

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:66504-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Częstochowa: Urządzenia komputerowe  
2012/S 41-066504**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Politechnika Częstochowska  
ul. Dąbrowskiego 69  
Osoba do kontaktów: Joanna Podsiadlik  
42-201 Częstochowa  
POLSKA  
Tel.: +48 343250236  
E-mail: [jpodsiadlik@adm.pcz.czyst.pl](mailto:jpodsiadlik@adm.pcz.czyst.pl)  
Faks: +48 343250415

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.pcz.pl](http://www.pcz.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:**

Politechnika Częstochowska Sekretariat Kanclerza  
ul. Dąbrowskiego 69 pok. 28  
42-201 Częstochowa  
POLSKA

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inna: uczelnia publiczna

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Edukacja

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego dla jednostek organizacyjnych Politechniki Częstochowskiej.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Jednostki organizacyjne Politechniki Częstochowskiej.

Kod NUTS PL224

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego dla jednostek organizacyjnych Politechniki Częstochowskiej, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30200000, 48000000, 48820000

**II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

**II.1.8) Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

**II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu i oprogramowania komputerowego dla jednostek organizacyjnych Politechniki Częstochowskiej.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 9 części - zadań:

Zadanie 1 - Komputer przenośny typu notebook (1szt.) i drukarka (1szt.) dla Katedry Inżynierii Komputerowej.

Zadanie 2 - Komputer przenośny typu Desktop Replacement z wyposażeniem dodatkowym dla Instytutu Maszyn Ciepłych.

Zadanie 3 - Komputer przenośny i urządzenie wielofunkcyjne dla Wydziału Inżynierii Środowiska.

Zadanie 4 - Komputer stacjonarny z dodatkowym dyskiem zewnętrznym dla Sekcji Projektów i Nadzoru Budowlanego.

Zadanie 5 - Microsoft Office 2010 Std PL Molp Edu dla Działu Nauki.

Zadanie 6 - Serwer dla Wydziału Budownictwa.

Zadanie 7 - Program antywirusowy Kaspersky Anti-Virus wersja aktualna lub równoważna o tej samej lub wyższej skuteczności wykrywania zagrożeń, licencja na aktualizację min 2 lata z możliwością upgrade na 30 stanowisk dla Centrum Współpracy Międzynarodowej.

Zadanie 8 - Kaspersky Internet Security 2012 licencja na 2 lata dla 3 komputerów oraz.

Microsoft Office Professional Plus 2010 MOLP AE PL - 1 szt. dla Sekretariat Prorektora ds. Rozwoju Politechniki Częstochowskiej

Zadanie 9 - Kaspersky Internet Security 2012, licencja dla dwóch komputerów na 2 lata dla Biura Rektora.

Zamówienie objęte niniejszym postępowaniem stanowi część zamówienia na dostawę sprzętu i oprogramowania komputerowego dla jednostek organizacyjnych Politechniki Częstochowskiej przekraczającego wyrażoną w PLN równoważność 200 000 EUR.

Szacunkowa wartość bez VAT: 31 444,09 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

w dniach: 14 (od udzielenia zamówienia)

**Informacje o częściach zamówienia**

Część nr: 1

Nazwa: Zadanie 1. Komputer przenośny typu notebook (1szt.) i drukarka (1szt.) dla Katedry Inżynierii Komputerowej

1) **Krótki opis**

Zadanie 1. Komputer przenośny typu notebook (1szt.) i drukarka (1szt.) dla Katedry Inżynierii Komputerowej, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w siwz.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30200000

3) **Wielkość lub zakres**

Zadanie 1. Komputer przenośny typu notebook (1szt.) i drukarka (1szt.) dla Katedry Inżynierii Komputerowej, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w siwz.

Szacunkowa wartość bez VAT: 9 756,10 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

w dniach: 14 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: Zadanie 2. Komputer przenośny typu Desktop Replacement z wyposażeniem dodatkowym dla Instytutu Maszyn Ciepłych

1) **Krótki opis**

Zadanie 2. Komputer przenośny typu Desktop Replacement z wyposażeniem dodatkowym dla Instytutu Maszyn Ciepłych, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w siwz.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30200000, 48000000

3) **Wielkość lub zakres**

Zadanie 2. Komputer przenośny typu Desktop Replacement z wyposażeniem dodatkowym dla Instytutu Maszyn Ciepłych, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w siwz.

Szacunkowa wartość bez VAT: 4 552,85 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

w dniach: 14 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 3

Nazwa: Zadanie 3. Komputer przenośny i urządzenie wielofunkcyjne dla Wydziału Inżynierii Środowiska

1) **Krótki opis**

Zadanie 3. Komputer przenośny i urządzenie wielofunkcyjne dla Wydziału Inżynierii Środowiska, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w siwz.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30200000, 48000000

3) **Wielkość lub zakres**

Zadanie 3. Komputer przenośny i urządzenie wielofunkcyjne dla Wydziału Inżynierii Środowiska, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w siwz.

Szacunkowa wartość bez VAT: 3 252,03 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
w dniach: 14 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 4

Nazwa: Zadanie 4. Komputer stacjonarny z dodatkowym dyskiem zewnętrznym dla Sekcji Projektów i Nadzoru Budowlanego

1) **Krótki opis**

Zadanie 4. Komputer stacjonarny z dodatkowym dyskiem zewnętrznym dla Sekcji Projektów i Nadzoru Budowlanego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30200000, 48000000

3) **Wielkość lub zakres**

Zadanie 4. Komputer stacjonarny z dodatkowym dyskiem zewnętrznym dla Sekcji Projektów i Nadzoru Budowlanego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.

Szacunkowa wartość bez VAT: 3 252,03 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
w dniach: 14 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 5

Nazwa: Zadanie 5. Microsoft Office 2010 Std PL Molp Edu dla Działu Nauki

1) **Krótki opis**

Zadanie 5. Microsoft Office 2010 Std PL Molp Edu dla Działu Nauki, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia znajdującym się w SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

48000000

3) **Wielkość lub zakres**

Zadanie 5. Microsoft Office 2010 Std PL Molp Edu dla Działu Nauki, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia znajdującym się w SIWZ.

Szacunkowa wartość bez VAT: 270,00 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
w dniach: 14 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 6

Nazwa: Zadanie 6. Serwer dla Wydziału Budownictwa

1) **Krótki opis**

Zadanie 6. Serwer dla Wydziału Budownictwa, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia znajdującym się w SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

48820000

3) **Wielkość lub zakres**

Zadanie 6. Serwer dla Wydziału Budownictwa, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia znajdującym się w SIWZ.

Szacunkowa wartość bez VAT: 8 130,08 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
w dniach: 14 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 7

Nazwa: Zadanie 7. Program antywirusowy Kaspersky Anti-Virus wersja aktualna lub równoważna o tej samej lub wyższej skuteczności wykrywania zagrożeń, licencja na aktualizację min 2 lata z możliwością upgrade na 30 stanowisk dla Centrum Współpracy Międzynarodowej

1) **Krótki opis**

Zadanie 7. Program antywirusowy Kaspersky Anti-Virus wersja aktualna lub równoważna o tej samej lub wyższej skuteczności wykrywania zagrożeń, licencja na aktualizację min 2 lata z możliwością upgrade na 30 stanowisk dla Centrum Współpracy Międzynarodowej, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

48000000

3) **Wielkość lub zakres**

Zadanie 7. Program antywirusowy Kaspersky Anti-Virus wersja aktualna lub równoważna o tej samej lub wyższej skuteczności wykrywania zagrożeń, licencja na aktualizację min 2 lata z możliwością upgrade na 30 stanowisk dla Centrum Współpracy Międzynarodowej, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 353,00 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
w dniach: 14 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 8

Nazwa: Zadanie 8. Kaspersky Internet Security 2012 licencja na 2 lata dla 3 komputerów oraz Microsoft Office Professional Plus 2010 MOLP AE PL - 1 szt. dla Sekretariat Prorektora ds. Rozwoju Politechniki Częstochowskiej

1) **Krótki opis**

Zadanie 8. Kaspersky Internet Security 2012 licencja na 2 lata dla 3 komputerów oraz. Microsoft Office Professional Plus 2010 MOLP AE PL - 1 szt. dla Sekretariat Prorektora ds. Rozwoju Politechniki Częstochowskiej, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

48000000

3) **Wielkość lub zakres**

Zadanie 8. Kaspersky Internet Security 2012 licencja na 2 lata dla 3 komputerów oraz. Microsoft Office Professional Plus 2010 MOLP AE PL - 1 szt. dla Sekretariat Prorektora ds. Rozwoju Politechniki Częstochowskiej, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.

Szacunkowa wartość bez VAT: 675,00 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
w dniach: 14 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 9

Nazwa: Zadanie 9. Kaspersky Internet Security 2012, licencja dla dwóch komputerów na 2 lata dla Biura Rektora

1) **Krótki opis**

Zadanie 9. Kaspersky Internet Security 2012, licencja dla dwóch komputerów na 2 lata dla Biura Rektora, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

48000000

3) **Wielkość lub zakres**

Zadanie 9. Kaspersky Internet Security 2012, licencja dla dwóch komputerów na 2 lata dla Biura Rektora, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.

Szacunkowa wartość bez VAT: 203,00 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

w dniach: 14 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Oferta musi zostać zabezpieczona wadium w wysokości:

Dla zadania częściowego nr 1: 150,00 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt 00/100 PLN).

Dla zadania częściowego nr 2: 70,00 PLN (słownie: siedemdziesiąt 00/100 PLN).

Dla zadania częściowego nr 3: 50,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt 00/100 PLN).

Dla zadania częściowego nr 4: 50,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt 00/100 PLN).

Dla zadania częściowego nr 5: 5,00 PLN (słownie: pięć 00/100 PLN).

Dla zadania częściowego nr 6: 125,00 PLN (słownie: sto dwadzieścia pięć 00/100 PLN).

Dla zadania częściowego nr 7: 21,00 PLN (słownie: dwadzieścia jeden 00/100 PLN).

Dla zadania częściowego nr 8: 13,00 PLN (słownie: trzynaście 00/100 PLN).

Dla zadania częściowego nr 9: 5,00 PLN (słownie: pięć 00/100 PLN).

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Płatność w terminie 30 dni od otrzymania faktury.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Art. 23 ustawy prawo zamówień publicznych (Dz.U. z dnia 25.6.2010 nr 113 poz. 759).

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

- 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia– Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej zrealizowanie niniejszego zamówienia – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 1.5. brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. Zamawiający będzie ocenił spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w punkcie 1 w oparciu o dokumenty, oświadczenia, o których mowa w części III pkt. 1 niniejszego rozdziału, według formuły spełnia/nie spełnia. W przypadku gdy, Wykonawca nie załączy do oferty wszystkich dokumentów, oświadczeń z części III pkt 1, bądź ich treść nie będzie potwierdzała spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 upzp.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania również Wykonawców, którzy spełniają przesłanki z art. 24 ust. 2uPzp.

Dokumenty wymagane w ofercie.

1. Wykonawca zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1. W tym celu Wykonawca do oferty zobowiązany jest załączyć następujące dokumenty:
  - 1.1. oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 1 części II punkt od 1.1. do 1.4. SIWZ, w art. 22 ust. 1 uPzp. oraz, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp. (druk w załączeniu SIWZ). Jeżeli Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia;
  - 1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 uPzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 uPzp;
  - 1.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Zaświadczenie winno być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 1.4. aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.  
Zaświadczenie winno być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;  
1.5. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;  
1.6. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;  
1.7. jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w punkcie 1.5, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Wykonawca, składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób;  
1.8. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 1.2-1.4 i 1.6, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:  
— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),  
— nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),  
— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).  
Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o których mowa w punkcie 1.5, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 uPzp (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);  
1.9. jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów z pkt 1.8 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy z pkt 1.8 stosuje się odpowiednio.  
Dokumenty wymagane od Wykonawców winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej zgodnością z oryginałem notarialnie lub przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Poświadczona za zgodność z oryginałem musi być każda zapisana strona kopii dokumentu.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**



III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

ZP/DK-07/12

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

5.4.2012 - 10:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 5.4.2012 - 10:30

Miejscowość:

Politechnika Częstochowska, ul. Dąbrowskiego 69, pok. 32, 42-201 Częstochowa, POLSKA.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: Kwiecień 2012.

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe**

Na potwierdzenie, że oferowany produkt zgodny jest z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty specyfikację techniczną oferowanego produktu. Specyfikacja techniczna musi zawierać dane odnośnie każdego z parametrów, funkcji, oprogramowania,

wyposażenia dodatkowego, parametrów podzespołów wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia. W specyfikacji technicznej winien być również wskazany typ, model, marka oferowanego sprzętu w przypadku podzespołów posiadających takie oznaczenia oraz nazwa oprogramowania.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

**Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
ul. Postępu 17 a  
02-676 Warszawa  
POLSKA

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcom i innym osobom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, tj. odwołanie (art. 180-198 uPzp), skarga do sądu (art. 198a-198g uPzp)  
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

24.2.2012