poszczególnych Pakietów (części) zamówienia będzie się odbywała w granicach administracyjnych leśnictw lub całego nadleśnictwa – wg. właściwości dla danego pakietu zamówienia. Lokalizacje (adresy leśne), na których planowana jest realizacja przedmiotu zamówienia zostały opisane w załącznikach nr 1B-1, 1B-2, 1B-3 oraz w załączniku nr 3 do SIWZ.

- 3.3 Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub większą ilość pakietów. Oferta złożona na dany pakiet zamówienia musi obejmować cały zakres prac przewidzianych w SIWZ dla danego pakietu.
- 3.4 Przedmiot zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) oznaczony jest kodem 77200000 - 2.

Kody CPV związane z usługami leśnymi:

77200000-2 Usługi leśnictwa

77210000-5 Usługi pozyskania drewna

77211000-2 Usługi uboczne związane z pozyskaniem drewna

77211100-3 Usługi cięcia drewna

77211200-4 Transport dłużyc na terenie lasów

77211400-6 Usługi wycinania drzew

77211500-7 Usługi pielęgnacji drzew

77211600-8 Sadzenie drzew

77230000-1 Usługi doraźne dotyczące leśnictwa

77231000-8 Usługi gospodarki leśnej

77231200-0 Usługi zwalczania szkodników leśnych

77231600-4 Usługi zalesiania

3.5 Unormowania, których zobowiązany będzie w szczególności przestrzegać Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia

1) Podstawowe akty prawne:

- ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jedn.: Dz.U.2015.2100 z późniejszymi zmianami);
- ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tekst jedn. Dz.U.2015.1651 z późniejszymi zmianami);
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2006 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu niektórych prac z zakresu gospodarki leśnej (Dz.U.2006.1141 z późniejszymi zmianami);
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 22 marca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad zabezpieczenia przeciwpożarowego lasów (Dz.U.2006.405 z późniejszymi zmianami);
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U.2010.719 z późniejszymi zmianami);
- ustawa z dnia 8 marca 2013 r. o środkach ochrony roślin (tekst jednolity Dz. U.2015.547 z późniejszymi zmianami);

Ww. dokumenty są dostępne na stronie internetowej pod adresem <http://www.szczecin.lasy.gov.pl/zalaczniki-do-siwz>

2) Akty prawne obowiązujące w Nadleśnictwie Gryfino:

- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 6 października 2014 w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt (Dz.U.2014.1348);
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 października 2014 w sprawie ochrony gatunkowej roślin (Dz.U.2014.1409);
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 października 2014 w sprawie ochrony gatunkowej grzybów (Dz.U.2014.1408);
- Rozporządzenie nr 10/2005 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 25 maja 2005 w sprawie Szczecińskiego Parku Krajobrazowego „Puszcza Bukowa” (Dz.U.W.Z.2006.1052);
- Rozporządzenia nr 113/2006 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 22 sierpnia 2006 w sprawie ustanowienia Planu ochrony dla Szczecińskiego Parku Krajobrazowego „Puszcza Bukowa” (Dz.U.W.Z.2006.1777);
- Rozporządzenie nr 9/2005 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 25 maja 2005 w sprawie Parku Krajobrazowego „Dolina Dolnej Odry” (Dz.U.W.Z.2006.1051);

- Zarządzenie Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie z dnia 30 kwietnia 2014 r., publikowane w Dzienniku Urzędowym województwa zachodniopomorskiego, poz. 1934, w sprawie ustanowienia planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Dolina Dolnej Odry PLB320003;
- Zarządzenie Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie z dnia 4 kwietnia 2014 r., publikowane w Dzienniku Urzędowym województwa zachodniopomorskiego, poz. 1660, w sprawie ustanowienia planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Dolina Płoni i jezioro Miedwie PLH320006;
- Zarządzenie Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie z dnia 31 marca 2014 r., publikowane w Dzienniku Urzędowym województwa zachodniopomorskiego, poz. 1661, w sprawie ustanowienia planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Dolna Odra PLH320037;
- Zarządzenie Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie z dnia 29 kwietnia 2014 r., publikowane w Dzienniku Urzędowym województwa zachodniopomorskiego, poz. 1921, w sprawie ustanowienia planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Jeziora Wełtyńskie PLB320018;
- Zarządzenie Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie z dnia 30 kwietnia 2014 r., publikowane w Dzienniku Urzędowym województwa zachodniopomorskiego, poz. 1929, w sprawie ustanowienia planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Jezioro Miedwie i okolice PLB320005;
- Zarządzenie Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie z dnia 29 kwietnia 2014 r., publikowane w Dzienniku Urzędowym województwa zachodniopomorskiego, poz. 1932, w sprawie ustanowienia planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Wzgórza Bukowe PLH320020.

Ww. dokumenty są dostępne na stronie internetowej Nadleśnictwa Gryfino pod adresem: <http://www.gryfino.szczecin.lasy.gov.pl/akty-prawne-i-dokumenty-powiazane>

3) W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, oprócz przepisów prawa obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca będzie obowiązany do stosowania i przestrzegania obowiązków i zasad wynikających z niżej wymienionych dokumentów:

- „Zasady hodowli lasu” – wprowadzone zarządzeniem Nr 53 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 21 listopada 2011 r.,
- „Instrukcja ochrony lasu” – wprowadzona zarządzeniem nr 57 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 22 listopada 2011 r.,
- „Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu podstawowych prac z zakresu gospodarki leśnej” – wprowadzona zarządzeniem Nr 36 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 20 kwietnia 2012 r.,
- „Instrukcja ochrony przeciwpożarowej lasu” - wprowadzoną zarządzeniem Nr 54 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 21 listopada 2011 r.,
- Zasady, kryteria i standardy zrównoważonej gospodarki leśnej FSC, PEFC. (<http://pl.fsc.org>, <http://www.pefc-polska.pl>),

Ww. dokumenty są dostępne na stronie internetowej pod adresem <http://www.szczecin.lasy.gov.pl/zalaczniki-do-siwz>

- 4) Wykonawca obowiązany będzie przestrzegać przy realizacji przedmiotu zamówienia następujących norm:

Normy na surowiec drzewny:

- PN-93/D-02002 Surowiec drzewny. Podział, terminologia i symbole,
- PN-D-95000:2002 Surowiec drzewny. Pomiar, obliczanie miąższości i cechowanie,
- PN-92/D-95008 Surowiec drzewny. Drewno wielkowymiarowe liściaste. Wspólne wymagania i badania,
- PN-91/D-95018 Surowiec drzewny. Drewno średniowymiarowe. Wspólne wymagania i badania,
- PN-91/D-95019 Surowiec drzewny. Drewno małowymiarowe, Wspólne wymagania i badania
- PN-79/D-01011 Drewno okrągłe. Wady,
- PN-D-02006 Surowiec drzewny. Odbiorcza kontrola jakości według metody alternatywnej.

Normy i warunki techniczne na surowiec drzewny:

- Zarządzenie nr 41 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 26 czerwca 2014 r. w sprawie wprowadzenia warunków technicznych na drewno wielkowymiarowe sklejkowe;
- Zarządzenie nr 72 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 27 września 2013 r. w sprawie wprowadzenia warunków technicznych na drewno wielkowymiarowe iglaste;
- Zarządzenie nr 74 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 27 września 2013 r. w sprawie zasad odbioru i obrotu drewna iglastego wyrabianego w kłodach w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych;
- Zarządzenie nr 33 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie wprowadzenia Ramowych warunków technicznych na drewno średniowymiarowe ogólnego przeznaczenia – S2AP;
- Zarządzenie nr 34 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie wprowadzenia Ramowych warunków technicznych na drewno średniowymiarowe użytkowe - S2B;
- Zarządzenie nr 35 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie wprowadzenia Ramowych warunków technicznych na drewno małowymiarowe iglaste do przerobu mechanicznego - M1PO;
- Zarządzenie nr 10 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania ramowych warunków technicznych na drewno średniowymiarowe energetyczne,
- Zarządzenie nr 29 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 21 czerwca 1993 r. w sprawie wprowadzenia norm na surowiec drzewny obowiązujących w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe:
- Ramowe warunki techniczne na drewno okleinowe,

- Ramowe warunki techniczne na drewno łuszczarskie,
- Ramowe warunki techniczne na słupy teletechniczne.

Ww. dokumenty są dostępne na stronie internetowej pod adresem <http://www.szczecin.lasy.gov.pl/zalaczniki-do-siwz>.

3.6 Zasady ogólne realizacji przedmiotu zamówienia.

- 1) Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia na podstawie pisemnych zleceń przekazywanych przez Przedstawicieli Zamawiającego (dalej: „Zlecenie”). Zlecenie określać będzie zakres prac do wykonania, termin ich realizacji, lokalizację (adres leśny), a w przypadku zaistnienia takiej potrzeby również szczególne wymagania co do sposobu wykonania prac oraz określenie pakietu prac stanowiących przedmiot Zlecenia objętych odbiorami częściowymi. Ilość surowca do wykonania w ramach pozyskania i zrywki drewna wskazana w Zleceniu jest wartością szacunkową. Wykonaniem Zlecenia w zakresie dot. danej lokalizacji jest wykonanie zabiegu określonego w Zleceniu w tej lokalizacji. W uzasadnionych przypadkach pozycja może zostać zlecona w częściach, w tym przypadku zlecenie posiadać będzie adnotację „część” i za realizację takiego zlecenia uważa się wykonanie szacunkowej miąższości drewna określonej w treści zlecenia.
- 2) Wykonawca będzie zobowiązany do uprzątnięcia wszelkich nieczystości, śmieci z powierzchni, na której wykonywane były prace, oraz zniesienia na powierzchnię cięć odpadów pozostałych po pozyskaniu z przyległych dróg i rowów melioracyjnych.
- 3) Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania oleju biodegradowalnego do smarowania pił łańcuchowych w elementach tnących pilarek i maszyn oraz zestawów do pochłaniania oleju w urządzeniach eksploatowanych na terenie lasów.
- 4) Do smarowania pił łańcuchowych w eksploatowanych urządzeniach Wykonawca będzie zobowiązany stosować olej biodegradowalny o parametrze biodegradacji nie gorszym niż 60%. Wymagane jest określenie biodegradowalności zgodnie z metodyką badań opisaną w Rozporządzeniu Komisji (WE) NR 440/2008 z dnia 30 maja 2008 r. (test przesiewowy OECD A-C) ustalającej metody badań zgodnie z rozporządzeniem (WE) nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosowanych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH).
- 5) Wyznacznikiem szacunkowej ilości objętościowych lub wagowych zużywanego oleju biodegradowalnego do smarowania pił łańcuchowych będzie przewidywana masa pozyskania w m³ wynikająca z planu pozyskania drewna, przy uwzględnieniu poniższych norm:
 - przy użyciu pilarki wynosi 0,05 litra na 1 m³ pozyskiwanego drewna,
 - przy użyciu harwestera wynosi 0,02 litra na 1 m³ pozyskiwanego drewna.
- 6) Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić faktury zakupowe oleju lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem wraz z „Kartą charakterystyki preparatu niebezpiecznego” potwierdzającego stopień biodegradowalności kupionego oleju, adekwatnie do ilości m³ pozyskanego drewna. Zamawiającemu służyć będzie prawo do weryfikacji olei używanych do smarowania układów tnących, a Wykonawca zobowiązany będzie udostępnić Zamawiającemu możliwość pobrania próbek oleju w ilości niezbędnej do przeprowadzenia badań jego parametrów. Koszty badań laboratoryjnych pokryją:
 - Zamawiający, jeżeli parametr biodegradowalności jest nie niższy niż 60% według metodyki badań jak wskazano powyżej,

- Wykonawca, jeżeli parametr jest niższy niż 60% według metodyki badań jak wskazano powyżej.
- 7) Wykonawca podczas wykonywania prac zobowiązany będzie posiadać odpowiednie zestawy do pochłaniania oleju, które znajdują się na wyposażeniu urządzeń mechanicznych (harvester, forwarder, ciągnik, przyczepa z urządzeniem dźwigowym i inne, oraz pilarki w miejscu ich tankowania), a których użytkowanie może spowodować skażenie środowiska olejem podczas wykonywania prac w lesie oraz podczas dojazdu i powrotu z powierzchni roboczej. Dopuszcza się posiadanie i używanie przez pilarzy kanistrów z bezpiecznymi końcówkami (dozownikami), uniemożliwiającymi rozlanie oleju i mieszanki paliwowej (przelanie) podczas tankowania pilarki (zastępczo za maty pochłaniające olej i paliwo).
- 8) Wykonawca obowiązany jest w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia dokonać oznakowania pozycji zakazem wstępu zgodnie z art. 26 ustawy o lasach. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany do właściwego oznaczenia tablicami ostrzegawczymi powierzchni, na których wykonywane będą prace obejmujące pozyskanie, zrywkę drewna i rozdrabnianie pozostałości pozrębowych oraz innych prac przewidzianych instrukcją wskazaną w pkt. 3.4. ppkt 3) Lokalizacja tablic przed rozpoczęciem prac wymaga uzgodnienia z właściwym przedstawicielem Zamawiającego.
- 3.7 Wykonawca może powierzyć realizację części przedmiotu zamówienia podwykonawcom w dowolnym zakresie. Informację o podwykonawcach oraz powierzonym im do wykonania zakresie przedmiotu umowy należy zamieścić w formularzu oferty.
- 3.8 W zakresie, w jakim Wykonawca w Ofercie zobowiązał się wykonywać przedmiot zamówienia przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, Wykonawca gwarantuje, że osoby wykonujące przedmiot zamówienia będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy. Obowiązek realizacji przedmiotu zamówienia przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę dotyczy również realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców.
- 3.9 Zamawiający zastrzega sobie na etapie realizacji przedmiotu zamówienia prawo do:
 - 1) zmniejszenia rozmiaru prac wykazanych w załącznikach do SIWZ, o których mowa w załącznikach 1B-1, 1B-2, 1B-C, jednak w zakresie nie większym aniżeli wskazany w § 1 ust. 10 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 4, w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadnionych interesem Zamawiającego, a także w przypadku wystąpienia innych ważnych przyczyn, w szczególności: przyczyn przyrodniczych, zmiany popytu i koniunktury na rynku drewna, okoliczności wywołanych przez klęski żywiołowe i katastrofy naturalne,
 - 2) zmiany lokalizacji wykonania poszczególnych prac – w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadnionych interesem Zamawiającego,
 - 3) zmiany procentowego udziału (do 20 % w stosunku do planowanego) poszczególnych kategorii (W-S-M) sortymentów drzewnych oraz rodzaju drewna w ramach danej części zamówienia (pakietu).

Wyżej wymienione zmniejszenia rozmiaru prac, zmiany lokalizacji, zmiany procentowego udziału poszczególnych kategorii sortymentów drzewnych oraz rodzaju drewna (igłaste, liściaste) w stosunku do zakresu określonego w SIWZ nie stanowi zmiany umowy ani

niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań, a w związku z tym nie jest podstawą do podnoszenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

3.10. Podczas realizacji zamówienia stosowane będą poniższe zasady mające zapis w katalogu norm czasu pracy dla prac leśnych, o którym mowa w pkt 3.2 SIWZ:

- 1) Realizacja prac związanych z wykonaniem cięć pielęgnacyjnych zakwalifikowanych, jako czyszczenia późne z masą (CP-P) rozliczana będzie w ramach pozyskania i zrywki w następujący sposób 100% ilość m³ x stawka za m³ podana w ofercie oraz godziny ręczne (h) w zagospodarowaniu lasu, wg oszacowanej pracochołności wynikającej z sytuacji na gruncie i katalogu pracochołności.
- 2) Zamawiający zastrzega możliwość zmian mających na celu urealnienie parametrów mających wpływ na normę pracochołności do rzeczywistych warunków występujących w momencie wykonywania prac – dotyczy prac rozliczanych w zł/nh:
 - a) zaplanowanych stopni trudności do wszystkich tabel w katalogu norm czasu dla prac leśnych - poprzez ich podwyższenie,
 - b) dotyczących dodatków do norm czasu pracy (stosowanych na uzasadniony wniosek i zatwierdzanych przez Nadleśniczego) do wszystkich tabel w katalogu norm czasu dla prac leśnych – poprzez ich podwyższenie,
- 3) Wartość pracy leśnej w zagospodarowaniu lasu stanowi iloczyn wykonanych jednostek (ha, ar, m³, m³p, i inne), pracochołności jednostkowych (godz./ha, godz./ar, godz./m³, godz./m³p, godz./1000 mb. itd.) oraz rozliczeniowej stawki przyjętej w wyniku przetargu, wyrażonej w złotych na normogodzinę (zł/nh),
- 4) Pozyskanie drewna rozliczane będzie z zastosowaniem stawek w zł/m³ – odrębnie dla grup kategorii cięć i rozliczeniowych stawek przyjętych w wyniku przetargu.
- 5) Zrywka drewna rozliczana będzie z zastosowaniem stawki w zł/m³ przyjętej w wyniku przetargu.
- 6) Rozliczenie za wykonaną mineralizację pasów ppoż. wokół obiektów turystycznych wykonywane będą w oparciu o katalog norm czasu pracy dla prac leśnych w zł/nh – bez uwzględniania ewentualnych czasów dojazdów, przejazdów itp.
- 7) W przypadku braku obowiązujących norm jednostkowych, wybrane prace będą rozliczane na podstawie rzeczywistego czasu pracy tj. w zł/godz. (GODZ*).
- 8) Odbiór wykonanych prac odbywać się będzie zgodnie „Procedurą odbioru prac” stanowiącą Załącznik nr 5 do SIWZ.

3.11 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 3.12 Uwaga! Na obszarze obecnie administrowanym przez Nadleśnictwo Gryfino, podczas II Wojny Światowej prowadzone były intensywne działania wojenne. W związku z tym w trakcie wykonywania prac leśnych, mimo wielokrotnie przeprowadzanych przez Wojsko Polskie akcji rozminowywania i rozbijania tych terenów do dzisiejszego dnia można napotkać liczne niewypały i niewybuchy. W takim przypadku Wykonawca powinien niezwłocznie zaprzestać wykonywanie zleconych prac oraz poinformować o tym fakcie służby nadleśnictwa, wojsko, a w razie potrzeby również policję.

4. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP w wysokości do 50% wartości poszczególnych części zamówienia.

5. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający w stosunku do żadnej z części nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 PZP. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

6. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie w odniesieniu do każdego z Pakietów będzie realizowane od dnia zawarcia umowy **do dnia 31 grudnia 2016 r.** Terminy wykonania poszczególnych prac w każdym z Pakietów będą określone w zleceniach wystawianych przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.

7. POROZUMIEWANIE SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

- 7.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Na podstawie art. 27 ust. 1 PZP, Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, przy przekazywaniu następujących dokumentów:

- 1) pytania i wyjaśnienia dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 2) zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) wniosków Wykonawcy o udzielenie informacji z otwarcia ofert oraz udzielenie tej informacji;
- 4) wniosków Zamawiającego o udzielenie wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny oraz wyjaśnień Wykonawców;
- 5) wniosek o wyjaśnienie wraz z wyjaśnieniem treści oferty;
- 6) wniosek o wyjaśnienie wraz z wyjaśnieniem dotyczącym oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP kierowany na podstawie art. 26 ust 4;
- 7) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 PZP oraz 26 ust. 2d w związku z art. 26 ust. 3 PZP;
- 8) informacji o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych,

- 9) informacji o poprawieniu innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty wraz z oświadczeniem wykonawcy w kwestii wyrażania zgody na poprawienie tych omyłek.
 - 10) wniosek Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź Wykonawcy;
 - 11) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o Wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
 - 12) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.
- 7.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania dokumentów za pomocą faksu lub poczty elektronicznej Zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelnie do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania – zgodnie z raportem rejestru połączeń urządzenia faksowego lub potwierdzenia z poczty elektronicznej.
- 7.3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres wskazany w pkt. 1 SIWZ.
- 7.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.4. SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.4. SIWZ.
- 7.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępni ją na stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- 7.7. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są;
- 1) do spraw merytorycznych: p. Tomasz Kulesza
 - 2) do spraw formalnych: p. Adam Białek
- tel. +48 91 4162071, e-mail: gryfino@szczecin.lasy.gov.pl;
- 7.8. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający

przekazać niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieścić na stronie internetowej.

7.9 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

8. WADIUM

8.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości określonej niżej dla poszczególnych części zamówienia, w terminie przewidzianym na składanie ofert:

dla Pakietu nr 1 - LEŚNICTWA: _01.11.12 47 100 zł

dla Pakietu nr 2 - LEŚNICTWA: _08.10 44 700 zł

dla Pakietu nr 3 - LEŚNICTWA: _06.07.09 50 900 zł

8.2 **Wadium musi być wniesione wyłącznie przez wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert ostatecznych, najpóźniej przed wyznaczonym terminem ich składania, tj. po przeprowadzonych negocjacjach.**

8.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz.U.2007.275 z późniejszymi zmianami).

8.4. Wadium wpłacane w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku BGŻ PNB Paribas S.A. nr rachunku 31 2030 0045 1110 0000 0099 0790 z dopiskiem: wadium na zabezpieczenie oferty w postępowaniu na „**Wykonanie usług leśnych w Nadleśnictwie Gryfino w roku 2016 – NZO**”.

8.5. Z treści wadium wnoszonego w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 PZP. **Dokument należy złożyć w oryginale.**

8.6. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź powinno być złożone **przed upływem terminu składania ofert ostatecznych** w siedzibie Zamawiającego (pokój nr 10 - KASA). Wadium musi zabezpieczać ofertę na daną część zamówienia przez cały okres związania ofertą. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

- 8.7. Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia
 - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a PZP oraz art. 46 ust. 5 PZP .
- 8.8. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a PZP
- 8.9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 8.10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust.1 PZP, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 8.13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 8.14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 PZP, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 PZP, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 9.1. Każda oferta wstępna oraz oferta ostateczna musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta wstępna oraz oferta ostateczna musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów, oraz podpisana przez osobę upoważnioną.
- 9.2. W przypadku podpisania oferty wstępnej oraz oferty ostatecznej przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.
- 9.3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty wstępnej oraz oferty ostatecznej.
- 9.4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty wstępnej oraz oferty ostatecznej muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 9.5. Wykonawcy przedstawiają ofertę wstępną oraz ofertę ostateczną zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 9.6. Na ofertę wstępną składają się:

a) **Oferta wstępna** (wg załącznika nr 1C);

Wykonawca powinien ująć w niej wszystkie elementy, co do których odnosi się wzór oferty wstępnej, tj.:

1. Proponowane warunki odnośnie technologii wykonania prac pozyskania i zrywki drewna
2. Proponowany rodzaj jednostek rozliczenia poszczególnych prac wraz z uzasadnieniem;
3. Proponowane warunki dotyczące formy zlecenia i odbioru prac, w tym sposób przekazywania zleceń, ilość i termin przekazywanych zleceń;
4. Proponowane warunki dotyczące częstotliwości i terminów składania faktur;
5. Proponowane warunki dotyczące terminów płatności.

b) pełnomocnictwo, o ile ofertę podpisuje pełnomocnik, chyba że pełnomocnictwo do złożenia oferty wstępnej zostało złożone Zamawiającemu wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

9.7. Na ofertę ostateczną składają się:

a) **Oferta ostateczna** (wg załącznika nr 1D);

- 9.8. Ofertę wstępną oraz ofertę ostateczną należy złożyć w kopercie lub innym nieprzeźroczystym opakowaniu. Koperta (opakowanie) ma być opisana:

**„Nadleśnictwo Gryfino
ul. 1.go Maja 4, 74-100 Gryfino”**

„Oferta wstępna” (w przypadku oferty wstępnej)
„Oferta ostateczna” (w przypadku oferty ostatecznej)
„Wykonywanie usług leśnych na terenie Nadleśnictwa Gryfino w roku 2016”
„NZO”

„nie otwierać przed dniem __.02.2016 godz. 9⁰⁰” (w przypadku oferty wstępnej)

W przypadku oferty ostatecznej termin zostanie podany w zaproszeniu do składania ofert ostatecznych po przeprowadzonych negocjacjach.

- 9.9. Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę wstępną lub ofertę ostateczną powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert lub opakowania tj. np.: rozerwanie koperty lub opakowania w czasie drogi do Zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.
- 9.10. Każda strona kopii dokumentów w ofercie wstępnej lub ofercie ostatecznej, wymaganych przez Zamawiającego ma być potwierdzona ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM przez jedną z osób upoważnionych do podpisywania oferty lub przez osobę posiadającą umocowanie prawne czego dowód winien znaleźć się w ofercie. W sytuacji braku potwierdzenia zgodności z oryginałem Zamawiający wezwie do uzupełnienia tego braku.
- 9.11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 9.12. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U.2003.1503 z późniejszymi zmianami), wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „Tajemnice przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SIWZ przygotowanie w/w pakietu przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.
- 9.13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.
- 9.14. Wskazany jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i parafowane.
- 9.15. Zaleca się, aby oferta była zszyta / spięta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.
- 9.16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.

- 9.17 Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”.
- 9.18 Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu koperty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 9.19 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
- 9.20 Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane jako pierwsze. Oferty wycofane nie będą przedstawiane na sesji publicznego otwarcia ofert i zostaną zwrócone Wykonawcy.
- 9.21 W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
- 9.22. Zamawiający nie wymaga posłużenia się załącznikiem do specyfikacji. Wykonawca może przygotować własny formularz pod warunkiem, iż będzie on swoją treścią odpowiadał formularzowi będącemu załącznikiem do SIWZ.
- 9.23. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, trwałą i czytelną techniką. Wymóg zachowania formy pisemnej oznacza konieczność złożenia własnoręcznego podpisu (art. 78 Kodeksu cywilnego).
- 9.24. Jeżeli któryś z dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty złożone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
- 9.25. Wykonawca, który zamierzy powierzyć podwykonawcom wykonanie jakiegokolwiek części zamówienia, zobowiązany jest wskazać na formularzu oferty ostatecznej (wg załącznika nr 1D) zakresy prac powierzane podwykonawcom. Brak jakiegokolwiek wzmianki w tym zakresie na formularzu oferty ostatecznej będzie uznawany jako deklaracja samodzielnego wykonania zamówienia.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

- 10.1. Wykonawca zobowiązany będzie podać na formularzu oferty ostatecznej (wg załącznika nr 1D) cenę łączną brutto za wszystkie pozycje (prace) przewidziane w okresie wykonywania umowy dla Pakietu, na który składa swoją ofertę, zgodnie z kosztorysem ofertowym (wg załącznika nr 1A).
- 10.2. Kosztorys ofertowy (wg załącznika nr 1A) powinien być wypełniony odrębnie dla każdego Pakietu, na który ofertę składa wykonawca.
- 10.3. Z kosztorysu ofertowego (wg załącznika nr 1A) powinna zostać przeniesiona do formularza oferty ostatecznej (wg załącznika nr 1D) cena łączna brutto za Pakiet, na który ofertę składa Wykonawca. W razie rozbieżności pomiędzy ceną wynikającą z kosztorysu ofertowego a ceną podaną na formularzu oferty ostatecznej rozstrzygająca będzie cena z kosztorysu ofertowego.

- 10.4. Stawki jednostkowe netto za poszczególne pozycje (prace) wchodzące w skład pakietu oraz wartości całkowite (netto i brutto) oraz cenę łączną brutto należy podawać w walucie złotych (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

11. OCENA OFERT. KRYTERIA OCENY OFERT

- 11.1. Oferty wstępne nie podlegają ocenie. Ich zakres będzie stanowić przedmiot negocjacji.
- 11.2. Oferty ostateczne złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu na podstawie art. 24 PZP zostaną poddane ocenie ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty określonych w art. 89 ust. 1 PZP.
- 11.3. Na podstawie art. 89 ust. 1 PZP odrzuca się ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3) PZP;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) PZP;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 11.4. Przy wyborze ofert ostatecznych w każdej części zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
- 1) Cena – 80 %,
 - 2) Realizacja przedmiotu zamówienia za pomocą osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – 20 %.
- 11.5. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:
- 1) W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = (C_n / C_o) \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

Co - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty ostatecznej dla danej części zamówienia (wg załącznika nr 1D).

- 2) W ramach kryterium „Realizacja przedmiotu zamówienia przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę” oceniane będzie przyjęcie przez Wykonawcę zobowiązania do realizacji przedmiotu zamówienia za pomocą osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy. Zasady realizacji tego zobowiązania oraz zasady odpowiedzialności za jego niewykonanie zostały opisane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 10. Przedsiębiorca jednoosobowy, który osobiście wykonuje prace w poniższym zakresie nie będzie uznany w ramach tego kryterium jako osoba zatrudniona w oparciu o umowę o pracę. Zobowiązanie to dotyczyć będzie następujących osób przewidzianych do realizacji w poszczególnych częściach zamówienia:

dla Pakietu nr 1 - LEŚNICTWA: _01.11.12 pilarz = 6 (sześć) pełnych etatów

dla Pakietu nr 2 - LEŚNICTWA: _08.10 pilarz = 6 (sześć) pełnych etatów

dla Pakietu nr 3 - LEŚNICTWA: _06.07.09 pilarz = 6 (sześć) pełnych etatów

Wykonawca zamieści informacje o przyjęciu na siebie zobowiązania do realizacji przedmiotu umowy przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w formularzu oferty ostatecznej (wg załącznika nr 1D). Brak wskazania w formularzu oferty ostatecznej przyjęcia przez Wykonawcę zobowiązania do realizacji przedmiotu umowy przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę będzie uznawane jako nieprzyjęcie takiego zobowiązania, a oferta uzyska 0 pkt w ramach niniejszego kryterium oceny ofert. Oferta Wykonawcy, który wskaże tam, iż zaciągnie takie zobowiązanie otrzyma 20 pkt.

- 11.6. Za najkorzystniejszą ofertę ostateczną w danej części zamówienia uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach oceny ofert. Kryteria wskazane w pkt 14.6. SIWZ zostaną zastosowane we wszystkich częściach zamówienia. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
- 11.7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
- 11.8. Ocena ofert ostatecznych zostanie dokonana oddzielnie dla każdej części zamówienia.
- 11.9. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 11.10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w PZP oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny oferty.
- 11.11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

11.12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 PZP.

12. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT OSTATECZNYCH W CELU ZAWARCIA UMOWY.

12.1. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:

- 1) **przedłożyć kopię umowy konsorcjum**, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 2) **przedłożyć kopie** potwierdzone za zgodność z oryginałem **zaświadczeń o ukończeniu** z wynikiem pozytywnym **szkolenia specjalistycznego z zakresu pracy pilarką** dla osób wskazanych w wykazie osób stanowiących załącznik do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 5);
- 3) **przedłożyć kopie** potwierdzone za zgodność z oryginałem **zaświadczeń o ukończeniu** z wynikiem pozytywnym **szkolenia specjalistycznego dopuszczającego do wykonywania oprysków chemicznych** dla osób wskazanych w wykazie osób stanowiących załącznik do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 5);
- 4) **przedłożyć kopię dokumentów potwierdzających warunek posiadanego wykształcenia osób wskazanych jako nadzorujące z wykształceniem leśnym** dla osób wskazanych w wykazie osób stanowiących załącznik do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 5);
- 5) **przedłożyć kopię** potwierdzoną za zgodność z oryginałem polisy od odpowiedzialności cywilnej **OC** dla wartości odpowiednio dla pakietu:

dla Pakietu nr 1 - LEŚNICTWA: _01.11.12 500.000 zł

dla Pakietu nr 2 - LEŚNICTWA: _08.10..... 500.000 zł

dla Pakietu nr 3 - LEŚNICTWA: _06.07.09..... 500.000 zł

5) **wnieść wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy;**

- 6) **przedłożyć kopie umów o pracę** w zakresie określonym w SIWZ w przypadku, gdy Wykonawca w ofercie zobowiązał się realizować przedmiot zamówienia przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Zamawiający zastrzega, że dla dopełnienia tej formalności Wykonawca nie może posłużyć się tymi samymi kopiami umów o pracę lub kopiami umów o pracę dotyczącymi tych samych pracowników dla więcej niż jednego Pakietu. Każda z kopii winna być opatrzona zapisem „za zgodność z oryginałem”, datą potwierdzenia zgodności i podpisem Wykonawcy.

12.2. Niespełnienie przez Wykonawcę wymagań formalnych wskazanych w pkt 12.1. SIWZ, w szczególności nieuzasadnione niedostarczenie wymaganych dokumentów lub odmowa ich dostarczenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, skutkować będzie uznaniem, iż Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12.3. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 10 do SIWZ. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia.

13. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

13.1. **Zamawiający wymaga dla umów wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.** Zabezpieczenie służy pokryciu wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza będzie zobligowany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej **5 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie. Zabezpieczenie winno być wniesione najpóźniej przed podpisaniem umowy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

13.2. Zabezpieczenie będzie mogło być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2014.1804, z późniejszymi zmianami).

13.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego BGŻ PNB Paribas S.A. nr 31 2030 0045 1110 0000 0099 0790. Za datę wniesienia zabezpieczenia uważa się datę uznania rachunku Zamawiającego.

- 13.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, we wszystkich formach przewidzianych w pkt 13.2. SIWZ powinno zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy w taki sam sposób, co oznacza, iż zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądź nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji/poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądana kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
- 13.5. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniądź musi zawierać pełną nazwę zamówienia którego dotyczy oraz kwotę zabezpieczenia.
- 13.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 13.7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 13.2. SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 13.8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
- 14. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**
- 14.1. Wykonawca, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP może skorzystać ze środków ochrony prawnej określonych w dziale VI PZP tj. odwołanie i skarga do sądu.
- 14.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP.
- 14.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 14.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 14.5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 PZP, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

- 14.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 14.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 14.5 i pkt. 14.6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 14.8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

16. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są wymienione poniżej załączniki:

Załącznik nr 1A -	Kosztorys ofertowy (osobno dla każdego pakietu)
Załącznik nr 1B-1 –	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - zagospodarowanie (w tym lokalizacja - adresy leśne)
Załącznik nr 1B-2 –	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – pozyskanie drewna (w tym lokalizacja - adresy leśne, układ sortymentowy)
Załącznik nr 1B-3 –	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – pozyskanie i zrywka drewna. (w tym strefy i odległości zrywkowe)
Załącznik nr 1C -	Formularz oferty wstępnej
Załącznik nr 1D -	Formularz oferty ostatecznej
Załącznik nr 2 –	Katalogi norm czasu pracy
Załącznik nr 3 –	Specyfikacja techniczna wybranych prac z zakresu gospodarki leśnej
Załącznik nr 4 –	Wzór umowy (pakiety leśne)
Załącznik nr 5 –	Procedura odbioru prac
Załącznik nr 6 –	Oświadczenie Wykonawcy o sposobie wykonywania przedmiotu zamówienia