



DYPLOM
UKOŃCZENIA STUDIÓW
DRUGIEGO STOPNIA

WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ



POLITECHNIKA CZĘSTOCHOWSKA

POLITECHNIKA CZĘSTOCHOWSKA
Times New Roman 9 pkt
(nazwa podsiłkowej jednostki organizacyjnej uczelni)

DYPLOM

ukończona studia wstępowe i uzyskanie kwalifikacji w kierunku stopnia
na kierunku
Times New Roman Bold 10 pkt

w specjalności
Times New Roman 10 pkt

w obszarze studiów w kierunku nauk
Times New Roman 10 pkt

o profilu kształcenia
Times New Roman 10 pkt

z wynikiem
Times New Roman 10 pkt

uzyskanych w dniu
Times New Roman 10 pkt

cyfrowego
Times New Roman Bold 10 pkt

Kierownik podstawowej
jednostki organizacyjnej
Times New Roman 10 pkt

Rektor
Politechniki Częstochowskiej
Times New Roman 10 pkt

Częstochowa, dnia
Times New Roman 10 pkt

Fotografia
45x65 mm

Times New Roman Bold 10 pkt
(nazwa i adres)

Times New Roman 10 pkt

Times New Roman 10 pkt

Times New Roman 10 pkt

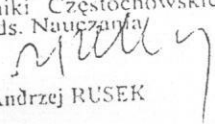
Nr dyplomu
Times New Roman 10 pkt

str. 3 - tylko nadruk PCe - logo

Miejsce na apostyl

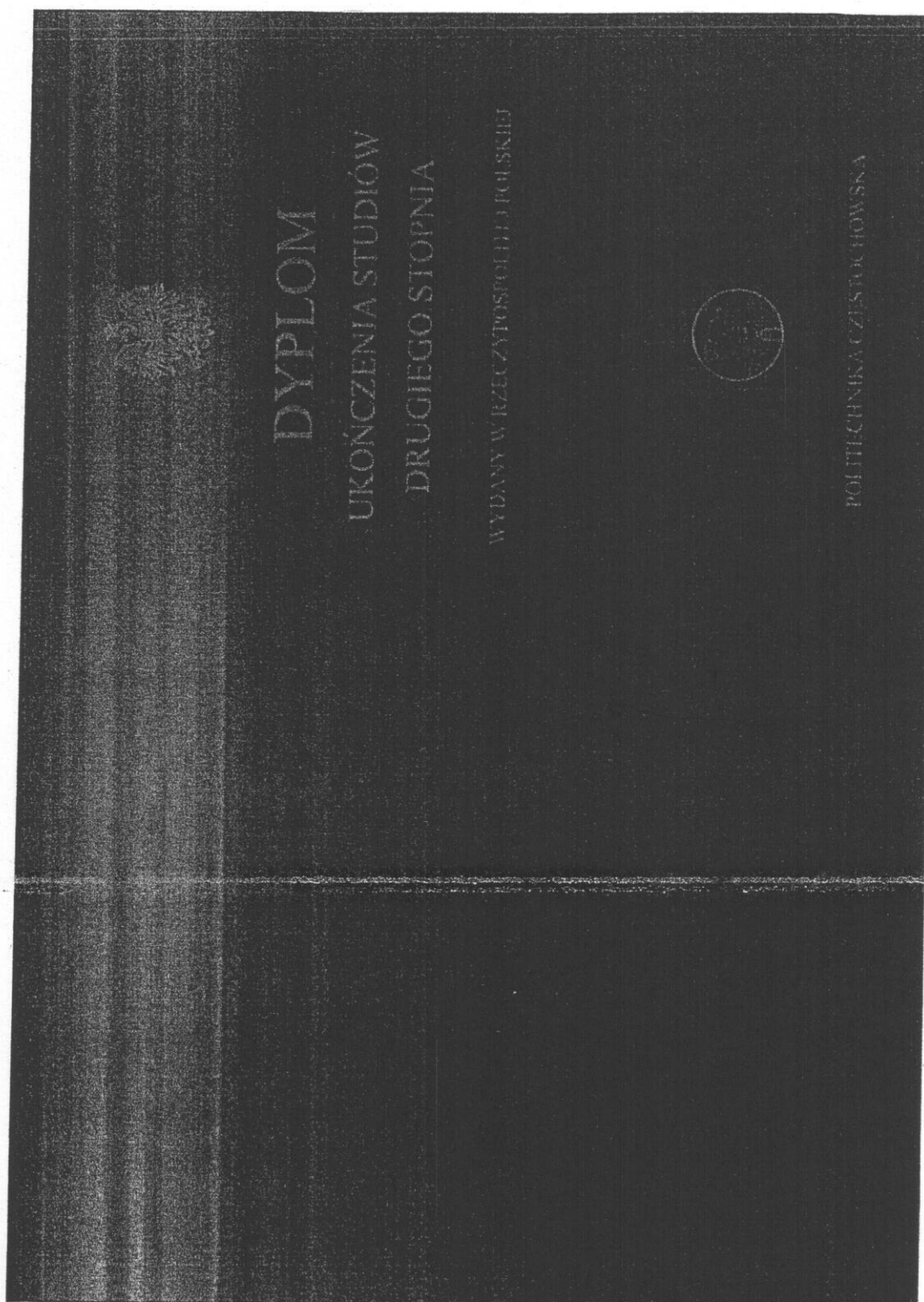
Miejsce na legitymację

PROREKTOR
Politechniki Częstochowskiej
ds. Nauczania

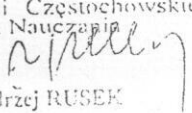

Andrzej RUSEK

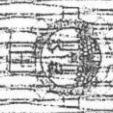
Opis techniczny dyplomu ukończenia studiów stacjonarnych drugiego stopnia

1. Format dyplomu po złożeniu A6 (105 mm x 148 mm); strony wewnętrzne dyplomu (2-5) wykonane na papierze powlekany, matowym białym o gramaturze nie niższej niż 120 g/m².
2. Strony wewnętrzne dyplomu odpisu dyplomu oraz odpisy dyplomu przeznaczonego do akt uczelni (2-5) pokryte giloszem według wzoru; gilosz stanowi siatka w kolorze brązowym - nr pantone 480 C o wymiarach 148 mm x 210 mm, grubości linii 0,567 pkt, przesuniętych względem siebie o kąt 5° oraz ramką w kolorze ciemnobrązowym - nr pantone 480 C o szerokości 2 mm.
3. Druk tekstu stron wewnętrznych (2-5) w kolorze czarnym.
4. Okładka dyplomu wykonana z tektury o gramaturze 630 g/m², oprawiona w skórę naturalną, wtórną, mieloną ekologicznie, w kolorze brązowym odpowiadającym nr pantone 4695 C, napis na okładce, godło Państwa oraz godło Politechniki Częstochowskiej tłoczone złotą folią.
5. Dyplom ukończenia studiów na Politechnice Częstochowskiej zawiera następujące niezbędne elementy:
 - a) strona zewnętrzna dyplomu - godło Państwa - złota folia, wielkość znaku 18 mm (wysokość), odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi górnej 21 mm, odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi prawej 52,5 mm; „DYPLOM” (Times New Roman 26 pkt, wersaliki); „UKOŃCZENIA STUDIÓW DRUGIEGO STOPNIA” - złota folia (Times New Roman 16 pkt, wersaliki); „WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ” - złota folia (Times New Roman 10 pkt, wersaliki); godło Politechniki Częstochowskiej - złota folia, wielkość znaku 28 mm (wysokość), odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi górnej 115 mm, odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi prawej 52,5 mm; „POLITECHNIKA CZĘSTOCHOWSKA” - złota folia (Times New Roman 10 pkt, wersaliki); w odpisie dyplomu oraz odpisie przeznaczonym do akt uczelni pod nazwą dyplomu umieszcza się odpowiednio napis: „(ODPIS)” lub „(ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT)”;
 - b) strony wewnętrzne dyplomu, odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt:
 - strona wewnętrzna (2): fotografia posiadacza dyplomu (45 mm x 65 mm) opieczętowana pieczęcią urzędową uczelni do tłoczenia w papierze; informacje dotyczące posiadacza dyplomu: „Pan(i)” - (Times New Roman 7 pkt); {imię/imiona i nazwisko} - (Times New Roman Bold 14 pkt); „(imię/imiona i nazwisko)” - (Times New Roman 6 pkt); „data urodzenia” - (Times New Roman 7 pkt); {dzień miesiąc rok} - (Times New Roman 10 pkt), „miejsce urodzenia” - (Times New Roman 7 pkt); {miejsce urodzenia} - (Times New Roman 10 pkt); „(podpis posiadacza dyplomu)” - (Times New Roman 6 pkt); „Nr dyplomu” - (Times New Roman 7 pkt); {numer} - (Times New Roman 10 pkt);
 - strona wewnętrzna (3): godło Politechniki Częstochowskiej - wielkość znaku 16 mm (wysokość), odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi górnej 12 mm, odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi prawej 52,5 mm; „POLITECHNIKA CZĘSTOCHOWSKA” - (Times New Roman 14 pkt, wersaliki); „(nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni)” - (Times New Roman 6 pkt); {nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni} - (Times New Roman 9 pkt); „DYPLOM” - (Times New Roman Bold 16 pkt, wersaliki); „ukończenia studiów stacjonarnych i uzyskania kwalifikacji drugiego stopnia” - (Times New Roman Bold 7 pkt); „na kierunku” - (Times New Roman 7 pkt); {Nazwa Kierunku} - (2 wiersze, Times New Roman Bold 10 pkt); „w specjalności” - (Times New Roman 7 pkt); {nazwa specjalności} - (2 wiersze, Times New Roman 10 pkt); „w obszarze/rach kształcenia w zakresie nauk” - (Times New Roman 7 pkt); {nazwa obszaru kształcenia} - (2 wiersze Times New Roman 10 pkt); „o profilu kształcenia” - (Times New Roman 7 pkt); {profil kształcenia} - (Times New Roman 10 pkt); „z wynikiem” - (Times New Roman 7 pkt); {wynik studiów} - (Times New Roman 10 pkt); „i uzyskania w dniu” - (Times New Roman 7 pkt); {dzień miesiąc rok} - (Times New Roman 10 pkt); „tytułu zawodowego” - (Times New Roman 7 pkt); {nazwa tytułu} - (Times New Roman Bold 10 pkt); w dole strony pieczęć urzędowa uczelni oraz pieczęć imienne i podpisy Rektora uczelni oraz Kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej; „Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej” - (Times New Roman Bold 7 pkt); „(pieczęć imienna i podpis)” - (Times New Roman 6 pkt); „Rektor Politechniki Częstochowskiej” - (Times New Roman Bold 7 pkt); „(pieczęć imienna i podpis)” - (Times New Roman 6 pkt); „Częstochowa, dnia r.” - (Times New Roman 7 pkt); {dzień miesiąc rok} - (Times New Roman 10 pkt);
 - strona wewnętrzna (4): „Miejsce na legalizację” - (Times New Roman 7 pkt);
 - strona wewnętrzna (5): „Miejsce na apostille” - (Times New Roman 7 pkt).
6. Kartki szyte nitką z wyklejką, ścięciem szerokim.



PROREKTOR
Politechniki Częstochowskiej
ds. Nauczania


Andrzej RUSEK

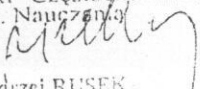
 <p>POLITECHNIKA CZĘSTOCHOWSKA Times New Roman 9 pkt (nazwa podmiotowej jednostki organizacyjnej uczelni)</p>		<p>DYPLOM</p> <p>ukończenia studiów i testów i innych, używając kwalifikacji do tego stopnia na kierunku: Times New Roman Bold 10 pkt</p>	
<p>w specjalności: Times New Roman 10 pkt</p>		<p>w obszarze i kierunku kształcenia w zakresie: Times New Roman 10 pkt</p>	
<p>o profilu kształcenia: Times New Roman 10 pkt</p>		<p>z wyników: Times New Roman 10 pkt</p>	
<p>z tytułu zawodowego: Times New Roman 10 pkt</p>		<p>Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej: Times New Roman Bold 10 pkt</p>	
<p>(podpis i pieczęć)</p>		<p>(podpis i pieczęć)</p>	
<p>Prorektor Politechniki Częstochowskiej</p>		<p>Rektor Politechniki Częstochowskiej</p>	

<p>Fotografia 45x65 mm</p>		<p>Times New Roman Bold 10 pkt</p>	
<p>(miejscowa pieczęć)</p>		<p>Times New Roman 10 pkt</p>	
<p>Times New Roman 10 pkt</p>		<p>Times New Roman 10 pkt</p>	
<p>(podpis i pieczęć)</p>		<p>(podpis i pieczęć)</p>	
<p>Nr dyplomu Times New Roman 10 pkt</p>		<p>Times New Roman 10 pkt</p>	

Str. 3 - tylko logo PCz

Miejsce na imię i nazwisko

Miejsce na legitymację

PROREKTOR
Politechniki Częstochowskiej
ds. Nauczania

Andrzej RUSEK

Opis techniczny dyplomu ukończenia studiów niestacjonarnych drugiego stopnia

1. Format dyplomu po złożeniu A6 (105 mm x 148mm); strony wewnętrzne dyplomu (2-5) wykonane na papierze powlekany, matowym białym o gramaturze nie niższej niż 120 g/m².
2. Strony wewnętrzne dyplomu odpisu dyplomu oraz odpisy dyplomu przeznaczonych do akt uczelni (2-5) pokryte giloszem według wzoru; gilosz stanowi siatka w kolorze brązowym - nr pantone 480 C o wymiarach 148 mm x 210 mm, grubości linii 0,567 pkt, przesuniętych względem siebie o kąt 5° oraz ramką w kolorze ciemnobrązowym - nr pantone 480 C o szerokości 2 mm.
3. Druk tekstu stron wewnętrznych (2-5) w kolorze czarnym.
4. Okładka dyplomu wykonana z tektury o gramaturze 630 g/m², oprawiona w skórę naturalną, wtórną, mieloną ekologicznie, w kolorze brązowym odpowiadającym nr pantone 4695 C, napis na okładce, godło Państwa oraz godło Politechniki Częstochowskiej tłoczone złotą folią.
5. Dyplom ukończenia studiów na Politechnice Częstochowskiej zawiera następujące niezbędne elementy:
 - a) strona zewnętrzna dyplomu - godło Państwa - złota folia, wielkość znaku 18 mm (wysokość), odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi górnej 21 mm, odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi prawej 52,5 mm; „DYPLOM” (Times New Roman 26 pkt, wersaliki); „UKOŃCZENIA STUDIÓW DRUGIEGO STOPNIA” - złota folia (Times New Roman 16 pkt, wersaliki); „WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ” - złota folia (Times New Roman 10 pkt, wersaliki); godło Politechniki Częstochowskiej - złota folia, wielkość znaku 28 mm (wysokość), odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi górnej 115 mm, odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi prawej 52,5 mm; „POLITECHNIKA CZĘSTOCHOWSKA” - złota folia (Times New Roman 10 pkt, wersaliki); w odpisie dyplomu oraz odpisie przeznaczonym do akt uczelni pod nazwą dyplomu umieszcza się odpowiednio napis: „(ODPIS)” lub „(ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT)”;
 - b) strony wewnętrzne dyplomu, odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonych do akt:
 - strona wewnętrzna (2): fotografia posiadacza dyplomu (45 mm x 65 mm) opieczętowana pieczęcią urzędową uczelni do tłoczenia w papierze; informacje dotyczące posiadacza dyplomu: „Pan(i)” - (Times New Roman 7 pkt); {imię/ imiona i nazwisko} - (Times New Roman Bold 14 pkt); „{imię/ imiona i nazwisko}” - (Times New Roman 6 pkt); „data urodzenia” - (Times New Roman 7 pkt); {dzień miesiąc rok} - (Times New Roman 10 pkt); „miejsce urodzenia” - (Times New Roman 7 pkt); {miejsce urodzenia} - (Times New Roman 10 pkt); „(podpis posiadacza dyplomu)” - (Times New Roman 6 pkt); „Nr dyplomu” - (Times New Roman 7 pkt); {numer} - (Times New Roman 10 pkt);
 - strona wewnętrzna (3): godło Politechniki Częstochowskiej - wielkość znaku 16 mm (wysokość), odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi górnej 12 mm, odległość geometrycznego środka znaku od krawędzi prawej 52,5 mm; „POLITECHNIKA CZĘSTOCHOWSKA” - (Times New Roman 14 pkt, wersaliki); „(nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni)” - (Times New Roman 6 pkt); {nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni} - (Times New Roman 9 pkt); „DYPLOM” - (Times New Roman Bold 16 pkt, wersaliki); „ukończenia studiów niestacjonarnych i uzyskania kwalifikacji drugiego stopnia” - (Times New Roman Bold 7 pkt); „na kierunku” - (Times New Roman 7 pkt); {Nazwa Kierunku} - (2 wiersze, Times New Roman Bold 10 pkt); „w specjalności” - (Times New Roman 7 pkt); {nazwa specjalności} - (2 wiersze, Times New Roman 10 pkt); „w obszarze/rach kształcenia w zakresie nauk” - (Times New Roman 7 pkt); {nazwa obszaru kształcenia} - (2 wiersze Times New Roman 10 pkt); „o profilu kształcenia” - (Times New Roman 7 pkt); {profil kształcenia} - (Times New Roman 10 pkt); „z wynikiem” - (Times New Roman 7 pkt); {wynik studiów} - (Times New Roman 10 pkt); „i uzyskania w dniu” - (Times New Roman 7 pkt); {dzień miesiąc rok} - (Times New Roman 10 pkt); „tytułu zawodowego” - (Times New Roman 7 pkt); {nazwa tytułu} - (Times New Roman Bold 10 pkt); w dole strony pieczęć urzędowa uczelni oraz pieczęć imienne i podpisy Rektora uczelni oraz Kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej; „Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej” - (Times New Roman Bold 7 pkt); „(pieczęć imienna i podpis)” - (Times New Roman 6 pkt); „Rektor Politechniki Częstochowskiej” - (Times New Roman Bold 7 pkt); „(pieczęć imienna i podpis)” - (Times New Roman 6 pkt); „Częstochowa, dnia r.” - (Times New Roman 7 pkt); {dzień miesiąc rok} - (Times New Roman 10 pkt);
 - strona wewnętrzna (4): „Miejsce na legalizację” - (Times New Roman 7 pkt);
 - strona wewnętrzna (5): „Miejsce na apostille” - (Times New Roman 7 pkt).
6. Kartki szyte nitką z wyklejką, ścięciem szerokim.

PROREKTOR
Politechniki Częstochowskiej
ds. Nauczania

Andrzej RUSIŃSKI