

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES USŁUGI UTRZYMANIA CZYSTOŚCI W BUDYNKU COLLEGIUM GEOGRAPHICUM

Powierzchnię do sprzątania, w okresie od 1 września do 30 czerwca, ustala się na 12 738 m², natomiast w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia powierzchnia do sprzątania ulega zmniejszeniu o powierzchnię sal dydaktycznych do 10 885 m² - z częstotliwością sprzątania – trzy razy w tygodniu (we wskazanych wyżej powierzchniach należy uwzględnić pozostałe koszty: mycia powierzchni ścian obłożonych glazurą, prania wykładzin, rolet, sprzątania w innej częstotliwości).

1. Umowa zostanie zawarta na okres trzech lat, począwszy od 1 marca 2016 roku do 28 lutego 2019 roku, **z tym że w okresie od 1 września do 30 czerwca, usługa winna być wykonywana przez wszystkie dni tygodnia (wraz z serwisem), natomiast w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia danego roku, tylko trzy razy w tygodniu tj. w poniedziałki, środy i piątki – na zmniejszonej powierzchni do 10.885 m².**
2. Przedmiotem zamówienia jest usługa stałego utrzymania czystości w budynku Coll. Geographicum przy ul. Dziegiełowej 27 w Poznaniu,
3. Posadzki podłogowe winny być codziennie: zamiatane, odkurzane – wykładziny, myte przy użyciu środków antypoślizgowych, myjąco-pielęgnujących na bazie polimerów i wosku, alkoholu – odpowiednio dobranych do rodzaju posadzki, zgodnie z załączonym wykazem, pięć razy w roku akrylowane – przy czym Zamawiający wymaga aby konserwacja podłóg polegająca na zdjęciu starej warstwy i nałożeniu warstw akrylowo/polimerowych odbywała się na koniec miesiący: września, listopada, stycznia, marca i maja każdego roku lub wg harmonogramu ustalonego przez kierownika obiektu.
4. Sanitariaty winny być sprzątane przy użyciu środków o działaniu grzybo- i bakteriobójczym, usuwających osad i kamień.
5. Wykładzina dywanowa winna być odkurzana odkurzaczem z filtrem wodnym. Raz w roku wyprana.
6. Powierzchnie szklane i ze stali nierdzewnej winny być myte przy użyciu środków przeznaczonych do tego typu powierzchni.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnej czasowej i przedmiotowej zmiany tj. zwiększenia lub umniejszenia sprzątanej powierzchni, określonej załączniku nr 1. Zmiana ta nastąpi między innymi w przypadku prowadzonych remontów i czasowego opuszczenia pomieszczeń przez użytkowników. W takiej sytuacji Zamawiający powiadomi Wykonawcę z tygodniowym wyprzedzeniem. Powyższe zmiany nie stanowią zmiany umowy.
8. Do wykonania usługi Wykonawca zaangażuje niezbędną ilość pracowników wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia, materiały, środki czystości i higieny, jak również w odzież ochronną z logo Wykonawcy. Zamawiający wymaga aby pracownicy zaangażowani do wykonania usługi zatrudnieni byli przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę. Zamawiający nie określa wymiaru etatu na jaki mają być zatrudnieni pracownicy Wykonawcy. Zamawiający wymaga natomiast aby wszelkie czynności dotyczące realizacji przedmiotowego zamówienia osoby wykonywały w ramach łączącej ich z Wykonawcą umowy o pracę.
9. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania całości niniejszego zamówienia za pomocą własnych urządzeń oraz środków czystości i środków higieny (w tym ręczników papierowych, mydła, papieru toaletowego i kostek zapachowych do wc), zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i ochrony środowiska.
10. **Do utrzymania czystości w Coll. Geographicum Wykonawca przeznaczyć musi co najmniej: 2 maszyny do czyszczenia posadzek, minimum 2 maszyny do polerowania posadzek oraz 1 maszynę do nakładania warstw ochronnych (dopuszcza się aby jedna maszyna wykonywała więcej niż 1 funkcję).**
11. Zaoferowane środki czystości muszą być nie gorszej jakości niż środki wskazane w załączniku nr 2. Wykaz zaoferowanych środków będzie stanowić załącznik do umowy.
12. Ręczniki papierowe, papier toaletowy, mydło w płynie, kostki zapachowe do wc dostarcza i uzupełnia Wykonawca. Dostarczany papier toaletowy, ręczniki papierowe oraz mydło w płynie muszą być nie gorszej jakości niż wskazane w załączniku nr 3.
13. Wykonawca zapewni dzienny 1-osobowy serwis w godz. od 9:00 do 16:00.

Usługa obejmuje wykonanie następujących czynności:

- **Zakres prac do wykonania codziennie:**
 - a. odkurzanie wykładzin dywanowych wraz z cokolikami, chodników, mebli tapicerowanych. Czyszczenie występujących na wykładzinach plam i widocznych zabrudzeń – na bieżąco.
 - b. zmiatanie, zmywanie na mokro i nabłyszczanie powierzchni podłóg, wejść i przejść komunikacyjnych – rodzaj środków chemicznych i typ urządzeń należy dostosować do określonego rodzaju podłogi tak aby nie pozostawiały smugi,
 - c. ścieranie kurzu z mebli (również z góry) i innego sprzętu biurowego, a także parapetów, pulpitów przy użyciu środków czyszczących antystatycznych, bezzapachowych lub o delikatnym zapachu naturalnym, odpowiednich dla rodzaju powierzchni (drewno, tworzywo sztuczne),
 - d. czyszczenie i wycieranie poręczy, balustrad na klatkach schodowych i ciągach komunikacyjnych,
 - e. usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów,
 - f. wynoszenie śmieci z koszy do wyznaczonych pojemników i wymiana worków, **podczas usuwania śmieci przestrzeganie zasad segregacji,**
 - g. mycie drzwi wejściowych do budynku, schodów wejściowych do budynku, czyszczenie wycieraczek,
 - h. sprzątanie pomieszczeń sanitarnych: czyszczenie urządzeń sanitarnych w tym usuwania kamienia, czyszczenie glazury, terakoty, ścianek kabin, luster wiszących, czyszczenie pojemników na papier toaletowy, mydło, ręczniki papierowe. Zapewnienie ciągłego uzupełniania w łazienkach ręczników papierowych, papieru toaletowego, mydła w płynie, kostek zapachowych-dezynfekujących do muszli i pisuarów, worków do koszy (ręczniki papierowe, papier toaletowy, mydło, środki dezynfekcyjne, konserwujące, zapachowe oraz worki na śmieci zapewnia Wykonawca we własnym zakresie),
 - i. mycie zlewów, blatów kuchennych – o ile występują.
 - j. czyszczenie tablic lekcyjnych,
 - k. mechaniczne czyszczenie z froterowaniem powierzchni podłogowych zmywalnych w celu zapewnienia nienagannego wyglądu i czystości (po zakończeniu procesu powierzchnia powinna być jednorodna bez smug i zacieków) – co drugi dzień.
- **Zakres prac do wykonania co najmniej jeden raz w tygodniu:**
 - a. mycie przeszklei drzwi, gablot szklanych, drzwi wewnętrznych i ościeżnic,
 - b. mycie wszystkich wyłączników, gniazdek i punktów świetlnych dostępnych z podłogi,
 - c. mycie i odkurzanie występów ściennych (cokoły, gzymsy, listwy przypodłogowe itp.)
 - d. pastowanie i froterowanie powierzchni drewnianych lub drewnopodobnych,
 - e. mycie glazury naściennej.
- **Zakres prac do wykonania co najmniej jeden raz w miesiącu:**
 - a. szorowanie mechaniczne podłóg (klinkier, marmur, gres, PCV i inne) przy użyciu środków konserwujących,
 - b. konserwacja podłóg polegająca na nałożeniu warstw akrylowych/polimerowych.
 - c. wycieranie na mokro drzwi wewnętrznych, kratki wentylacyjnych drzwiowych i ościeżnic,
- **Zakres prac do wykonania pięć razy w roku:**
 - a. Akrylowanie i nabłyszczanie podłóg – linoleum środkami nie powodującymi śliskości podłogi (przed przystąpieniem do akrylowania, wykładzina winna być uprzednio gruntownie oczyszczona za pomocą odpowiedniej do tego dyspersji polimerowej). Zamawiający wymaga aby akrylowanie podłóg odbywało się na koniec miesięcy: września, listopada, stycznia, marca i maja każdego roku lub wg harmonogramu ustalonego przez kierownika obiektu.

h m i y

- **Zakres prac do wykonania co najmniej raz w roku:**
 - a. mycie lamp, kratki wentylacyjnych w pomieszczeniach do 4,2 m,
 - b. pranie i konserwacja wykładzin dywanowych i tapicerki krzeseł i foteli – ok. 1800 szt.,
 - c. mycie powierzchni przeszklonej (ok. 120 m²) w wejściu głównym do budynku Collegium Geographicum
- **Raz w trakcie trwania umowy**
 - a. pranie i czyszczenie rolet pionowych wykonanych z włókna szklanego PCV- ok. 800 m²

Zasady obowiązujące przy wykonywaniu usługi:

- a. sprzątanie w budynku musi odbywać się codziennie przez siedem dni w tygodniu, w godzinach uzgodnionych z Kierownikiem obiektu, z wyłączeniem okresu, w którym częstotliwość jest ograniczona do trzech dni w tygodniu. W okresie od 1 lipca do 31 sierpnia danego roku serwis dzienny 1-osobowy w dniach: wtorek, czwartek.
- b. w przypadku wystąpienia warunków wpływających na zwiększenie stopnia zanieczyszczenia pomieszczeń (niekorzystne warunki atmosferyczne, okresowe nasilenie ruchu użytkowników) Wykonawca musi uwzględnić konieczność zwiększenia częstotliwości sprzątania powierzchni narażonych na wpływ tych warunków (w szczególności ciągi komunikacyjne, wejścia do budynków),
- c. usługa będzie wykonywana przy użyciu sprzętu i środków Wykonawcy,
- d. usługa musi być wykonywana przy użyciu atestowanych środków dezynfekcyjnych, myjących, czyszczących, konserwujących i dezodorujących, o neutralnym, delikatnym zapachu lub bezzapachowych, antypoślizgowych, nie zostawiających smug, dopuszczonych do stosowania w obiektach użyteczności publicznej.
- e. maszyny i urządzenia używane do sprzątania muszą być sprawne przez cały okres wykonywania usługi, ekologiczne, bezkurzowe, o niskim natężeniu hałasu,
- f. Wykonawca wyznaczy osobę nadzorującą wykonywanie usługi, która na bieżąco będzie utrzymywać kontakt z kierownikiem obiektu. Na żądanie kierownika obiektu przełożony ww. osoby nadzorującej zobowiązany jest w wyznaczonym terminie i miejscu spotkać się z kierownikiem obiektu.
- g. pobierane z portierni klucze do pomieszczeń muszą być zwracane bezpośrednio po sprzątnięciu pomieszczenia. Niedopuszczalne jest noszenie kluczy przy sobie, ani pozostawianie ich w drzwiach. Przed zamknięciem pomieszczenia należy zamknąć wszystkie okna,
- h. Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich, dostrzeżonych w czasie sprzątania obiektów, awariach i uszkodzeniach w pomieszczeniach oraz w wyposażeniu pomieszczeń,
- i. Wykonawca odpowiada materialnie za straty poniesione przez Zamawiającego, powstałe na skutek nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia - do pełnej wysokości straty,
- j. pracownicy zatrudnieni przez Wykonawcę do sprzątania winni być osobami posiadającymi obywatelstwo polskie lub posiadające odpowiednie uprawnienia do pracy w Polsce,
- k. w ciągu siedmiu dni po zawarciu umowy, jednak nie później niż w dniu rozpoczęcia jej świadczenia, Wykonawca przedstawi listę pracowników oddelegowanych przez Wykonawcę do wykonania usługi. Nieprzedstawienie listy w ww. terminie może skutkować rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.

Do zakresu serwisu dziennego należy:

- a) sprzątanie na bieżąco toalet, czyszczenie urządzeń sanitarnych, uzupełnianie mydła, papieru toaletowego, ręczników papierowych, opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków foliowych,
- b) utrzymanie czystości przed wejściem i w wejściu do budynków (zamiatanie, czyszczenie wycieraczek, mycie drzwi wejściowych),
- c) podejmowanie prac interwencyjnych w zakresie sprzątania zgłoszonych przez Zamawiającego ustnie, telefonicznie lub pisemnie.

GT

hmi

**WYKAZ POWIERZCHNI DO SPRZĄTANIA
COLLEGIUM GEOGRAPHICUM**

L p.	Rodzaj pomieszczeń	Rodzaj powierzchni podłogowej	Powierzchnia do sprzątania w m²			
			Od stycznia do czerwca i od września do grudnia (codziennie)	Lipiec – sierpień (co drugi dzień – poniedziałki, środy, piątki)	Raz w tygodniu	Dwa razy w miesiącu
1.	pokoje pracowników naukowo-dydaktycznych, administracyjnych, laboratoria naukowe, czytelnie, biblioteki, pomieszczenia socjalne	wykładzina dywanowa	3118	3118		
		wykładzina kauczukowa, PCV, gumoleum	1208	1208		
		płytki granitogresowe	1375	1375		
		panele podłogowe	116	116		
2.	Sale wykładowe, ćwiczeniowe, laboratoria, pracownie komputerowe, pomieszczenia pomocnicze	Wykładzina dywanowa	90			
		wykładzina kauczukowa, PCV, gumoleum	1752			
		płytki granitogresowe	11			
3.	Korytarze	płytki granitogresowe	3795	3795		
4.	Klatki schodowe, windy	płytki granitogresowe, lastrico	690	690		
5.	Pomieszczenia sanitarne	płytki granitogresowe	583	583		
6.	Pomieszczenia techniczne	wykładzina kauczukowa, PCV, gumoleum				16
		płytki granitogresowe			402	773
			12738	10885		

II. Pranie wykładziny dywanowej – 3 302 m² raz w roku.

III. Pranie rolet pionowych wykonanych z włókna szklanego PCV – ok. 800 m² - raz w trakcie trwania umowy

IV. Powierzchnia glazury naściennej – 3 542 m².

V. Czyszczenie dwa razy w roku powierzchni „poziomą” we wiatrolapie przed wejściem do budynku – 20 m².

W budynku są: 44 toalety wyposażone w 92 kabiny, 93 umywalki, 30 pisuarów.

Poza toaletami budynek wyposażony jest w 77 umywarek.

W budynku są 420 kosze na śmieci.

W budynku jest ok. 1200 m² wewnętrznych ścianek przeszklonych i naświetli nad drzwiami.

pr. V.

Rodzaj powierzchni	Rodzaj usługi	Przykładowe rodzaje środków Nazwa producenta/nazwa środka
Płytki ceramiczne	Mycie na mokro lub wilgotno	Buzil/G481 Blitz Citro Ecolab/Brial Top Sopal Johnson Diversey/Sprint 200
PCV	Codzienne mycie	Buzil/G241 Glanz Wischpflege Ecolab/Persofix Johnson Diversey/Joniec Basset 300
		Buzil/S707 Corridor unic Ecolab/Bendurool max Jonson Diversey/Joniec nr 1
		Buzil/S 749 Corridor brillant Jonson Diversey/Eternum
	stripowanie	Buzil/S707 Corridor unic Ecolab/Bendurool max Jonson Diversey/Joniec nr 1
	Warstwa konserwująca	Buzil/S 749 Corridor brillant Jonson Diversey/Eternum
		Buzil/S 749 Copridor brillant Ecolab/Lodan Star Johnson Diversey/Eternum
linoleum	Codzienne mycie	Buzil/G 241 Glanz Ecolab/Persofix Johnson Diversey/Joniec Basset 300
		Buzil/S707 Corridor unic Ecolab/Bendurool max Johnson Diversey/Joniec nr1
		Buzil/S 749 Copridor brillant Ecolab/Lodan Star Johnson Diversey/Eternum
	stripowanie	Buzil/S707 Corridor unic Ecolab/Bendurool max Johnson Diversey/Joniec nr1
	Warstwa konserwująca	Buzil/S 749 Copridor brillant Ecolab/Lodan Star Johnson Diversey/Eternum
		Buzil/S 749 Copridor brillant Ecolab/Lodan Star Johnson Diversey/Eternum
Drewno lakierowane	Mycie na mokro lub wilgotno	Buzil/G 210 Suwi-Glanz Ecolab/Es-te-fix Johnson Diversey/Joniec extra
Gres	Mycie na mokro lub wilgotno	Buzil/G 490 Erol Ecolab/Neomat maxi Johnson Diversey/Stop it
Płytki podłogowe antypoślizgowe	Mycie na mokro lub wilgotno	Buzil/G 490 Erol Ecolab/Neomat maxi Johnson Diversey/Stop it
WC	Mycie i dezynfekcja	Buzil/G 452 Keim-Ex Ecolab/Biosaun Johnson Diversey/CC-Kalkloser
Powierzchnie szklane		Ecolab/Windus Johnson Diversey/Sprint Glass
Panel laminowany	Mycie na wilgotno	Buzil/G 270 Laminat reniger Ecolab/Neomat Star plus Johnson Diversey/Joniec Basset

Dostarczany papier toaletowy, ręczniki papierowe oraz mydło w płynie muszą być nie gorszej jakości niż:

1. **Papier toaletowy:** papier toaletowy o średnicy 19 cm: szary; długość rolki – min. 160m; szerokość wstęgi – min. 9,8cm; średnica tulei – min. 6cm; gramatura – 36÷38g/m²; białość – min. 45-50%, średnica rolki – max. 19cm; gofrowany
2. **Ręczniki papierowe składane:** gramatura – min. 40g/m² ; kolor: zielony; wymiary – min. 23x25cm; nie rozpuszczający się w kontakcie z wodą; gofrowane, składane w „Z”.
3. **Mydło w płynie:** pH zbliżone do naturalnego - 5,5; zawartość suchej substancji organicznej min. 6-7%; w składzie muszą się znaleźć: Coco Glucoside, Polyquaternium-7, trwałość min. 1 rok.